



„Железнице Србије“, акционарско друштво, Београд, Немањина 6
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

Београд, Здравка Челара 14а

Фах: +381 11 3290740

Телефон: +381 11 3292082

e-mail: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/2015 - 4451

Датум: 13.08.2015. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

**Примарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге,
гибњеви, по партијама**

-поступак јавне набавке мале вредности-

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

86/2015

Београд, август 2015. године

САДРЖАЈ

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....	3
II. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	4
III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	7
IV. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 1.....	15
V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 2	17
VI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за Партију 1	19
VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за Партију 2	20
VIII. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	25
IX. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ.....	26
X. МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 1	28
XI. МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 2	36

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво

Адреса: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница: www.zeleznicesrbije.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 86/2015 је набавка примарног и секундарног огибљења – амортизера, опруга, гибњеви, по партијама

- **Партија 1:** Амортизери за електролокомотиве
- **Партија 2:** Опруге бочног клизача за вагоне

5. Назив и ознака из општег речника набавке

34631000 – делови локомотива или шинских возила

6. Контакт служба

Сектор за набавке и централна стоваришта:

- факс: 011/3290740
 - e-mail: nabavka@srbrail.rs
- радним даном од 10-14 часова.

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Правилника број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013. године о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, као и Одлуке помоћника генералног директора за економске послове „Железнице Србије“ ад о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 5/2015-539/Н од 27.07.2015. године,

достављамо Вам:

II. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

1. Наручилац

„Железнице Србије“ ад, Београд, са седиштем у улици Немањина 6 (у даљем тексту: Наручилац), позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка припарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге, гибњеви, по партијама.

- **Партија 1:** Амортизери за електролокомотиве
- **Партија 2:** Опруге бочног клизача за вагоне

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

4. Услови учешћа у поступку

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом. Право учешћа у поступку имају сва правна лица, физичка лица и предузетници који испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. као и додатне услове предвиђене чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12). Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће се такве понуде одбити као неприхватљиве.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

5. Рок, начин и место подношења понуде

Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а, соба број 15**

са назнаком: **„ПОНУДА за ЈНМВ 86/2015 – набавка примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви за Партију ___ – Не отварати“.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. **Рок за подношење понуда је 25.08.2015. године до 10 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблагоприятном и Наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблагоприятно. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблагоприятна понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Неблаговремене, и незатворене понуде неће бити разматрене. Комисија Наручиоца ће разматрати само прихватљиве и одговарајуће понуде. Неприхватљиве и неодговарајуће понуде Комисија неће разматрати, већ ће их одбити. Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума **најниже понуђене цене, уколико две или више понуда имају исту најнижу цену, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке**. Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писменом облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу Наручиоца:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: nabavka@srbrail.rs

уз напомену „Објашњење - позив за јавну набавку мале вредности набавка примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви, број 86/2015“.

6. Преузимање конкурсне документације

Преузимање конкурсне документације неопходне за давње понуде може се извршити:

- са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs
- са сајта Наручиоца www.zeleznicesrbije.com

7. Време и место отварања понуда

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија Наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **25.08.2015. године најкасније до 11 часова** и то на адреси Наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка Челара 14 а. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

9. Остало

Понуде које не буду сачињене у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом биће одбачене као неприхватљиве.

III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, потребно је доставити и превод на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик.

2. Валута којом се изражава цена у понуди

Вредност понуде предметне јавне набавке из конкурсне документације се исказује у динарима (РСД).

3. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

- образац А
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 4.1. који је саставни део конкурсне документације);
- попуњену образац структуре цене (Образац 4.1.1);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (Образац 4.2. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац 4.3. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава у заједничкој понуди (Образац 4.4. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Образац 5.1. који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди (Образац 6.1. која је саставни део конкурсне документације);

- попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (Образац 7.1. могу да попуне понуђачи, која је саставни део конкурсне документације)
- попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора који је саставни део конкурсне документације
- попуњена, печатом оверена и потписана техничка спецификација и технички услови уз Модел Уговора који су саставни део конкурсне документације
- гаранција за озбиљност понуде - бланко соло меница са меничним овлашћењем на 5 % укупне вредности понуде без ПДВ-а
- уколико понуђач није произвођач потребно је доставити овлашћење произвођача, на меморандуму произвођача (форма овлашћења дата у обрасцима) и техничке карактеристике за предметна добара која се нуде.

