



**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, Београд, Немањина 6**  
**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

Београд, Здравка Челара 14а  
Телефон: +381 11 3292082  
Факс: +381 11 3290740  
Е-mail: nabavka@srbrail.rs  
Број: 33/2015 –1196  
Датум: 04.03.2015.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-  
201, по партијама**

**- поступак јавне набавке мале вредности -**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
212/2014**

**Београд, фебруар 2015. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 212/2014, деловодни број 9/14-1615 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број 9/14-1616 припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

#### **За јавну набавку мале вредности услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, ЈН број 212/2014**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке и позив за подношење понуда
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду
IV	Образац понуде
V	Образац трошкова припреме понуде
VI	Образац изјаве о независној понуди
VII	Услови за учешће у поступку јавне набавке
VIII	Модел уговора за Партију 1
IX	Образац структуре цене за Партију 1
X	Модел уговора за Партију 2
XI	Образац структуре цене за Партију 2
XII	Модел уговора за Партију 3
XIII	Образац структуре цене за Партију 3

## **I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** „Железнице Србије“ акционарско друштво

**Адреса:** Немањина број 6, 11000 Београд

**Интернет страница:** [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 212/2014 је услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама – 50221000 – услуге поправки и одржавања локомотива

Партија 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201,

Партија 2: Испорука и уградња стакла

Партија 3: Испорука и уградња уређаја за грејање

### **4. Циљ поступка**

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, за сваку партију посебно.

### **5. Контакт служба: Сектор за набавке и централна стоваришта:**

- факс: 011/3290740
- e-mail: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

радним даном од 10-14 часова.

## **II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

### **1. Наручилац**

„Железнице Србије“ ад, Београд, са седиштем у улици Немањина 6 (у даљем тексту: наручилац), позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

### **2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, и то:

Партија 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201,

Партија 2: Испорука и уградња стакла

Партија 3: Испорука и уградња уређаја за грејање

### **3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

### **4. Услови учешћа у поступку**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом. Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

**Понуда понуђача који не понуди извршење услуге у целости, сматраће се неприхватљивом и као таква неће бити узета у разматрање приликом оцењивања.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће такве понуде бити одбијене као неприхватљиве.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

## 5. Рок, начин и место подношења понуде

Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта,  
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14а**

са назнаком: **„ПОНУДА за ЈНМВ 212/2014 – НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Рок за подношење понуда је 12.03.2015. године до 12:00 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблагоприятном и наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблагоприятно. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблагоприятна понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Неблаговремене, и незатворене понуде неће бити размотрене. Комисија наручиоца ће разматрати само прихватљиве понуде.

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писменом облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта,  
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,  
ЈН бр. 212/2014“**

## **6. Увид, односно преузимање конкурсне документације**

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давање понуде може се извршити:

- са Портала јавних набавки [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- са сајта наручиоца [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

## **7. Време и место отварања понуда**

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **12.03.2015. године најкасније до 13:00 часова и то на адреси наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка Челара 14 а.** Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

## **8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

## **9. Остало**

Понуде које не буду сачињене у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом биће одбачене као неприхватљиве.

### **III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

#### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: „**Железнице Србије**“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд са назнаком: „**Понуда за јавну набавку бр. 212/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_ часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- образац А
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 4.1. који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (Образац 4.2. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац 4.3. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације );
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава у заједничкој понуди (Образац 4.4. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације );
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Образац 5.1. који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди (Образац 6.1. која је саставни део конкурсне документације );

- попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (Образац 7.1. могу да попуне понуђачи, која је саставни део конкурсне документације )
- попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора који је саставни део конкурсне документације.
- Попуњен Образац структуре цене (Образац 9.1, 11.1, 13.1)

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

**Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, са знаком:**

**„Измена понуде за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, бр. 212/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, бр. 212/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”или**

**„Опозив понуде за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, бр. 212/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 по партијама, бр. 212/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



## 6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## 7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76 ЗЈН, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.**

## 8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012), наручилац ће извршити плаћање 100%

**вредности рачуна за изведене радове са припадајућим ПДВ-ом, у року од 45 дана од дана испостављања рачуна.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, банкарске гаранције, акредитиви и слично).

