



**„Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, Немањина 6  
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

Београд, Здравка Челара 14а

Фах: +381 11 3290740

Телефон: +381 11 3292082

*E-mail:* [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

Број: 33/2015 - 4386

Датум: 10.08.2015. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ  
Кочних уметака од композитних материјала**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
БРОЈ 72/2015**

**Београд, август 2015. године**

## САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....	3
2. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ .	4
2.1. Наручилац.....	4
2.2.Предмет јавне набавке.....	4
2.3.Врста поступка јавне набавке.....	4
2.4.Услови учешћа у поступку.....	4
2.5.Рок, начин и место подношења понуде.....	5
2.6.Увид, односно преузимање конкурсне документације.....	6
2.7.Време и место отварања понуда.....	6
2.9.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора.....	6
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	7
3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена.....	7
3.2. Валута којом се изражава цена у понуди:.....	7
3.3.Подаци о обавезној садржини понуде.....	7
3.4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена.....	8
3.5. Понуда са варијантама.....	8
3.6. Понуђач који наступа самостално.....	8
3.7. Заједничка понуда.....	8
3.8. Подиспоручилац.....	9
3.9. Цена, начин и услови плаћања.....	9
3.10. Начин означавања поверљивих података у понуди.....	10
3.11.Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.....	10
3.12. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда.....	10
3.13. Рок за закључење уговора.....	11
3.14. Рок важења понуде.....	11
3.15. Рок испоруке.....	11
3.16. Паритет испоруке.....	11
3.17. Гарантни рок.....	11
3.18. Средство обезбеђења уз понуду.....	11
3.20. Критеријуми за оцењивање понуда.....	12
3.21.Негативне референце.....	12
3.22. Начин и рок подношења захтева за заштиту права.....	13
5. ОБРАСЦИ.....	16
5.1. Образац А.....	17
5.2. Образац понуде.....	19
5.3. Образац структуре цене.....	22
5.4. Образац о подиспоручиоцу.....	23
5.5. Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди.....	24
5.6. Образац изјаве учесника у заједничкој понуди.....	25
6. ИЗЈАВЕ.....	27
6.1. Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом.....	28
6.2. Изјава о независној понуди.....	30
6.3. Изјава о трошковима припремања понуде.....	31
6.2 СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ НАБАВКЕ ДОБАРА.....	39

# 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

**Наручилац:** „Железнице Србије“ акционарско друштво,

**Адреса:** Немањина број 6, 11000 Београд,

**Интернет страница:** [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

**Предмет јавне набавке:** Набавка кочних уметака од композитних материјала

**Врста поступка:** Јавна набавка мале вредности

**Циљ поступка:** Поступак се спроводи ради закључивања уговора о јавној набавци

**Назив и ознака из општег речника набавке:** 34322000 – кочнице и делови кочнице

**Служба за контакт:** Сектор за набавке и централна стоваришта:

- *факс:* 011/3290740
- *е-mail:* [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Правилника број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013. године о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, као и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 5/2015-541/Н од 27.07.2015. године, достављамо Вам:

## **2. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

### **2.1. Наручилац**

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, адреса: Немањина бр. 6, 11000 Београд; матични број 20038284; ПДВ бр. 181620190, шифра делатности 4910, текући рачун: 160-6858-66 (Banca Intesa а.д. Београд); ПИБ 103859991; интернет страница: [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

### **2.2.Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности су кочни уметци од композитних материјала, и то:

**- 620 (шестодвадесет) комада композитних кочних уметака C 810 / L250**  
према Спецификацији и техничким условима датим у поглављу 4. Конкурсне документације.

### **2.3.Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

### **2.4.Услови учешћа у поступку**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом. Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. као и додатне услове предвиђене чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подиспоручилац. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће се такве понуде одбити као неисправне.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

## **2.5.Рок, начин и место подношења понуде**

Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта  
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

са назнаком: **„ПОНУДА за ЈН МВ 72/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Рок за подношење понуда је 10.09.2015. године до 11,00 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблагоприятном и Наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблагоприятно. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблагоприятна понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Неблаговремене, и незатворене понуде неће бити размотрене. Комисија Наручиоца ће разматрати само прихватљиве и одговарајуће понуде. Неприхватљиве и неодговарајуће понуде Комисија неће разматрати, већ ће их одбити.