4. Гаранција за озбиљност понуде

Понуђачи као гаранцију за озбиљност понуде доставља бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 5 % укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности од 5 дана дужим од опције понуде; потврду пословне банке (*која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке Србије*). Као и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога (*ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке*), односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе.

У случају продужетка рока важења понуде Понуђач је у обавези да Наручиоцу достави нову гаранцију за озбиљност понуде на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока важења понуде.

5. Гаранција за добро извршење посла

Понуђачи ће **приликом потписивања Уговора**, а на име гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу на 10% вредности Уговора; менично овлашћење; потврду пословне банке (*која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке*), као и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога (*ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке*), односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе. Рок важења менице мора бити 5 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење посла у целости. Дан извршења посла у целости сматра се дан када је извршен квалитативни пријем извршене услуге.

Средства гаранције за извршење Уговора биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Пружаоца услуге да изврши своје обавезе по Уговору.

У случају продужетка рока за извршење услуге Пружаоца услуге је у обавези да Наручиоцу достави нову гаранцију за добро извршење посла на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока за извршење посла.

6. Изјава о намерама издавања додатне гаранције

Уколико се изабрани Понуђач налази на списку негативних референци, а ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан да на сопственом меморандуму достави изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће у моменту потписивања уговора доставити додатну гаранцију за испуњење уговорних обавеза у износу од 15%, а у складу са условима наведеним у Моделу Уговора.

7. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним/писаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом .

8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76 ЗЈН, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а

уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Цена, начин и услови плаћања, гаранција

Вредност понуде предметне јавне набавке из конкурсне документације се исказује у српским динарима (РСД). Цене су фиксне за све време важења уговора.

Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену за сваки појединачни предмет набавке. Јединичне цене треба оформити **тако да обухвате све трошкове**. Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје Продавац и то у року од 45 дана од дана настанка ДПО, а након закључења уговора у свему и на начин утврђеним уговором. Даном настанка ДПО сматра се дан када Продавац испостави фактуру, а након извршене испоруке у магацин Купца. Уколико се понуди краћи рок плаћања понуда ће се одбацити као неприхватљива. У складу са **Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012)** рок за измирење обавеза не сме да буде дужи од 45 дана. Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом. У случају разлике између јединичне и укупне цене, **меродавна је јединична цена**. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. **Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и слично).**

Гаранција на испоручена добра предметне јавне набавке су дефинисана у Обрасцу понуде за сваку партију.

9. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података

добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

10. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12). Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда**. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, Здравка Челара 14 а, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку **примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибљеви, број 86/2015**“

11. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

12. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од **8 (осам) дана** по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу уговора. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

13. Рок важења понуде

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуде.

14. Место и време испоруке

Испорука добара, која су предмет јавне набавке, извршиће се у магацину Купца у Батајници (магацин 373). Рок испоруке предметних добара је 120 дана од дана потписивања уговора.

15. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора за обе партије је најнижа понуђена цена, уколико две или више понуда имају исту најнижу цену, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

16. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје непосредно Наручиоцу на адреси: Здравка Челара 14а у Београду, соба 15, први спрат - писарница. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

17. Негативне референце

У складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани члана 23. и 25. овог Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

18. Разлози за одбијање понуде

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији.

20. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама **нису** допуштене.

**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА за Партију ___ (уписати број партије)**

Р.бр	Документација	Заокружити	
		да	не
1.	Образац А	да	не
2.	Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 4.1. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
3.	Попуњену образац структуре цене (Образац 4.1.1);	да	не
4.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (Образац 4.2. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
5.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац 4.3. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
6.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава у заједничкој понуди (Образац 4.4. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
7.	Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (Образац 4.5. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
8.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди (Образац 4.6. која је саставни део конкурсне документације);	да	не
9.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (Образац 4.7. могу да попуне понуђачи, која је саставни део конкурсне документације)	да	не
10.	Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора који је саставни део конкурсне документације.	да	не
11.	Попуњена, печатом оверена и потписана техничка спецификација и технички услови уз Модел Уговора који су саставни део конкурсне документације;	да	не
12.	Гаранција за озбиљност понуде - бланко соло меница са меничним овлашћењем на 5 % укупне вредности понуде без ПДВ-а;	да	не
13.	Уколико понуђач није произвођач потребно је доставити овлашћење произвођача, на меморандуму произвођача и техничке карактеристике за предметна добара која се нуде.	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.

