



„Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, Немањина 6
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

Београд, Здравка Челара 14а

Факс: +381 11 3290740

Телефон: +381 11 3292082

Е-mail: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/15-4429

Датум: 12.08.2015 год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Резервни делови за ЖАТ-ц централе

-поступак јавне набавке мале вредности, по партијама-

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

85/2015

Укупно 33 стране

САДРЖАЈ

| | | |
|-------|--|------------------------------|
| 1. | ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ..... | 3 |
| 2. | ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ..... | 3 |
| 2.1. | Подаци о Наручиоцу..... | 3 |
| 2.2. | Врста поступка јавне набавке | 3 |
| 2.3. | Предмет јавне набавке..... | 3 |
| 2.4. | Преузимање конкурсне документације | 3 |
| 2.5. | Обавештење о начину припремања и место подношења понуде..... | 4 |
| 2.6. | Контакт | 4 |
| 2.7. | Време и место отварања понуда..... | 4 |
| 2.8. | Критеријум за доделу Уговора..... | 4 |
| 2.9. | Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели Уговора..... | 4 |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 5 |
| 3.1. | Језик у поступку јавне набавке..... | 5 |
| 3.2. | Припрема понуде | 5 |
| 3.3. | Понуде са варијантама..... | 5 |
| 3.4. | Измене и допуне и опозив понуда | 5 |
| 3.5. | Понуђач..... | 5 |
| 3.6. | Понуђач који наступа самостално..... | 6 |
| 3.7. | Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за сваку партију посебно..... | 6 |
| 3.8. | Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла за сваку партију посебно..... | 6 |
| 3.9. | Заједничка понуда..... | 6 |
| 3.10. | Понуђач који наступа са Подизвођачем..... | 6 |
| 3.11. | Подаци о обавезној садржини понуде..... | 6 |
| 3.12. | Валуте и цене | 7 |
| 3.13. | Рок плаћања, рок пружања и гарантни рок услуге за Партију 1 | 7 |
| 3.14. | Рок плаћања, рок пружања и гарантни рок услуге за Партију 2..... | Error! Bookmark not defined. |
| 3.15. | Негативне референце | 7 |
| 3.16. | Измене и допуне конкурсне документације..... | 8 |
| 3.17. | Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда..... | 8 |
| 3.18. | Заштита података и документације | 8 |
| 3.19. | Средства обезбеђења за обе Партије..... | 8 |
| 3.20. | Критеријум за доделу Уговора за обе Партије..... | 9 |
| 3.21. | Рок важења понуда за обе Партије | 9 |
| 3.22. | Прописи | 9 |
| 3.23. | Закључење уговора..... | 9 |
| 3.24. | Заштита права понуђача | 9 |
| 4. | ОБРАСЦИ | 10 |
| 4.1. | Образац А | 10 |
| 4.2. | Образац понуде..... | 11 |
| 4.3. | Образац структуре цене за Партију 1 | 12 |
| 4.4. | Образац структуре цене за Партију 2 | 13 |
| 4.5. | Образац о Подизвођачу..... | 14 |
| 4.6. | Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди..... | 15 |
| 4.7. | Образац изјаве учесника у заједничкој понуди | 16 |
| 5. | ИЗЈАВЕ..... | 17 |
| 5.1. | Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом | 17 |
| 5.2. | Изјава о независној понуди..... | 18 |
| 5.3. | Изјава о поштовању обавеза | 19 |
| 5.4. | Изјава о трошковима припремања понуде | 20 |
| 6. | МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1..... | 21 |
| 6.1. | Технички услови за Партију 1 | 26 |
| 7. | МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2..... | 28 |
| 7.1. | Технички услови за Партију 2 | 28 |

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво, Немањина број 6, 11000 Београд, www.zeleznicesrbije.com

Предмет јавне набавке: набавка услуге

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Назив набавке: Резервни делови за ЖАТ-ц централе и то:

Партија 1 - Телефонски апарати

Партија 2 - Инсталациони каблови и прибор за телефонске мреже.

Ознака из општег речника набавке: **32552100** - телефонске централе

32551000 - телефонски каблови и припадајућа опрема

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Правилника број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013. године о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, као и Одлуке Помоћника генералног директора за набавке и централна стоваришта „Железнице Србије“ о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 5/2015-565/Н од 27.07.2015. године, достављамо Вам:

2. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

2.1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, адреса: Немањина бр. 6, 11000 Београд; матични број 20038284; ПДВ бр. 181620190, шифра делатности 4910, текући рачун: 160-6858-66 (Banca Intesa а.д. Београд); ПИБ 103859991; интернет страница: www.zeleznicesrbije.com

2.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

2.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге према спецификацији датој у Обрасцу понуде, а све према техничким условима која се налази у прилогу модела Уговора.