### **8.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9. ЦЕНА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену су урачунати сви остали трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**1. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, достави на име гаранције за добро извршење посла, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана од уговореног рока за коначно извршење посла. Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач доставља ново менично овлашћење на исти износ, а са 30 дана продуженим роком важења. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**2. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем и потврдом пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне Банке Србије на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.** Меница као гаранција треба да буде у висини од пет процената (5%) од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од истека гарантног рока.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, електронске поште на е-mail *nabavka@srbrail.rs* или факсом на број 011/32 90 740, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 212/2014”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора**, преда наручиоцу **бланко соло меницу за добро извршење посла**, у висини **од 15%**, *(уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, менично овлашћење са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**”. Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**, и то применом формуле: **(најнижа понуђена цена/разматрана цена) x100**.

### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за извршење услуга**.

### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве из поглавља VII)**.

### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, ул. Здравка Челара 14а, Београд, са знаком „Захтев за заштиту права за јавну набавку мале вредности бр. 212/2014“.**

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **20. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

## 1. Услови за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.3. Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за **сваког члана групе** достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

## 2. Упутство како се доказује испуњеност

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VII*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Лице уписано у регистар понуђача код установе надлежне за регистрацију није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка (1) до (4) Закона о ЈН. У том случају понуђач је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су напред наведени подаци јавно доступни.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА- за Партију\_\_ (уписати број партије  
1, 2, 3)**

Р.бр	Документација	Заокружити	
		да	не
1	Образак А	да	не
2	Попуњен, печатом оверен и потписан Образак понуде (Образак 4.1. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
3	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (Образак 4.2. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
4	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образак 4.3. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације );	да	не
5	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава у заједничкој понуди (Образак 4.4. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације );	да	не
6	Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Образак 5.1. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
7	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди (Образак 6.1. која је саставни део конкурсне документације );	да	не
8	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (Образак 7.1. могу да попуне понуђачи, која је саставни део конкурсне документације)	да	не
9	Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора који је саставни део конкурсне документације.	да	не
10	Попуњен образац структуре цене (Образак 9.1, 11.1)	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.
- Образац попуњити, заокруживањем понуђених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навођењем датума, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.



## IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 за Партију 1, набавка бр. 212/2014

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
2)	<b>Назив подизвођача:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
	<b>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</b>	
	<b>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</b>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
2)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	
3)	<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
	<b>Адреса:</b>	
	<b>Матични број:</b>	
	<b>Порески идентификациони број:</b>	
	<b>Име особе за контакт:</b>	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 за Партију 1

<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>	
<b>Рок и начин плаћања</b>	<b>У року од 45 дана од дана испостављања рачуна о извршеним услугама</b>
<b>Рок извршења услуге</b>	_____ календарских дана од дана увођења у посао
<b>Рок важења понуде</b>	<b>90 дана од дана отварања понуде</b>

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## 6.) ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ – За Партију \_\_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 (број 212/2014), по партијама - за Партију \_\_\_\_\_ и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди	Врста делатности коју ће обављати учесник у заједничкој понуди	Врста делатности коју ће обављати учесник у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
<i>Овлашћени члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>

Место и датум: \_\_\_\_\_

*Напомена: Образац 4.4. попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака*

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ****ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ  
621-201 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_ (ЈНМВ 212/2014)**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

- достављање овог обрасца није обавезно

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_ (ЈНМВ 212/2014)

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 за партију \_\_\_ , бр. 212/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [*навести назив понуђача*]  
у поступку јавне набавке јавне набавке број 212/2014 је Услуга поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 б за Партију \_\_\_\_, набавка бр. 212/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатни услов да располаже неопходним техничким капацитетом.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***



## **VIII МОДЕЛ УГОВОРА- Партија 1.**

### **УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201**

#### **Партија 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201**

### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд**

**(у даљем тексту: Наручилац)**

**и**

---

**(у даљем тексту: Пружалац)**

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије у Београду, број БД 80104/2011, које заступа Генерални Директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инг. (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Пружалац**)

закључују;

## УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА

За јавну набавку услуге поправке агрегата и делова локомотиве 621-201

**Партија 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201**

### Предмет Уговора

#### Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Наручиоца и Пружаоца услуге по основу извршења услуге **поправке агрегата и делова локомотиве 621-201 за Партију 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201**, у свему према јединичним ценама из понуде Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2015. године и Обрасца структуре цена који су саставни део Уговора.

### Вредност Уговора

#### Члан 2.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара.

ПДВ (20%) износи: \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

### Цене

#### Члан 3.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

### Услови Плаћања

#### Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу фактуре за извршену услугу, на текући рачун Пружаоца услуга \_\_\_\_\_ са матичним бројем \_\_\_\_\_, у року од 45 дана од настанка дужничко поверилачких односа.