IV. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Набавка примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви
број 86/2015“

Партија 1: Амортизери за електролокомотиве

Број и датум понуде: _____

1. Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

2. Понуда се даје:

Заокружити а), б) и в) а уколико се заокружује б) и в) уписати број подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди

а) самостално

б) са подизвођачем: (број подизвођача _____)

в) као заједника понуда: (број учесника у заједничкој понуди _____)

3. Начин и рок плаћања: 45 дана од дана настанка ДПО.

4. Период важења понуде: _____

(Минимални период важности понуде је 90 дана од дана отварања понуда)

5. Цена: _____ РСД без ПДВ-а; Цена: _____ РСД са ПДВ-ом

6. Рок испоруке: _____ дана (максимум 120 дана од дана потписивања уговора)

7. Гаранција: _____ месеци (минимум 2 година од испоруке)

8. Место испоруке: магацин Батајница

9. Остало: _____

Место и датум

М.П.

печат

Понуђач

потпис овлашћеног лица

V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Набавка примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви
број 86/2015“

Партија 2: Опруге бочног клизача за вагоне

Број и датум понуде: _____

2. Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

2. Понуда се даје:

Заокружити а), б) и в) а уколико се заокружује б) и в) уписати број подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди

а) самостално

б) са подизвођачем: (број подизвођача _____)

в) као заједника понуда: (број учесника у заједничкој понуди _____)

3. Начин и рок плаћања: 45 дана од дана настанка ДПО.

4. Период важења понуде: _____

(Минимални период важности понуде је 90 дана од дана отварања понуда)

5. Цена: _____ РСД без ПДВ-а; Цена: _____ РСД са ПДВ-ом

6. Рок испоруке: _____ дана (максимум 120 дана од дана потписивања уговора)

7. Гаранција: _____ месеци (минимум 12 месеци од испоруке)

8. Место испоруке: магацин Батајница

9. Остало: _____

Место и датум

М.П.

печат

Понуђач

потпис овлашћеног лица

VI. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Набавка примарног и секундарног огибљења – амортизера, опруге, гибњеви
Партија 1: Амортизери за електролокомотиве

Број и датум понуде: _____

Ред. број	Назив добра	Каталожки број или одговарајући	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 461	02V 1063 001	ком.	16		
2.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 461	02Н 1062 001	ком.	16		
3.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 441	02V 1063 011	ком.	8		
4.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 441	02Н 1062 011	ком.	4		
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а (РСД)						
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом (РСД)						

Напомена:

- *уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.*
- *понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове (транспорта, наковања, царине и сл.) дефинисане наведеним паритетом.*

Понуђач:

М.П.

Име, презиме и потпис

VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Набавка примарног и секундарног огибљења – амортизера, опруге, гибњеви

Партија 2: Опруге бочног клизача за вагоне

Број и датум понуде: _____

Ред. број	Назив добра	Механичке особине	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Опруга бочног клизача Ø15mm (Ø80x119)mm SRPS.C.BO.551	Re>1100 Мра Rm=1300-1500Мра A5%>6, Ku>12J HBV=470-469 HRc=44-550	ком.	150		
УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом (РСД)						

Напомена:

- *уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.*
- *понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове (транспорта, паковања, царине и сл.) дефинисане наведеним паритетом.*

Понуђач:

М.П.

Име, презиме и потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за Партију ____ (уписати број Партије)

Назив подизвођача:

Седиште и адреса:

Матични број:

ПИБ:

(порески идентификациони број)

Текући рачун:

Име особе за контакт:

Телефон/факс:

Електронска адреса (*e mail*)

Шифра делатности:

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

Место и датум

М.П.

Понуђач

печат

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац 4.2. попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ
ПОНУДИ за Партију ____ (уписати број Партије)**

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса:

Матични број:

ПИБ:

(порески идентификациони број)

Текући рачун: _____

Име особе за контакт:

Телефон/факс:

Електронска адреса (*e mail*) _____

Шифра делатности:

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

Место и датум

М.П.