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писменом облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу Наручиоца:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта  
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14а**

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

са назнаком: **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН МВ бр. 72/2015“.**

## **2.6. Увид, односно преузимање конкурсне документације**

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давање понуде може се извршити:

- са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- са сајта Наручиоца [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

## **2.7. Време и место отварања понуда**

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија Наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно **10.09.2015. године у 12,00 часова** и то на адреси Наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, Ул. Здравка челара 14 а, соба 33. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за учествовање у поступку отварања понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

## **2.8. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

## **2.9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од **10** дана од дана отварања понуда.

### 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, Понуђач мора да за исти достави истовремено и оверен текст превода на српски језик.

#### 3.2. Валута којом се изражава цена у понуди:

Вредност понуде предметне јавне набавке из конкурсне документације се изражава у динарима (РСД) или еврима (ЕУР).

Све понуде дате у ЕУР-има биће прерачунате у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда, ради упоређивања и рангирања.

Домаћи понуђач може доставити понуду у ЕУР-има, али ће у случају закључења уговора плаћање бити извршено динарски по средњем курсу НБС на дан фактурисања.

#### 3.3. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе следећа документа:

- **Образац А, попуњен, печатом оверен и потписан**
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“** (Образац 5.2) који је саставни део конкурсне документације
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене“** (Образац 5.3) који је саставни део конкурсне документације
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Подаци о подиспоручиоцу“** (Образац 5.4) који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подиспоручиоцем) који је саставни део конкурсне документације
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“** (Образац 5.5) који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду) који је саставни део конкурсне документације
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава у заједничкој понуди“** (Образац 5.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду) који је саставни део конкурсне документације
- **Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава да понуђач испуњава услове предвиђене конкурсном документацијом“**, (Образац 6.1) који је саставни део конкурсне документације.
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава о независној понуди“** (Образац 6.2) који је саставни део конкурсне документације

- **Документација доказ пословног капацитета:** копије уговора, или рачуна или потврде купаца
  - **Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора** (Образац 7.) који је саставни део конкурсне документације
  - **Попуњена, печатом оверена Спецификација и технички услови – Прилог 1 уз Модел Уговора** која су саставни део конкурсне документације
  - **Копија Сертификата** тј. одобрење за употребу издато од стране **УИС-а** на основу важеће објаве **УИС 541-4** додатак М – „Листа композитних кочних папуча одобрених за међународни саобраћај“
  - **Средство обезбеђења за озбиљност понуде:**  
-бланко соло меница са меничним овлашћењем или банкарска гаранција на 5% вредности понуде и роком важности 30 дана дужим од опције понуде
- **Напомена :** *Образац „Трошкови припремања понуде“ (Образац 6.3) , који је саставни део конкурсне документације није обавезан део понуде. Уколико понуђач ове трошкове прикаже достављањем попуњеног и овереног обрасца, стиче право на надокнаду трошкова прибављања средстава обезбеђења понуде, у случају да поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца*

#### **3.4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састављена**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним/писаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуду, односно сву тражену документацију, (обрасце, доказе, сертификате, Модел уговора, Технички опис са прилозима), потребно је сложити и доставити према редоследу из Конкурсне документације.

#### **3.5. Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **3.6. Понуђач који наступа самостално**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **3.7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН а додатне услове сходно члану 76 ЗЈН, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност



тог услова. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.**

### **3.8. Подиспоручилац**

Понуђач је дужан да уколико ангажује подиспоручиоца наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подиспоручиоцу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подиспоручиоцу, дужан је да наведе назив подиспоручиоца, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подиспоручилац ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подиспоручиоца ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подиспоручиоца достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и члана 76, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подиспоручиоца којем је поверио извршење тог дела набавке. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подиспоручилаца.