## **Паритет и динамика извршења услуге**

### **Члан 5.**

Транспортовање мотора до пружаоца услуге је обавеза пружаоца услуге.

Рок за извршење услуге је \_\_\_\_\_ (максимум 30 радних дана од дана узимања у рад)

### **Технички услови**

#### **Члан 6.**

Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201, тип САТ 3406 DI-TA, мора да се изврши у складу са стандардима СРПС, важећим УИС нормама и упутствима произвођача, као и у свему према дефинисаним техничким условима.

### **Квалитативни и квантитативни пријем**

#### **Члан 7.**

Квалитативни пријем ће се извршити код Пружаоца услуге пре испоруке уз присуство КПО органа Наручиоца о чему ће бити састављен обострано потписан записник и код Наручиоца приликом уградње и испитивања на локомотиви, уз обавезно присуство Пружаоца услуге.

### **Неопходна документација**

#### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да наручиоцу достави следећа документа:

- оригинал рачун Пружаоца услуге који приказује укупну вредност извршене услуге
- отпремницу са читким потписима обе уговорне стране
- копију записника о квалитативном пријему
- наруџбеницу „Железнице Србије“ ад

### **Рекламација и гаранција**

#### **Члан 9.**

Пружалац услуге гарантује да је предметна услуга, по Уговору у складу са захтеваним техничким условима. Гарантни рок за поправљени дизел мотор је 12 месеци од уградње или 18 месеци од испоруке. Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака на извршену услугу важе под овим условима:

- да су поднесени пружаоцу услуге у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник о извршеном квалитативном пријему

Пружалац услуге је дужан да обезбеди Наручиоцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Пружалац услуга је дужан да у разумном року (20 дана) отклони недостатке. Све трошкове настале кривицом Пружаоца услуга по овом члану сноси Пружалац услуга.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 10.**

Ако Пружалац услуга закасни са пружањем услуга у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 % (промил) дневно на укупну вредност уговора стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности Уговора. Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна. Ако Пружалац услуга једнострано раскине Уговор или врши услугу која битно одступа од уговорних одредби по питању обима, квалитета делова и рокова извршења услуге, Наручилац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Пружаоца услуга, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

### **Гаранција за добро извршење посла**

#### **Члан 11.**

Пружалац услуге ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу, а на име гаранције за добро извршење посла: Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Пружаоца услуге да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока извршења услуге.

### **Додатна објашњења и информације**

#### **Члан 12.**

У случају прекида извршења услуге Пружалац услуге је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 13.**

Наручилац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Пружаоцу услуге, раскинути овај Уговор у целости или делимично:

- ако Пружалац услуге не изврши услугу у целости у року из Уговора.
- ако Пружалац услуге не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако извршена услуга не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких услова
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

## **Виша сила**

### **Члан 14.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 15.**

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца услуга уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **Измена и допуна Уговора**

### **Члан 16.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене и количине, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

## **Остале одредбе**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем бланко соло менице, сходно члану 11. овог Уговора. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**за ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

**за НАРУЧИОЦА  
„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, ад**

**Помоћник генералног директора  
за економске послове**

**Звездан Павићевић, дипл.екон.**

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набав*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ  
621-201

(ЈНМВ 212/2014)

## ПАРТИЈА 1: Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

<i>Ред. бр.</i>	<i>Назив дела који се мења</i>	<i>Јединица мере</i>	<i>Количина</i>	<i>Јединична цена без ПДВ-а (РСД)</i>	<i>УКУПНО цена без ПДВ-а (РСД)</i>
1.	Услуга ремонта дизел мотора и замења оштећених делова	КОМ	1		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ у РСД са ПДВ-ОМ</b>					

## **ПРИЛОГ: Опис услуге**

Ремонт дизел мотора локомотиве 621-201, тип CAT 3406 DI-TA, мора да се изврши у складу са стандардима СРПС, важећим UIC нормама и упутствима произвођача.

На мотору је оштећен један склоп снаге, остали склопови су истрошени.

Потребно је извршити ремонт дизел мотора и замену оштећених делова.

Резервне делове и материјал потребне за оправку дизел мотора обезбеђује Извршилац (пружалац услуге) у потпуности о свом трошку. Напред наведено констатоваће се заједничким записником о дефектажи, на основу кога се издаје наруџбеница за рад.