Понуђач

печат

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац 4.3 попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

за Партију ____ (уписати број Партије)

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности примарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге, гибњеви, број 86/2015 и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди	Врста делатности коју ће обављати учесник у заједничкој понуди	Врста делатности коју ће обављати учесник у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
<i>Овлашћени члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>

Место и датум: _____

Напомена: Образац 4.4. попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака.

**ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ
КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ за Партију ____ (уписати број Партије)**

У својству понуђача

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

(назив понуђача)

испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **набавка примарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге, гибњеви, број 86/2015, за Партију ____,** утврђене конкурсном документацијом, чланом 75. став 1. тачка 1) до 4), чланом 76) и чланом 77. Став 1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“), и да за то поседујем одговарајуће доказе, и то:

1. Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да имам важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6. Да имам довољно кадровских и техничких капацитета за извршење предмета набавке.
7. Да поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место и датум

М.П.

Понуђач

печат

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012), као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

VIII. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за Партију ____ (уписати број Партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник“ број 124/12), као овлашћено лице _____ дајем следећу
(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности – **набавка примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви, број набавке 86/2015“**, за Партију ____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П.

печат

Понуђач

Име, презиме
и потпис овлашћеног лица

IX. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ за Партију ____ (уписати број Партије)

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2. Остали трошкови припремања понуда: - - - -	
УКУПАН ИЗНОС:	

Напомена:

- понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“),
- ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, што се подразумева попуњавањем наведене табеле.

Место и датум

М.П.

Понуђач

печат

потпис овлашћеног лица

ФОРМА ОВЛАШЋЕЊЕ ПРОИЗВОЂАЧА

За јавну набавку мале вредности набавка примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви

Ми _____ произвођачи добара која су предмет јавне набавке, дајемо овлашћење понуђачу _____ (уписати назив понуђача), да може са нашим добрима наступати у поступку јавне набавке мале вредности **набавка примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви, за Партију __**, број 86/2015, за коју се спроводи поступак јавне набавке мале вредности. Овлашћење се даје за испоруку свих делова из спецификације за набавку и служи само за наведену сврху те се у друге не може користити.

У

Произвођач добара:

_____ дана _____

М.П.

**Напомена:* уколико је понуђач истовремено и произвођач предметних добара, потребно је да, у прилогу овог обрасца, на сопственом меморандуму достави изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је произвођач свих делова из спецификације за набавку.

X. МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 1

**Набавка примарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге, гибњеви
Партија 1: Амортизери за електролокомотиве**

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд

(у даљем тексту: Купац)

и

(у даљем тексту: Продавац)

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: **Купац**),

и

_____ (у даљем тексту **Продавац**)

закључују:

УГОВОР О ИСПОРУЦИ ДОБАРА

Примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви
Партија 1: Амортизери за електролокомотиве

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Купца и Продавца по основу испоруке **примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви за Партију 1: Амортизери за електролокомотиве**, у свему према спецификацији и јединичним ценама приказаним у табели:

Ред. број	Назив добра	Каталогски број или одговарајуће	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 461	02V 1063 001	ком.	16		
2.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 461	02H 1062 001	ком.	16		
3.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 441	02V 1063 011	ком.	8		
4.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 441	02H 1062 011	ком.	4		

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Купца бр. _____ од _____ .2015. године
- Техничка спецификација (Прилог 1.)

Вредност Уговора

Члан 2.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____ динара.

ПДВ (20%) износи: _____ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____ динара.

Цене

Члан 3.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације овог Уговора.

Услови Плаћања

Члан 4.

Купац ће плаћање вршити на основу фактуре за испоручена добра, на текући рачун Продавца _____ са матичним бројем _____.

Рок плаћања је од 45 дана од дана настанка ДПО. Даном настанка ДПО у смислу доцње сматра се дан када продавац испостави фактуру, а након извршене испоруке у магацин Купца.

Паритет и динамика испоруке

Члан 5.

Испорука добара која су предмет јавне набавке, извршиће се у магацину Купца у Батајници. Рок испоруке предметних добара је максимално 120 дана од дана потписивања уговора.