2.4. Преузимање конкурсне документације

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давње понуде може се извршити:

- са Портала Управе за јавне набавке portal.ujn.gov.rs
- са сајта Наручиоца www.zeleznicesrbije.com

Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12). Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће се такве понуде одбити као неисправне.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

2.5. Обавештење о начину припремања и место подношења понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са овим позивом конкурсном документацијом. Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ ад, 11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а
са знаком: **„ПОНУДА за ЈНМВ 85/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуде које не буду печатирани на месту отварања коверте и на којима не пише број и назив јавне набавке биће враћена понуђачу. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу.

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Крајњи рок за подношење понуда је **20.08.2015** године до **12 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблаговременом и Наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

2.6. Контакт

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу Наручиоца: **„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво 11000 Београд, ул. Здравка Челара 14а** факс: 011/3290-740 или електронска пошта: nabavka@srbrail.rs уз напомену **„Објашњење за јавну набавку бр. 85/2015“.**

2.7. Време и место отварања понуда

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија Наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **20.08.2015** године најкасније у **13 часова** и то на адреси Наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка челара 14 а, соба 33. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

2.8. Критеријум за доделу Уговора

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђача који је понудио краћи рок пружања.

2.9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели Уговора

Одлуку о додели Уговора Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1. Језик у поступку јавне набавке

Поступак јавне набавке води се на српском језику. Понуда се подноси на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, Понуђач мора да за исти достави истовремено и текст превода на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача за тај језик.

3.2. Припрема понуде

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације. Све стране образаца и Модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне, недвосмислене, парафиране, оверене, а сами обрасци и Модел уговора и потписани од стране одговорног лица Понуђача. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном хемијском оловком. Свако белјење или подебљавање бројева и слова мора бити оверено и парафирано од стране одговорног лица Понуђача.

Понуду, односно сву тражену документацију, (доказе, обрасце, Модел уговора, Технички опис посла, са прилозима), потребно је сложити и доставити према редоследу из Конкурсне документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), Понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. - прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица Понуђача и извршити оверу печатом. У случају подношења заједничке понуде исправку грешке оверава овлашћени члан групе понуђача. Уколико Понуђач приликом отклањања грешке настале при сачињавању понуде не поступи по наведеном упутству Наручиоца, таква понуда ће бити **одбијена као неприхватљива**.

3.3. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене

3.4. Измене и допуне и опозив понуда

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда, Понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печачење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни коверта у коме се пакује измена /допуна /опозив понуде додаје реч: «**измена**» или «**допуна**» или «**опозив**», у зависности од тога шта се у коверту налази.

3.5. Понуђач

Право подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности за предметну јавну набавку имају сва заинтересована домаћа или страна, правна и физичка лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, (у даљем тексту: Закон), као и све услове из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.

Понуђач у понуди може да наступи:

самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),

са Подизвођачем/има, (Понуђач који пружање јавне набавке делимично поверава Подизвођачем/има) у складу са чланом 80 Закона и

као група понуђача која подноси заједничку понуду, (заједно извршавају јавну набавку) у складу са чланом 81 Закона.

3.6. Понуђач који наступа самостално

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

3.7. Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за сваку партију посебно

Понуђач као средство обезбеђења за озбиљност понуде доставља:

- бланко соло меницу као гаранцију за озбиљност понуде, са меничним овлашћењем на 5 % уговорене вредности услуге и роком важности од најмање 30 дана дужим од опције понуде. Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне банке Србије.

3.8. Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла за сваку партију посебно

Понуђач као средство обезбеђења уз понуду доставља:

- Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла, са меничним овлашћењем на 10 % уговорене вредности услуге и роком важности од најмање 30 дана дужим од опције понуде. Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне банке Србије.

3.9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76 ЗЈН, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено пружање дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на пружање јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за пружање уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.10. Понуђач који наступа са Подизвођачем

Понуђач који наступа са Подизвођачем/има мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача. Наручилац неће преносити доспела потраживања директно Подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог Подизвођача. Понуђач је дужан да за Подизвођача достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН за део набавке који ће извршити преко Подизвођача.

3.11. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- Образац А (Образац 4.1.);
- Гаранција за озбиљност понуде (бланко соло меница са меничним овлашћењем на 5% вредности понуде) - свака партија посебно

- Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла) - свака партија посебно
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 4.2.) - свака партија посебно;
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 1 (Образац 4.3);
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 2 (Образац 4.4);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Подаци о Подизвођачу (Образац 4.5.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац 4.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјава учесника у заједничкој понуди (Образац 4.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду) - свака партија посебно;
- Попуњен, потписан и печатом оверен Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. ЗЈН (Образац 5.1.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписана Изјава о независној понуди (Образац 5.2.) - свака партија посебно;
- Попуњена, печатом оверена и потписана Изјава о поштовању обавеза (Образац 5.3.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Трошкови припремања понуде (Образац 5.4.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 1.
- Попуњени, печатом оверени и потписани Технички услови за Партију 1.
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 2.
- Попуњени, печатом оверени и потписани Технички услови за Партију 2.