Обавеза Извршиоца је да врати све неисправне, односно замењене делове.

Квалитативни пријем ће се извршити код Извршиоца пре испоруке и код Наручиоца приликом уградње и испитивања на локомотиви, уз обавезно присуство Извршиоца.

Гарантни рок за поправљени дизел мотор је 12 месеци од уградње или 18 месеци од испоруке.

**За Пружаоца услуге**

---



## **X МОДЕЛ УГОВОРА- Партија 2.**

### **УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201**

**Партија 2: Испорука и уградња стакла**

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд**

**(у даљем тексту: Наручилац)**

**и**

---

**(у даљем тексту: Пружалац)**

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије у Београду, број БД 80104/2011, које заступа Генерални Директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инг. (у даљем тексту: **Наручилац**),

и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Пружалац**)

закључују;

## **УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201**

#### **Партија 2: Испорука и уградња стакла**

#### **Предмет Уговора**

##### **Члан 1.**

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Наручиоца и Пружаоца услуге по основу извршења услуге **поправке агрегата и делова локомотиве 621-201, за Партију 2: Испорука и уградња стакла**, у свему према јединичним ценама из понуде Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2015. године и Обрасца структуре цена који су саставни део Уговора.

#### **Вредност Уговора**

##### **Члан 2.**

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара.  
ПДВ (20%) износи: \_\_\_\_\_ динара.  
Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

#### **Цене**

##### **Члан 3.**

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

#### **Услови Плаћања**

##### **Члан 4.**

Наручилац ће плаћање вршити на основу фактуре за извршену услугу, на текући рачун Пружаоца услуга \_\_\_\_\_ са матичним бројем \_\_\_\_\_, у року од 45 дана од настанка дужничко поверилачких односа.

### **Паритет и динамика извршења услуге**

#### **Члан 5.**

Рок испоруке и уградње је \_\_\_\_\_ (максимум 15 дана од издавања поруџбенице)

### **Технички услови**

#### **Члан 6.**

Испоруку и уградњу два стакла на локомотиву 621-201 треба извршити према дефинисаним техничким условима Наручиоца при чему Пружалац услуге треба да дефинише прецизне техничке карактеристике (тип стакла)

- чеono стакло приближне димензије 220 x 70 cm,
- бочно стакло димензије 120 x 40 cm.

Тачне димензије стакала се морају измерити на локомотиви.

Стакла морају бити из категорије сигурносних стакала ( securit, pamplex и слично), а монтажа се врши лепљењем.

Извођач обезбеђује стакла и сав прибор и алат неопходан за њихову уградњу.

### **Квалитативни и квантитативни пријем**

#### **Члан 7.**

Обавезан квалитативни пријем уграђених стакала извршиће се након уградње код Наручиоца и сачинити обострано потписан записник.

### **Неопходна документација**

#### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да наручиоцу достави следећа документа:

- оригинал рачун Пружаоца услуге који приказује:  
врсту и укупну вредност извршене услуге
- отпремницу са читким потписима обе уговорне стране
- копију записника о квалитативном пријему
- наруџбеницу „Железнице Србије“ ад

### **Рекламација и гаранција**

#### **Члан 9.**

Пружалац услуге гарантује да су делови који су предмет услуге, по Уговору у складу са захтеваним техничким условима. Гарантни рок за извршене радове је 12 месеци од уградње

или 18 месеци од испоруке. Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака на извршену услугу важе под овим условима:

- да су поднесени пружаоцу услуге у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
  - да је приговору приложен комисијски записник о извршеном квалитативном пријему
- Пружалац услуге је дужан да обезбеди Наручиоцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Пружалац услуга је дужан да у разумном року (20 дана) отклони недостатке. Све трошкове настале кривицом Пружаоца услуга по овом члану сноси Пружалац услуга.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 10.**

Ако Пружалац услуга закасни са пружањем услуга у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 % (промил) дневно на укупну вредност уговора стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности Уговора. Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна. Ако Пружалац услуга једнострано раскине Уговор или врши услугу која битно одступа од уговорних одредби по питању обима, квалитета делова и рокова извршења услуге, Наручилац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Пружаоца услуга, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

### **Гаранција за добро извршење посла**

#### **Члан 11.**

Пружалац услуге ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу, а на име гаранције за добро извршење посла: Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Пружаоца услуге да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока извршења услуге.