Технички услови

Члан 6.

Добра из предмета овог Уговора морају задовољити техничке услове који су дефинисани у Прилогу 1. овог уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 7.

Квалитативни пријем и контрола вршиће се код Продавца, а вршиће га овлашћени контролно пријемни орган Купца и том приликом ће сачинити обострано потписани записник. Квалитативни пријем вршиће се у складу са важећим Правилницима и Упутствима који се примењују на ЖС. Уколико предметна добра не одговарају техничким условима и спецификацијама, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац да изврши потребне измене и задовољи задате услове без наплате трошкова од наручиоца. Продавац је дужан, да писменим путем обавести Купца о спремности добара за вршење квалитативног пријема и да у договору са истим одреди термин пријема. Купац ће писменим путем обавестити Продавца

ко су његови контролно пријемни органи. Трошкове квалитативног пријема сnose обострано, уговорне стране, свака за себе. Квантитативни пријем ће се вршити након извршеног квалитативног пријема.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- отпремницу продавца са читким потписима
- копија записника о квалитативном пријему робе
- атестна листа за сваки испоручени амортизер

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да су добра која се испоручују по Уговору у складу са техничким условима из прилога истог. Ова гаранција важи у року од 2 година од испоруке.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложена комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 20 дана.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати примаоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰ од укупне вредности.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава наручилац при исплати рачуна.

Ако продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу, а на име гаранције за добро извршење посла:

- Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим 5 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока испоруке.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно ако не испуњава техничке услове;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 10 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писмени начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор.

Изузетно става 1. овог члана Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи делове који су предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 11. овог Уговора.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за Продавца

за Купца

„Железнице Србије“, ад
по Решењу о преносу овлашћења
број 300/2015-167 од 12.02.2015. године
Помоћник Генералног директора
за економске послове

Звездан Павићевић, дипл. ек.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА за набавку примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви

Партија 1: Амортизери за електролокомотиве

Ред. број	Назив добра	Каталошки број или одговарајуће	Јед. мере	Кол.
1.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 461	02V 1063 001	ком.	16
2.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 461	02Н 1062 001	ком.	16
3.	Хидраулични амортизер вертикални за електричну локомотиву 441	02V 1063 011	ком.	8
4.	Хидраулични амортизер хоризонтални за електричну локомотиву 441	02Н 1062 011	ком.	4

Технички услови за хидрауличне амортизере према SRPS EN 13802

Основне техничке карактеристике амортизера за електричне локомотиве серије 461:

Вертикални хидраулични амортизер

- Сила амортизације или пригушна сила при $V=0,1$ m/s
- При развлачењу (extension) $6000N\pm 15\%$
- При сабијању (compression) $6000N\pm 15\%$
- Мере (осно растојање) max 473, min 328, ход 145
- Ушице амортизера DAMPER EYE Ø25

Хоризонтални хидраулични амортизер:

- Сила амортизације или пригушна сила при $V=0,1$ m/s
- При развлачењу (extension) $6000N\pm 15\%$
- При сабијању (compression) $6000N\pm 15\%$
- Мере (осно растојање) max 473, min 328, ход 145
- Ушице амортизера DAMPER EYE Ø25

Основне техничке карактеристике амортизера за електричне локомотиве серије 441:

Вертикални хидраулични амортизер

- Сила амортизације или пригушна сила при $V=0,1$ m/s
- При развлачењу (extension) $6000N\pm 15\%$
- При сабијању (compression) $6000N\pm 15\%$
- Мере (осно растојање) max 473, min 328, ход 145

- Ушице амортизера DAMPER EYE Ø25

Хоризонтални хидраулични амортизер:

- Сила амортизације или пригушна сила при $V=0,1$ m/s
- При развлачењу (extension) $7850N\pm 15\%$
- При сабијању (compression) $7850N\pm 15\%$
- Мере (осно растојање) max 473, min 328, ход 144
- Ушице амортизера DAMPER EYE Ø25

За Продавца

XI. МОДЕЛ УГОВОРА за Партију 2

**Набавка примарног и секундарног огибљења – амортизери, опруге, гибњеви
Партија 2: Опруге бочног клизача за вагоне**

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд

(у даљем тексту: Купац)