3.12. Валуте и цене

Цене дате у понуди и укупна вредност понуде морају бити изражени у динарима (РСД).

3.13. Рок плаћања, рок испоруке и гарантни рок за Партију 1

Рок плаћања је минимум **45 дана** од дана настанка ДПО.

Даном настанка ДПО сматра се дан када се изврши квантитативни пријем у магацину Наручиоца на начин утврђен Уговором

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се на паритету:

- ФСО Београд, магацин Купца у Батајници,

Рок испоруке предметних добара је максимално до **30 дана** од дана издавања наруџбенице.

Гарантни рок за испоручена добра је минимум **24 месеца**.

Понуде са **авансним плаћањем** ће се сматрати неприхватљивим.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања. Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од стране Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

3.14. Рок плаћања, рок испоруке и гарантни рок за Партију 2

Рок плаћања је минимум **45 дана** од дана настанка ДПО.

Даном настанка ДПО сматра се дан када се изврши квантитативни пријем у магацину Наручиоца на начин утврђен Уговором

Испорука добара која су предмет јавне набавке вршиће се на паритету:

- ФСО Београд, магацин Купца у Батајници,

Рок испоруке предметних добара је максимално до **30 дана** од дана издавања наруџбенице.

Гарантни рок за испоручена добра је минимум **24 месеца**.

Понуде са **авансним плаћањем** ће се сматрати неприхватљивим.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања. Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од стране Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

3.15. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

поступио супротно забрани из члана 23 и 25 Закона,
учинио повреду конкуренције,

доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор, након што му је Уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испунио своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

3.16. Измене и допуне конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, исте ће у складу са чланом 63 Закона објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страни www.zeleznicesrbije.com. Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења, у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, а истовремено, ту информацију ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страни www.zeleznicesrbije.com. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, у писаном облику, представљају саставне елементе Конкурсне документације. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: „**Железнице Србије**“ ад, Београд, Здравка Челара 14а, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку **резервних делова за ЖАТ-ц централе, набавка број 85/2015 за Партију ___**“.

Понуда која не буде припремљена и поднета у складу са комплетном Конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.

3.17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача искључиво писаним путем додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог Подизвођача.

3.18. Заштита података и документације

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.** Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

3.19. Средства обезбеђења за обе Партије

Домаћи понуђачи као средство финансијског обезбеђења достављају: Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије.

3.20. Критеријум за доделу Уговора за обе Партије

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена. Уколико две или више понуда буду имале исту вредност, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке, а ако и тада понуде буду једнаке предност ће имати понуда у којој је дат дужи гарантни рок.

3.21. Рок важења понуда за обе Партије

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења поунде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуде.

3.22. Прописи

Понуђач је дужан да при састављању понуде достави изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

3.23. Закључење Уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са Понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија. Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Никакве активности у вези са реализацијом јавне набавке се не могу предузимати од стране изабраног Понуђача пре него уговор буде закључен. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

3.24. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

4. ОБРАСЦИ

4.1. Образац А

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

| Р.бр | Документација | Заокружити | |
|------|--|------------|----|
| | | да | не |
| 1. | Образац А (Образац 4.1. који је саставни део конкурсне документације) | да | не |
| 2. | Гаранција за озбиљност понуде (бланко соло меница са меничним овлашћењем на износ од 5% вредности понуде). Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 3. | Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла. Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 4. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 4.2. који је саставни део конкурсне документације); Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 5. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 1 (Образац 4.3. који је саставни део конкурсне документације); | да | не |
| 6. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 2 (Образац 4.4. који је саставни део конкурсне документације); | да | не |
| 7. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Подаци о Подизвођачу (Образац 4.4. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са Подизвођачем); Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 8. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Изјава понуђача у заједничкој понуди (Образац 4.5. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду); Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 9. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Изјава учесника у заједничкој понуди (Образац 4.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду); Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 10. | Попуњен, потписан и печатом оверен ОБРАЗАЦ Изјава да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.1.). Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 11. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Изјава о независној понуди (Образац 5.2.); Уписати у којој се партији учествује. Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 12. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Изјава о поштовању обавеза (Образац 5.3.). Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 13. | Попуњен, печатом оверен и потписан ОБРАЗАЦ Трошкови припремања понуде (Образац 5.4.). Доставља се за сваку партију посебно. | да | не |
| 14. | Попуњен, печатом оверен и потписан МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 1 | да | не |
| 15. | Попуњени, печатом оверени и потписани ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ – Партија 1 | да | не |
| 16. | Попуњен, печатом оверен и потписан МОДЕЛ УГОВОРА - Партију 2 | да | не |
| 17. | Попуњени, печатом оверени и потписани ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ – Партија 2 | да | не |

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.