### **Додатна објашњења и информације**

#### **Члан 12.**

У случају прекида извршења услуге Пружалац услуге је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

## **Раскид уговора**

### **Члан 13.**

Наручилац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Пружаоцу услуге, раскинути овај Уговор у целости или делимично:

- ако Пружалац услуге не изврши услугу у целости у року из Уговора.
- ако Пружалац услуге не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако извршена услуга не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких услова
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

## **Виша сила**

### **Члан 14.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 15.**

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца услуга уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **Измена и допуна Уговора**

### **Члан 16.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене и количине, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

## **Остале одредбе**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем бланко соло менице, сходно члану 11. овог Уговора. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**за ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

**за НАРУЧИОЦА  
„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, ад**

**Помоћник генералног директора  
за економске послове**

**Звездан Павићевић, дипл.екон.**

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ  
621-201

(ЈНМВ 212/2014)

## ПАРТИЈА 2: Испорука и уградња стакала

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

<i>Ред. бр.</i>	<i>Назив дела који се мења</i>	<i>Јединица мере(диференцијал)</i>	<i>Количина</i>	<i>Јединична цена без ПДВ-а (РСД)</i>	<i>УКУПНО цена без ПДВ-а (РСД)</i>
1.	Испорука чеоног стакла приближне димензије 220*70 цм	<i>КОМ</i>	<i>1</i>		
2.	Уградња чеоног стакла приближне димензије 220*70 цм	<i>КОМ</i>	<i>1</i>		
3.	Испорука бочног стакла димензије 120*40 цм	<i>КОМ</i>	<i>1</i>		
4.	Уградња бочног стакла димензије 120*40 цм	<i>КОМ</i>	<i>1</i>		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ у РСД са ПДВ-ОМ</b>					

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Напомена: - под укупном ценом се подразумева збир свих цена по позицијама

- *уколико понуду подноси Група понуђача образац структуре цене попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац структуре цене.*

### **ПРИЛОГ: Опис услуге**

Потребно је извршити испоруку и уградњу два стакла на локомотиву 621-201 и то :

- *чеоно стакло приближне димензије 220 x 70 cm,*
- *бочно стакло димензије 120 x 40 cm.*

Тачне димензије стакала се морају измерити на локомотиви.

Стакла морају бити из категорије сигурносних стакала ( securit, pamplex и слично), а монтажа се врши лепљењем.

Извођач обезбеђује стакла и сав прибор и алат неопходан за њихову уградњу.

Гарантни рок за извршене радове је 12 месеци од уградње или 18 месеци од испоруке.

Извођач обезбеђује стакла и сав прибор и алат неопходан за њихову уградњу.

**За Пружаоца услуге**

---



## **ХП МОДЕЛ УГОВОРА- Партија 3.**

**УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201**

**Партија 3: Испорука и уградња уређаја за грејање**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд**

**(у даљем тексту: Наручилац)**

**и**

---

**(у даљем тексту: Пружалац)**

**„Железнице Србије“ акционарско друштво**, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије у Београду, број БД 80104/2011, које заступа Генерални Директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инг. (у даљем тексту: **Наручилац**),

**и**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Пружалац**)

закључују;

## **УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ 621-201**

#### **Партија 3: Испорука и уградња уређаја за грејање**

#### **Предмет Уговора**

##### **Члан 1.**

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Наручиоца и Пружаоца услуге по основу извршења услуге **поправке агрегата и делова локомотиве 621-201, за Партију 3: Испорука и уградња уређаја за грејање** у свему према јединичним ценама из понуде Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2015. године и Обрасца структуре цена који су саставни део Уговора.

#### **Вредност Уговора**

##### **Члан 2.**

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара.  
ПДВ (20%) износи: \_\_\_\_\_ динара.  
Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара.

### **Цене**

#### **Члан 3.**

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

### **Услови Плаћања**

#### **Члан 4.**

Наручилац ће плаћање вршити на основу фактуре за извршену услугу, на текући рачун Пружаоца услуга \_\_\_\_\_ са матичним бројем \_\_\_\_\_, у року од 45 дана од настанка дужничко поверилачких односа.

### **Паритет и динамика извршења услуге**

#### **Члан 5.**

Рок испоруке и уградње је \_\_\_\_\_ (максимум 30 радних дана од поруџбенице)

### **Технички услови**

#### **Члан 6.**

Потребно је извршити испоруку и уградњу уређаја за грејање на локомотиву 621-201, тип AIRTRONIC D4.