и

(у даљем тексту: Продавац)

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: **Купац**),

и

_____ (у даљем тексту **Продавац**)

закључују:

УГОВОР О ИСПОРУЦИ ДОБАРА

**Примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви
Партија 2: Опруге бочног клизача за вагоне**

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Купца и Продавца по основу испоруке **примарног и секундарног огибљења-амортизера, опруге, гибњеви, за Партију 2: Опруге бочног клизача за вагоне**, у свему према спецификацији и јединичним ценама приказаним у табели:

Ред. број	Назив добра	Механичке особине	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Опруга бочног клизача Ø15mm (Ø80x119)mm SRPS.C.BO.551	Re>1100 Мра Rm=1300-1500Мра A5%>6, Ku>12J HBV=470-469 HRc=44-550	ком.	150		

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Купца бр. _____ од _____ .2015. године
- Техничка спецификација (Прилог 1.)

Вредност Уговора

Члан 2.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____ динара.

ПДВ (20%) износи: _____ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____ динара.

Цене
Члан 3.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације овог Уговора.

Услови Плаћања
Члан 4.

Купац ће плаћање вршити на основу фактуре за испоручена добра, на текући рачун Продавца _____ са матичним бројем _____.

Рок плаћања је од 45 дана од дана настанка ДПО. Даном настанка ДПО у смислу доцње сматра се дан када продавац испостави фактуру, а након извршене испоруке у магацин Купца.

Паритет и динамика испоруке
Члан 5.

Испорука добара која су предмет јавне набавке, извршиће се у магацину Купца у Батајници. Рок испоруке предметних добара је максимално 120 дана од дана потписивања уговора.

Технички услови
Члан 6.

Добра из предмета овог Уговора морају задовољити техничке услове који су дефинисани у Прилогу 1. овог уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем
Члан 7.

Квалитативни пријем и контрола вршиће се код Продавца, а вршиће га овлашћени контролно пријемни орган Купца и том приликом ће сачинити обострано потписани записник. Квалитативни пријем вршиће се у складу са важећим Правилницима и Упутствима који се примењују на ЖС. Уколико предметна добра не одговарају техничким условима и спецификацијама, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац да изврши потребне измене и задовољи задате услове без наплате трошкова од наручиоца. Продавац је дужан, да писменим путем обавести Купца о спремности добара за вршење квалитативног пријема и да у договору са истим одреди термин пријема. Купац ће писменим путем обавестити Продавца ко су његови контролно пријемни органи. Трошкове квалитативног пријема сноси обострано, уговорне стране, свака за себе. Квантитативни пријем ће се вршити након извршеног квалитативног пријема.

Испорука и документа
Члан 8.

Трошкове испоруке сноси Продавац.
Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- отпремницу продавца са читким потписима
- копија записника о квалитативном пријему робе

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да су добра која се испоручују по Уговору у складу са техничким условима из прилога истог. Ова гаранција важи у року од 12 месеци од испоруке.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложена комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 20 дана.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати примаоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰ од укупне вредности.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава наручилац при исплати рачуна.

Ако продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања продавца, из члана 11. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу, а на име гаранције за добро извршење посла:

- Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим 5 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока испоруке.

Додатна објашњења и информације

Члан 12.

У случају прекида испоруке Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 13.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно ако не испуњава техничке услове;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 10 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писмени начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 16.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор.

Изузетно става 1. овог члана Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико продавац не испоручи делове који су предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

Остале одредбе

Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 11. овог Уговора.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за Продавца

за Купца

„Железнице Србије“, ад
по Решењу о преносу овлашћења
број 300/2015-167 од 12.02.2015. године
Помоћник Генералног директора
за економске послове

Звездан Павићевић, дипл. ек.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА за набавку примарног и секундарног огибљења-амортизери, опруге, гибњеви

Партија 2: Опруге бочног клизача за вагоне

Ред. број	Назив добра	Механичке особине	Јед. мере	Кол.
1.	Опруга бочног клизача Ø15mm (Ø80x119)mm SRPS.C.BO.551	Re>1100 Мра Rm=1300-1500Мра A5%>6, Ku>12J HBV=470-469 HRc=44-550	ком.	150

За Продавца