4.2. Образац понуде

Датум: _____

Понуда бр. _____ за Партију _____

- **Општи подаци о понуђачу:**

Назив понуђача: _____
Седиште и адреса понуђача: _____
Одговорно лице понуђача: _____
Овлашћено лице понуђача: _____
Телефон: _____
Факс: _____
Електронска пошта: _____
Текући рачун: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Регистарски број: _____
Шифра делатности: _____

- **Понуда се даје:**

а) самостално

б) са Подизвођачем: (број Подизвођача _____)

в) као заједника понуда: (број учесника у заједничкој понуди _____)

Заокружити а), или б) или в) Уколико се заокружује б) и в) уписати број Подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди

- **Комерцијални услови понуде:**

Укупна Вредност понуде без ПДВа: _____
(изражено у динарима)
Вредност ПДВа: _____
(изражено у динарима)
Вредност понуде са ПДВом: _____
(изражено у динарима)
Рок испоруке: _____
(рачунајући од дана издавања поруџбенице)
Паритет испоруке: _____
(нпр. ДАР магацин Наручиоца)
Гарантни рок: _____
(рачунајући од дана пружања)
Начин плаћања: _____
(авансно, вирман-одложено)
Рок плаћања: _____
(рачунајући од дана пружања)
Важност понуде: _____
(Минимални период важности понуде је 90 дана од дана отварања понуда)
Остало: _____

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

4.3. Образац структуре цене за Партију 1

Понуђач: _____
Понуда бр. _____ за Партију 1 - телефонски апарати

| Ред бр. | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена | Укупна цена |
|---------|---|---------------|----------|----------------|-------------|
| 1. | Системски аналогни телефон "Panasonic" - еквивалент КХТ 7730 | КОМ | 12 | | |
| 2. | Системски дигитални телефон "Panasonic" - еквивалент КХДТ 521 | КОМ | 12 | | |
| 3. | Panasonic телефон КХ-TS500FX или еквивалент (са default пулсним бирањем и без коришћења батерија) | КОМ | 260 | | |
| 4. | Плоча СТI-LINK - КХ-TDA0410 за Panasonic гарнитуру КХ-TDA100DCP | КОМ | 1 | | |
| 5. | IP телефонски апарат | КОМ | 12 | | |
| 6. | FXS адаптер | КОМ | 2 | | |

| | |
|--------------------------|--|
| УКУПНО динара без ПДВ-а: | |
| Вредност ПДВ-а: | |
| УКУПНО динара са ПДВ-а: | |

Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

4.4. Образац структуре цене за Партију 2

Понуђач: _____

Понуда бр. _____ за Партију 2 - услуга отклањања недостатака на расклопним апаратима у електровучним подстанцима - ремонт малоуљних двополних прекидача 123 kV у електровучним подстанцима

| Ред бр. | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена | Укупна цена |
|---------|--------------------------------------|---------------|----------|----------------|-------------|
| 1 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 1x2x0,6 | m | 900 | | |
| 2 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 2x2x0,6 | m | 900 | | |
| 3 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 1x2x0,8 | m | 1150 | | |
| 4 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 2x2x0,8 | m | 1150 | | |
| 5 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 10x2x0,8 | m | 300 | | |
| 6 | Инсталациони кабл $JY(ST)Y$ 20x2x0,8 | m | 200 | | |
| 7 | ПВЦ ранжир жица $Ti20$ 2x0,6 mm | m | 3800 | | |
| 8 | ПВЦ ранжир жица $Ti20$ 2x0,8 mm | m | 3050 | | |
| 9 | ПВЦ ранжир жица $Ti20$ 2x0.5 mm | m | 1450 | | |
| 10 | Флет кабл $PGA-4$ | m | 2450 | | |

УКУПНО динара
без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО динара
са ПДВ-а:

Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

4.5. Образац о Подизвођачу

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за Партију ____

Назив Подизвођача:

Седиште и адреса:

Матични број:

ПИБ:

(порески идентификациони број)

Текући рачун:

Име особе за контакт:

Телефон/факс:

Електронска адреса (*e mail*):

Шифра делатности:

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са Подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем Подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког Подизвођача и доставити уз понуду. Ископирати и уписати за коју се партију учествује.