### **3.9. Цена, начин и услови плаћања**

Цена, односно укупна вредност робе која је предмет јавне набавке исказује се у динарима или еврима, без и са ПДВ-ом, с тим да се цене не могу мењати и морају бити фиксне током свог времена трајања Уговора. Понуђач у понуди треба да назначи јединичну цену и укупну вредност робе. Јединичне цене треба оформити **тако да обухвате све трошкове.**

Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје Испоручилац и то одложено у року од 45 дана од дана испоруке тј. настанка ДПО, а након закључења Уговора у свему и на начин утврђеним Уговором, односно Моделом уговора, с тим да у складу са **Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012)** рок за измирење обавеза не сме да буде дужи од 45 дана. **Даном настанка ДПО сматра се дан испоруке робе у магацин Купца.** Уколико се у понуди захтева краћи рок плаћања од 45 дана или авансно плаћање понуда ће се одбацити као неприхватљива.

Домаћи понуђач може доставити понуду у ЕУР-има, али ће у случају закључења уговора плаћање бити извршено динарски по средњем курсу НБС на дан фактурисања, уз доказ да је роба из увоза.

Све понуде дате у ЕУР-има биће прерачунате у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда, ради упоређивања и рангирања.

На вредност понуде страног понуђача биће додати трошкови увозног царинења у сврху упоређивања са понудама домаћих понуђача.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом. У случају да укупна вредност понуде не одговара збиру јединичних цена, **меродавна је јединична цена.** Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним. **Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и слично).**

### **3.10. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **3.11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12). Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.** Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: „Железнице Србије“ а.д., Београд, Здравка Челара 14 а, са напоменом: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку мале вредности –кочних уметака од композитних материјала– ЈНМВ број 72/2015**“.

или на:

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)

### 3.12. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача ислучиво писаним путем додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подиспориоца.

### 3.13. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од **8 (осам) дана** по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу уговора. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### 3.14. Рок важења понуде

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде.

### 3.15. Рок испоруке

Рок испоруке је максимално 90 дана од дана ступања уговора на снагу. Парцијалне испоруке нису дозвољене.

### 3.16. Паритет испоруке

- Понуђачи из Републике Србије понуду достављају **на паритету: FCO Београд**, главно складиште Наручиоца у Батајници
- Понуђачи који имају седиште ван Републике Србије понуду достављају на паритету: **DAP Београд (Incoterms 2010)**, с тим што ће се приликом оцењивања понуде узети у обзир и трошкови увозног царинења тако да ће вредност наведених трошкова теретити понуду понуђача (биће додата на вредност понуде само при оцењивању)

### 3.17. Гарантни рок

Гарантни рок мора бити у складу са са важећим међународним стандардима **UIC 541 – 4, а минимално 12 месеци од испоруке робе у магацин Купца.**

Понуде са краћим гарантним роком од 12 месеци ће се сматрати неприхватљивим.

### 3.18. Средство обезбеђења уз понуду

Понуђач као средство обезбеђења за понуду доставља :

- бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 5 % уговорене вредности робе и роком важности од најмање 30 дана дужим од опције понуде (за домаће понуђаче).

Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање Уговора и потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне банке Србије,

**или**

- банкарску гаранцију за озбиљност понуде ( за домаће и стране понуђаче), која мора бити неопозива, без приговора, безусловна, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи наручиоца

или у иностранству, а која је прихватљива за наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **3.19. Средство обезбеђења приликом потписивања Уговора**

Понуђач се обавезује да приликом потписивања Уговора, на име гаранције за добро извршење посла, Наручиоцу достави:

- бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10 % уговорене вредности робе и роком важности од најмање 30 дана од дана извршења последње предвиђене испоруке.

Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање Уговора и потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне банке Србије, или

- банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у **моменту закључења уговора** преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за испоруку робе.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

### **3.20. Критеријуми за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**. Уколико две или више понуда буду имале исту вредност, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок извршења испоруке.