Испоручилац обезбеђује уређај за грејање и сав прибор и опрему неопходну за уградњу на локомотиву.

### **Квалитативни и квантитативни пријем**

#### **Члан 7.**

Обавезан квалитативни пријем уређаја ће се извршити код Наручиоца након уградње и провере исправности рада и о томе сачинити обострано потписан записник.

### **Неопходна документација**

#### **Члан 8.**

Пружалац услуге се обавезује да наручиоцу достави следећа документа:

- оригинал рачун Пружаоца услуге који приказује:  
врсту и укупну вредност извршене услуге
- отпремницу са читким потписима обе уговорне стране
- копију записника о квалитативном пријему

- наруџбеницу „Железнице Србије“ ад

## **Рекламација и гаранција**

### **Члан 9.**

Пружалац услуге гарантује да су делови који су предмет услуге, по Уговору у складу са захтеваним техничким условима. Гарантни рок за испоручени уређај и извршене радове је 12 месеци од уградње или 18 месеци од испоруке. Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака на извршену услугу важе под овим условима:

- да су поднесени пружаоцу услуге у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
  - да је приговору приложен комисијски записник о извршеном квалитативном пријему
- Пружалац услуге је дужан да обезбеди Наручиоцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Пружалац услуга је дужан да у разумном року (20 дана) отклони недостатке. Све трошкове настале кривицом Пружаоца услуга по овом члану сноси Пружалац услуга.

## **Уговорна казна**

### **Члан 10.**

Ако Пружалац услуга закасни са пружањем услуга у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 % (промил) дневно на укупну вредност уговора стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности Уговора. Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна. Ако Пружалац услуга једнострано раскине Уговор или врши услугу која битно одступа од уговорних одредби по питању обима, квалитета делова и рокова извршења услуге, Наручилац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Пружаоца услуга, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

## **Гаранција за добро извршење посла**

### **Члан 11.**

Пружалац услуге ће приликом потписивања Уговора доставити Наручиоцу, а на име гаранције за добро извршење посла: Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Пружаоца услуге да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока извршења услуге.

## **Додатна објашњења и информације**

### **Члан 12.**

У случају прекида извршења услуге Пружалац услуге је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

## **Раскид уговора**

### **Члан 13.**

Наручилац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Пружаоцу услуге, раскинути овај Уговор у целости или делимично:

- ако Пружалац услуге не изврши услугу у целости у року из Уговора.
- ако Пружалац услуге не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако извршена услуга не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких услова
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

## **Виша сила**

### **Члан 14.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. Овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 15.**

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца услуга уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **Измена и допуна Уговора**

### **Члан 16.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене и количине, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

## **Остале одредбе**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем бланко соло менице, сходно члану 11. Овог Уговора. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**За ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

**за НАРУЧИОЦА  
„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, ад**

**Помоћник генералног директора  
за економске послове**

**Звездан Павићевић, дипл.екон.**

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА И ДЕЛОВА ЛОКОМОТИВЕ  
621-201

(ЈНМВ 212/2014)

## ПАРТИЈА 2: Испорука и уградња стакала

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

<i>Ред. Бр.</i>	<i>Назив дела који се мења</i>	<i>Јединица мере(диференцијал)</i>	<i>Количина</i>	<i>Јединична цена без ПДВ-а (РСД)</i>	<i>УКУПНО цена без ПДВ-а (РСД)</i>
1.	Испорука уређаја за грејање на локомотиву 621-201 ( уређај за грејање и сав прибор и опрема неопходни за уградњу на локомотиву)	КОМ	1		
2.	Уградња уређаја за грејање на локомотиву 621-201 ( уређај за грејање и сав прибор и опрема неопходни за уградњу на локомотиву)	КОМ	1		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ у РСД са ПДВ-ОМ</b>					

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

- Напомена:**
- *под укупном ценом се подразумева збир свих цена по позицијама*
  - *уколико понуду подноси Група понуђача образац структуре цене попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац структуре цене.*

### **ПРИЛОГ: Опис услуге**

Потребно је извршити испоруку и уградњу уређаја за грејање на локомотиву 621-201, тип AIRTRONIC D4.

Испоручилац обезбеђује уређај за грејање и сав прибор и опрему неопходну за уградњу на локомотиву.

Гарантни рок за испоручени уређај и извршене радове је 12 месеци од уградње или 18 месеци од испоруке.

**За Пружаоца услуге**

---