4.6. Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
за Партију ____**

Назив понуђача:

Седиште и адреса:

Матични број:

ПИБ:

(порески идентификациони број)

Текући рачун:

Име особе за контакт:

Телефон/факс:

Електронска адреса (*e mail*)

Шифра делатности:

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ископирати и уписати за коју се партију учествује.

4.7. Образац изјаве учесника у заједничкој понуди

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ за Партију _____

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку број: **85/2015 – резервни делови за ЖАТ-ц централе.**

и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

| | Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди | Врста услуге коју ће пружати учесник у заједничкој понуди | Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди |
|--------------------------------------|---|---|--|
| <i>Овлашћени члан групе понуђача</i> | | | <i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i> |
| <i>Члан групе понуђача</i> | | | <i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i> |
| <i>Члан групе понуђача</i> | | | <i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i> |
| <i>Члан групе понуђачак</i> | | | <i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i> |

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака
Ископирати и уписати за коју се партију учествује.

5. ИЗЈАВЕ

5.1. Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом

ИЗЈАВА

ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

У својству понуђача

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

(назив понуђача)

испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **85/2015 – резервни делови за ЖАТ-ц централе за Партију** ____, утврђене конкурсном документацијом, чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и чланом 77. Став 1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“), и да за то поседујем одговарајуће доказе, и то:

1. Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да имам важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6. Да имам довољно кадровских и техничких капацитета за пружање предмета набавке.
7. Да поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012), као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

5.2. Изјава о независној понуди

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за Партију ____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник“ број 124/12), изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

5.3. Изјава о поштовању обавеза

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА за Партију ____

У складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник“ број 124/12) Понуђач гарантује да су при састављању понуде поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да је носилац права интелектуалне својине потребних за обављање послова предметне јавне набавке.

Место и датум

М.П.

Понуђач

_____ потпис овлашћеног лица

Напомена: Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

5.4. Изјава о трошковима припремања понуде

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ за Партију ____

| ВРСТА ТРОШКОВА | ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ |
|----------------------|-----------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| УКУПАН ИЗНОС: | |

Напомена:

- понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно чл. 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, а попуњавање, потписивање и оверавање обрасца сматраће се чином подношења Захтева за накнаду трошкова.

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

6. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

УГОВОР

резервни делови за ЖАТ-ц централе.

ПАРТИЈА I - Телефонски апарати

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,
11000 Београд, Немањина 6

(у даљем тексту: **Купац**)

и

(у даљем тексту: **Продавац**)

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), кога заступа Генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: **Купац**) и

_____ (у даљем тексту: Продавац)
закључују:

У Г О В О Р о купопродаји ТЕЛЕФОНСКИХ АПАРАТА

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу набавке телефонских апарата (у даљем тексту: добара), према спецификацији:

| Ред бр. | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена | Укупна цена |
|---------|---|---------------|----------|----------------|-------------|
| 1. | Системски аналогни телефон "Panasonic" - еквивалент КХТ 7730 | КОМ | 12 | | |
| 2. | Системски дигитални телефон "Panasonic" - еквивалент КХДТ 521 | КОМ | 12 | | |
| 3. | Panasonic телефон КХ-TS500FX или еквивалент (са default пулсним бирањем и без коришћења батерија) | КОМ | 260 | | |
| 4. | Плоча СТИ-LINK - КХ-TDA0410 за Panasonic гарнитуру КХ-TDA100DCP | КОМ | 1 | | |
| 5. | IP телефонски апарат | КОМ | 12 | | |
| 6. | FXS адаптер | КОМ | 2 | | |

УКУПНО динара
без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО
динара са ПДВ-а:

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Понуђача број _____ од _____ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: _____ динара
(словима: _____ динара),
- вредност ПДВ-а: _____ динара
(словима: _____ динара),
- са ПДВ-ом: _____ динара
(словима: _____ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет место испоруке добара - FCO Београд, магацин Купца у Батајници.

Услови Плаћања

Члан 3.

Купац ће плаћање вршити на основу фактуре за испоручена добра, на текући рачун Продавца - _____ са матичним бројем _____. Рок плаћања је _____ (одложено 45 дана) од дана испоруке добара.

Паритет и динамика извршења услуге

Члан 4.

Испорука резервних делова из члана 1 уговора врши се на паритету:

- **FCO Београд, магацин Купца у Батајници**

Рок испоруке је _____ дана од дана издавања наруџбенице (максимално 30 дана).

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 5.

Испитивање телефонских апарата вршиће контролно-пријемни орган Купца, у складу са Техничким условима наведеним у Прилогу 1. овог Уговора, пре испоруке, о чему ће бити сачињен Записник о испитивању обострано потписан од стране Продавца и Купца.