### **3.21 Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из члана 23 и 25 Закона,

- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испунио своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

### **3.22. Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу-„Железнице Србије“ ад Београд, **Здравка Челара 14 а**, канцеларија бр. 15 - писарница.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

## 4. СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

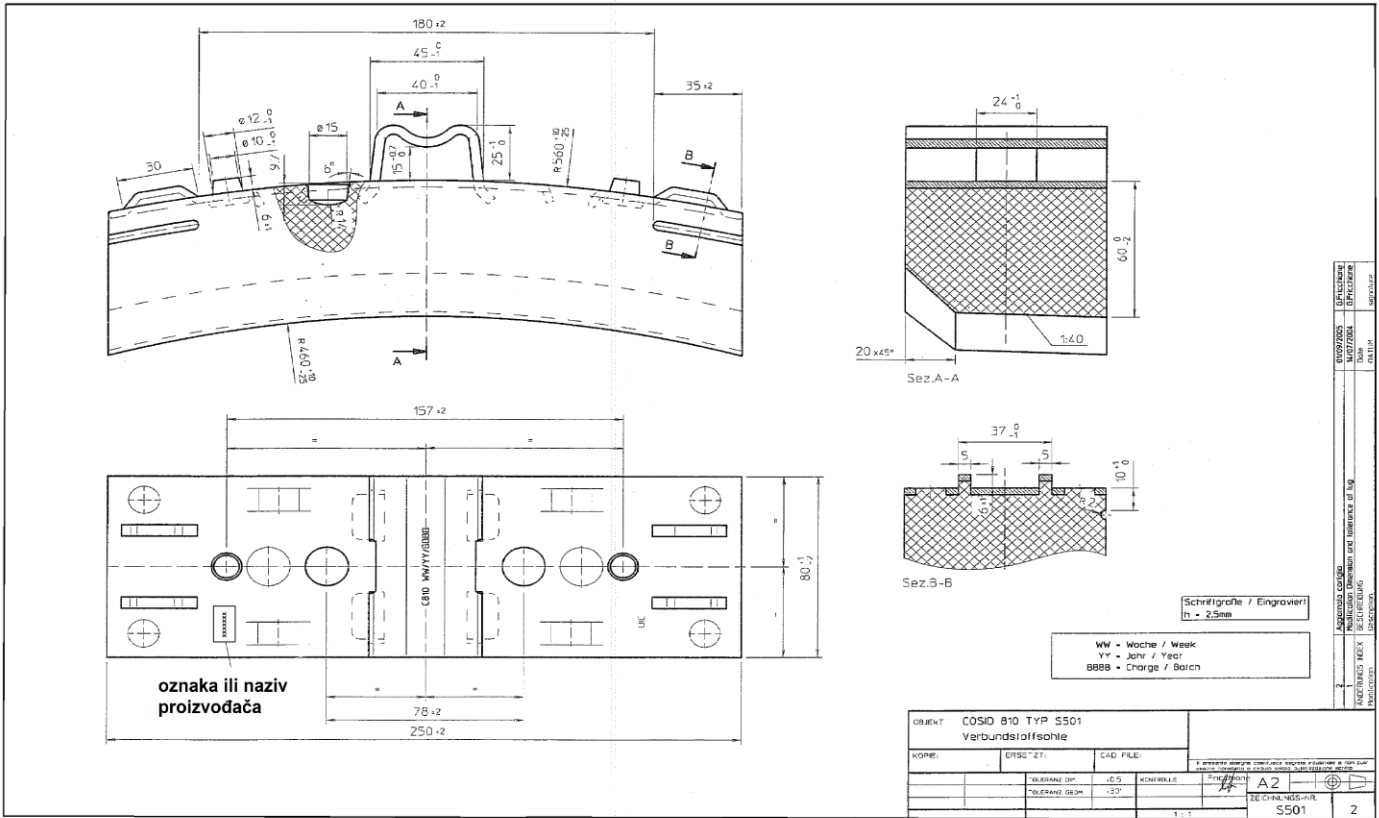
### I СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Потребно је извршити набавку кочних уметака - папуча од композитних материјала 810, тип „К“, за конфигурацију *Bgu*, намењених за употребу на теретним колима типа *Sgnss*.