Продавац и Произвођач ће омогућити приступ опреми, цртежима и производним подацима.

Контролно-пријемни орган ће имати права да изврши преглед односно испитивање робе из тачке 1.1. овог Уговора како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и то без посебних трошкова по крајњег корисника

Роба наведена у чл. 1.1.овог Уговора може бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико нека прегледана или испитана роба не одговара спецификацијама, Купац може да одбије робу, а Продавац може било да замени одбијену робу или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Трошкове квалитативног пријема сноси Продавац, а трошкови боравка и путовања за КПО Купца сноси Купац.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити испоручена и усаглашена сходно техничким условима, који су саставни део овог Уговора, које понуђач својом овером потврђује.

Неопходна документација

Члан 7.

Трошкове испоруке сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- рачуни Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручене робе,
- отпремницу/пакинг листа Продавца са читким потписима испоручиоца,
- копија записника о квалитативном пријему робе.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следеће документе Купцу:

- рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности,
- отпремницу/пакинг листа Продавца са читким потписима испоручиоца,
- копија записника о квалитативном пријему робе,
- атесте произвођача о квалитету .

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да су добра по Уговору у складу са техничким условима. Ова гаранција важи у року од _____ од квалитативног пријема (24 месеца), а прописао је произвођач сагласно важећим стандардима Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака испоручених добара важе под овим условима:

- да су поднесени у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник о извршеном квалитативном пријему

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року (5 дана) отклони недостатке. Све трошкове настале кривицом Продаваца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац закасни да изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на укупну вредност уговора стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности Уговора. Делимична испорука предметне набавке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна. Ако Продавац једнострано раскине Уговор или испоручи добра која битно одступа од уговорних одредби по питању обима, квалитета и рокова за испоруку добара, Купац тј. "Железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 10. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 10.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу:

Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од датума испоруке добара, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије (за домаће понуђаче)

Банкарску гаранцију за добро извршење посла неопозиву, плативу на први позив без приговора у висини 10% вредности Уговора и роком важности 30 дана дужим од уговореног рока испоруке (за понуђаче ван територије Р. Србије).

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за испоруку добара Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока за извршење посла.

Додатна објашњења и информације

Члан 11.

У случају прекида испоруке добара Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 12.

Купац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавац раскинути овај Уговор у целисти или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра у целисти у року из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.

- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора

Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

Остале одредбе

Члан 16.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 10 овог Уговора. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА
"Железнице Србије" ад

Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж.

6.1. Технички услови за Партију 1

Технички услови за позицију 1. - Системски аналогни телефон "Panasonic"- еквивалент KXT 7730– комада 12

- Системски аналогни телефон за рад на аналогним *Panasonic* телефонским гарнитурама *KX-T308, KX-T616, KX-T1232, KX-TE824, KX-TEM824*
- *LCD* дисплеј
- Спикерфон (*speakerphone*)
- монтажа на зид
- **TRANSFER** – за прослеђивање позива
- **REDIAL** – за позивање последњег позваног броја
- **FLASH** – за прекидање тренутног позива и остваривање следећег позива без спуштања МТК
- **HOLD** – за стављање тренутног позива на чекање
- прикључење *RJ-11* конектором
- извор напајања - телефонска централа

Технички услови за позицију 2. - Системски дигитални телефон "Panasonic" - еквивалент KXDT 521– комада 12

- системски дигитални телефон за рад на *Panasonic* телефонској гарнитурџи *KX-TDA100DCP*
- *LCD* дисплеј
- лампица за долазне позиве / поруке
- 8 програмска тастера са двобојним лампицама (црвена и зелена)
- навигацијски тастер
- спикерфон (*speakerphone*)
- могућност избора тонова и мелодија за долазне позиве
- подешавање нагиба телефона
- *2.5mm Headset Jack* - Могућност прикључка наглавних слушалица
- монтажа на зид
- бележење долазећих и одлазећих позива
- *Speed Dial*
- **TRANSFER** – за прослеђивање позива
- **REDIAL** – за позивање последњег позваног броја
- **FLASH/RECALL** – за прекидање тренутног позива и остваривање следећег позива без спуштања МТК
- **HOLD** – за стављање тренутног позива на чекање
- прикључење *RJ-11* конектором
- **DXDP** – Digital Extra Device Port – прикључење системског дигиталног телефона
- извор напајања - телефонска централа

Технички услови за позицију 3. - *Panasonic* телефон *KX-TS500FX* или еквивалент (са *default* пулсним бирањем и без коришћења батерија) - комада 260