Р.бр.	назив дела	ЦОК број	кат.број	јед.мере	количина
1.	композитни кочни уметак <i>C 810/L 250</i>	2210305468	/	ком.	620

### II ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ НАБАВКЕ ДОБАРА

- Испоручена добра морају бити у складу са приложеном спецификацијом
- Понуђач добара мора доставити доказ о испоруци сродних добара у задње три календарске године
- За испоручене композитне кочне уметке који су предмет набавке, испоручилац је дужан да достави сетификат, тј. одобрење за употребу издату од стране *UIC – a*, на основу важеће објаве *UIC 541 – 4*, додатак *M* - „Листа композитних кочних папуча одобрених за међунаодни саобраћај“
- Понуђач је дужан да обезбеди технички пријем тражених добара код произвођача
- Приликом испоруке, добра морају бити адекватно упакована, да би се избегла оштећења робе приликом манипулације и транспорта
- Тип папуче - „К“
- Услови израде кочних уметака морају одгоарати објави *UIC 541 - 4* :
  - Материјал израде, тачка 2.1, *UIC 541 - 4*
  - Фрикционе карактеристике, тачка 2.2, *UIC 541 - 4*
  - Механичке, физичке и хемијске карактеристике, тачка 2.5, *UIC 541 - 4*
  - Облик и димензије тачка 2.4 и додатак X, *UIC 541 - 4*
  - Ознаке на папучи тачка, 2.6 и додатак X, *UIC 541 - 4*
- Средња прорачунска вредност коефицијента трења  $0,24 \div 0,26$
- Експлоатациона конфигурација - **2 x Bgu**
- Тип ушице - **H**



## **5. ОБРАСЦИ**



## 5.1. Образац А

### ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Ред. бр.	Документација	Заокружити	
		да	не
1	Образац А (Образац 5.1. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
2	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац понуде</b> (Образац 5.2. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
3	Попуњену <b>Образац структуре цене</b> (Образац 5.3. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
4	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац Подаци о подиспоручиоцу</b> (Образац 5.4. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
5	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди</b> (Образац 5.5. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
6	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац Изјава у заједничкој понуди</b> (Образац 5.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);	да	не
7	Попуњен, потписан и печатом оверен <b>Образац Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом</b> (Образац 6.1. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
7а	<b>Копије Уговора или копије рачуна или потврде купаца</b> којима се доказује захтевани пословни капацитет	да	не
8	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац Изјава о независној понуди и испуњавању неопходних капацитета</b> (Образац 6.2 која је саставни део конкурсне документације)	да	не
9	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Образац Трошкови припремања понуде</b> (Образац 6.3 могу да попуне понуђачи, који је саставни део конкурсне документације)	да	не
10	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>Модел Уговора</b> (који је саставни део конкурсне документације)	да	не
11	Попуњена, печатом оверена <b>Спецификација и технички услови уз Модел Уговора</b> ( који су саставни део конкурсне документације)	да	не

12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Копија Сертификата тј. одобрења за употребу издато од стране <b>UIC-a</b> на основу важеће објаве <b>UIC 541 – 4</b>, додаток <b>M</b> - „Листа композитних кочних папуча одобрених за међународни саобраћај“</li> </ul>	да	не
13	Средство обезбеђења за озбиљност понуде: - бланко соло меница или банкарска гаранција	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.
- Образац попунити заокруживањем понуђених одговора у вези са наступом понуђача и одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навођењем датума, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.

У \_\_\_\_\_

**За понуђача**

Дана \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

## 5.2. Образац понуде

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности кочних уметака од композитних материјала, број набавке 72/2015,

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена:* заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ

1)	Назив подиспоручиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подиспоручилац:	
2)	Назив подиспоручиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подиспоручилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подиспоручилац:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подиспоручиоцу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

## 5) УКУПНА ЦЕНА, НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

Укупна цена РСД/ЕУР без ПДВ-а	
Укупна цена РСД/ЕУР са ПДВ-ом(за домаће понуђаче)	
Рок и начин плаћања	У року од 45 дана од дана испоруке
Рок за испоруку (максимално 90 дана )	_____ дана од датума ступања уговора на снагу
Гарантни рок (минимум 12 месеци од испоруке)	_____ од испоруке у магацин Купца
Паритет испоруке	
Рок важења понуде	90 дана од дана отварања понуде

Датум

Понуђач

М. П.