- *dialing mode* прекидач (2 положаја прекидача: *TONE* и *PULSE*)
- *ringer* прекидач (3 позиције прекидача: *HIGH, LOW* и *OFF*)
- тастери за *volume* (за подешавање нива звука слушалице током разговора)
- *flash* тастер (за услугу Сигнал позива на чекању)
- *redial* тастер (позивање последњег бираног броја)
- *tone* тастер (Привремено тонско бирање)
- монтажа на зид

- извор напајања: Телефонска линија
- без дисплеја

Технички услови за позицију 4. - Плоча СТИ-LINK - KX-TDA0410 за Panasonic гарнитуру KX-TDA100DCP - комада 1

Картица служи за повезивање *Panasonic* гарнитуре *KX-TDA100DCP* на постојећу *LAN* мрежу Железница Србије. Омогућава конекцију и конфигурисање *Panasonic* гарнитуре *KX-TDA100DCP* са било ког рачунара у *LAN* мрежи.

Технички услови за позицију 5. - IP телефонски апарат - комада 12

IP телефон треба да ради у складу са отвореним стандардима тако да се може повезати на *Asterisk* платформу постојећег *Call* центра Железница Србије.

IP телефон треба да поседује следеће:

- два *10/100 Mbps Ethernet* порта са уграђеним интерним свичем (*LAN, PC*)
- *LCD* дисплеј са бар 3 линије
- *LED* идентификација позива и говорне поруке на чекању
- могућност остваривања једног истовременог позива са тастером за визуелну идентификацију
- најмање 4 тастера за навигацију
- најмање 9 тастера за брзо бирање користећи нумеричку тастатуру
- најмање 9 наменских тастера телефона (*Cancel, Transfer, Conference, Hold, Redial, Mute, Speakerphone, Line1, Line2*)
- 2 тастера за подешавање јачине звука у слушалици
- подршка за напредне *XML* апликације
- подршка за *PoE*
- подршка за кодек *G.722*
- *Full-duplex* спикерфон
- подршка за наглавне слушалице какве се користе у *Call Centre* апликацијама, са уграђеним *headset* порт (RJ9).

Технички услови за позицију 6. – FXS адаптер - комада 2

FXS адаптер служи за повезивање традиционалног аналогног телефонског апарата на постојећу *LAN* мрежу.

FXS адаптер има следеће одлике:

- 2 *voice (FXS)* порта,
- 1 x *LAN 10/100Mb/s* порта,
- *SIP* протокол,
- кодеци: *G.711(a/u-law), G.723, G.729A/B, G.726-32, iLBC,*
- *HTTPS,*
- *Encrypted XML.*

Овера техничких услова

М.П.

7. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

УГОВОР

резервни делови за ЖАТ-ц централе.

ПАРТИЈА II - Инсталациони каблови и прибор за телефонске мреже

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,
11000 Београд, Немањина 6

(у даљем тексту: **Купац**)

и

(у даљем тексту: **Продавац**)

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), кога заступа Генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: **Купац**) и

_____ (у даљем тексту: Продавац) закључују:

У Г О В О Р
о купопродаји
ИНСТАЛАЦИОНИХ КАБЛОВА И ПРИБОРА ЗА ТЕЛЕФОНСКЕ МРЕЖЕ
ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу набавке инсталационих каблова и прибора за телефонске мреже (у даљем тексту: добара), према спецификацији:

| Ред бр. | Назив | Јединица мере | Количина | Јединична цена | Укупна цена |
|---------|---|---------------|----------|--------------------------|-------------|
| 1 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 1x2x0,6 | m | 900 | | |
| 2 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 2x2x0,6 | m | 900 | | |
| 3 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 1x2x0,8 | m | 1150 | | |
| 4 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 2x2x0,8 | m | 1150 | | |
| 5 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 10x2x0,8 | m | 300 | | |
| 6 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 20x2x0,8 | m | 200 | | |
| 7 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0,6 mm | m | 3800 | | |
| 8 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0,8 mm | m | 3050 | | |
| 9 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0.5 mm | m | 1450 | | |
| 10 | Флет кабл <i>PGA-4</i> | m | 2450 | | |
| | | | | УКУПНО динара без ПДВ-а: | |
| | | | | Вредност ПДВ-а: | |
| | | | | УКУПНО динара са ПДВ-а: | |

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Понуђача број _____ од _____ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: _____ динара
(словима: _____ динара),
- вредност ПДВ-а: _____ динара
(словима: _____ динара),
- са ПДВ-ом: _____ динара
(словима: _____ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет место испоруке добара - FCO Београд, магацин Купца у Батајници.

Услови Плаћања

Члан 3.

Купац ће плаћање вршити на основу фактуре за испоручена добра, на текући рачун Продавца - _____ са матичним бројем _____. Рок плаћања је _____ (одложено 45 дана) од дана испоруке добара.

Паритет и динамика извршења услуге

Члан 4.

Испорука резервних делова из члана 1 уговора врши се на паритету:

- **FCO Београд, магацин Купца у Батајници**

Рок испоруке је _____ дана од дана издавања наруџбенице (максимално 30 дана).

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 5.

Испитивање инсталационих каблова и прибора за телефонске мреже вршиће контролно-пријемни орган Купца, у складу са Техничким условима наведеним у Прилогу 1. овог Уговора, пре испоруке, о чему ће бити сачињен Записник о испитивању обострано потписан од стране Продавца и Купца.

Продавац и Произвођач ће омогућити приступ опреми, цртежима и производним подацима.

Контролно-пријемни орган ће имати права да изврши преглед односно испитивање робе из тачке 1.1. овог Уговора како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и то без посебних трошкова по крајњег корисника

Роба наведена у чл. 1.1.овог Уговора може бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико нека прегледана или испитана роба не одговара спецификацијама, Купац може да одбије робу, а Продавац може било да замени одбијену робу или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Трошкове квалитативног пријема сноси Продавац, а трошкови боравка и путовања за КПО Купца сноси Купац.

Технички услови

Члан 6.

Уговорена добра морају бити испоручена и усаглашена сходно техничким условима, који су саставни део овог Уговора, које понуђач својом овером потврђује.

Неопходна документација

Члан 7.

Трошкове испоруке сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- рачуни Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручене робе,
- отпремницу/пакинг листа Продавца са читким потписима испоручиоца,
- копија записника о квалитативном пријему робе.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следеће документе Купцу:

- рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности,
- отпремницу/пакинг листа Продавца са читким потписима испоручиоца,
- копија записника о квалитативном пријему робе,
- атесте произвођача о квалитету .

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да су добра по Уговору у складу са техничким условима. Ова гаранција важи у року од _____ од квалитативног пријема (24 месеца), а прописао је произвођач сагласно важећим стандардима Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака испоручених добара важе под овим условима:

- да су поднесени у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник о извршеном квалитативном пријему

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року (5 дана) отклони недостатке. Све трошкове настале кривицом Продаваца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна

Члан 9.

Ако Продавац закасни да изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на укупну вредност уговора стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности Уговора. Делимична испорука предметне набавке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна. Ако Продавац једнострано раскине Уговор или испоручи добра која битно одступа од уговорних одредби по питању обима, квалитета и рокова за испоруку добара, Купац тј. "Железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 10. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла

Члан 10.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу:

Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од датума испоруке добара, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије (за домаће понуђаче)

Банкарску гаранцију за добро извршење посла неопозиву, плативу на први позив без приговора у висини 10% вредности Уговора и роком важности 30 дана дужим од уговореног рока испоруке (за понуђаче ван територије Р. Србије).

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за испоруку добара Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока за извршење посла.

Додатна објашњења и информације

Члан 11.

У случају прекида испоруке добара Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 12.

Купац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавац раскинути овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра у целости у року из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.

- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова Члан 14.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна Уговора Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

Остале одредбе Члан 16.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 10 овог Уговора. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА
"Железнице Србије" ад

Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж.

7.1. Технички услови за Партију 2

Технички услови за инсталационе каблове и прибор за телефонске мреже за позиције 1 ÷ 10

- позиције 1-6 - Инсталациони кабл *JY(ST)Y* - стандард *DIN VDE 0815*
- позиције 7-9 - ПВЦ ранжир жица *Ti20* - стандард *SRPS N.C2.420*

| Р.Б. | Назив добра | Паковање добра |
|------|---|---|
| 1 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 1x2x0,6 | 1x500m, 1x200m, 2x100m |
| 2 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 2x2x0,6 | 1x500m, 1x200m, 2x100m |
| 3 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 1x2x0,8 | 1x500m, 2x200m, 2x100m, 1x50m |
| 4 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 2x2x0,8 | 1x400m, 2x200m, 3x100m, 1x50m |
| 5 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 10x2x0,8 | 1x200m, 2x50m |
| 6 | Инсталациони кабл <i>JY(ST)Y</i> 20x2x0,8 | 1x200m |
| 7 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0,6 mm | 1x400m, 14x200m, 2x150m, 3x100m |
| 8 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0,8 mm | 1x500m, 9x200m, 2x150m, 4x100m, 1x50m |
| 9 | ПВЦ ранжир жица <i>Ti20</i> 2x0.5 mm | 6x200m, 2x100m, 1x50m |
| 10 | Флет кабл <i>PGA-4</i> | 1x500m, 1x200m, 17x100m, 1x50m |

Овим прихватам да ћу добра која су предмет јавне набавке изградити и испоручити у складу са прописаним техничким условима.

Овера техничких услова

М.П.