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### 5.3. Образац структуре цене

Понуђач: \_\_\_\_\_

Број и датум понуде: \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Количина	Јединична цена РСД/ЕУР	Укупна вредност РСД/ЕУР
1.	Композитни кочни уметак C810/L250	ком	620		

УКУПНО РСД без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО РСД са ПДВ-ом:


**Напомена:**

*Уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.*

- Заокружити валуту понуде
- Домаћи понуђач може доставити понуду у ЕУР-има, али ће у случају закључења уговора плаћање бити извршено динарски по средњем курсу НБС на дан фактурисања
- Све понуде дате у ЕУР-има биће прерачунате у динаре по средњем курсу НБС на дан отварања понуда, ради упоређивања и рангирања.
- Јединичне цене су фиксне
- Рубрике : Вредност ПДВ-а и Укупну вредност са ПДВ-ом попуњавају само домаћи понуђачи

Место и датум

М.П.  
печат

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

**5.4. Образац о подиспоручиоцу**

**ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ**

Јавна набавка мале вредности кочних уметака од композитних материјала,  
набавка бр. 72/2015

Назив подиспоручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

(порески идентификациони број)

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт \_\_\_\_\_

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Електронска адреса (*e mail*): \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција) \_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.  
печат

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

*Напомена:* Образац 5.4. попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подиспоручиоцем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подиспоручиоца овај образац фотокопирати, поунити за сваког подиспоручиоца и доставити уз понуду.

## **5.5. Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди**

### **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК**

Јавна набавка мале вредности кочних уметака од композитних материјала,  
набавка бр. 72/2015



## У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

*(порески идентификациони број)*

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

Електронска адреса (*e mail*) \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција) \_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.  
печат

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

*Напомена: Образац 5.5 попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

### **5.6. Образац изјаве учесника у заједничкој понуди**

## ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности **кочних уметака од композитних материјала, ЈН МВ бр. 72/2015** и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди

---

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем

Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди	Врста добара које ће испоручивати учесник у заједничкој понуди	Врста добара које ће испоручивати учесник у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди

Место и датум: \_\_\_\_\_

***Напомена:** Образац 5.6 попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака*

## **6. ИЗЈАВЕ**

## **6.1. Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом**

### **ИЗЈАВА**

#### **ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТРВЂЕНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

У својству понуђача

#### **ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

---

*(назив понуђача)*

испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **кочних уметака од композитних материјала у складу са Спецификацијом и техничким условима који су саставни део конкурсне документације, (ЈН МВ бр. 72/2015)** утврђене конкурсном документацијом, чланом 75. став 1. тачка 1) до 4), чланом 76) и чланом 77. Став 1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“), и да за то поседујем одговарајуће доказе, и то:

1. Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да у поступку јавне набавке располажем неопходним финансијским капацитетом у укупном износу од РСД 4.000.000,00 у претходне три године (збирно) од дана објављивања позива за подношење понуда.
6. Да у поступку јавне набавке располажем неопходним пословним капацитетом и то да смо у периоду од три године од дана објављивања позива за подношење понуда извршили испоруку робе истих или сличних карактеристика, примерених предмету јавне набавке у укупној вредности РСД 2.000.000,00, што се доказује документацијом у прилогу ове Изјаве: Оригиналне потврде купаца о извршеним испорукама добара истих или сличних карактеристика примерених предмету јавне набавке, или копијама уговора или копијама рачуна о извршеним испорукама.

7. Да поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

*Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст. 1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.*

**Место и датум**

**М.П.**  
печат

**Понуђач**

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:**

*\* Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012), као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.*

*\*\* Понуђач је у обавези да за доказивање о испуњењу минималног пословног капацитета достави следећу документацију : Оригиналне потврде купаца о извршеним испорукама добара истих или сличних карактеристика примерених предмету јавне набавке, или копијама уговорима или копијама рачунима о извршеним испорукама.*

## **6.2. Изјава о независној понуди**

### **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ КОЧНИХ УМЕТАКА ОД КОМПОЗИТНИХ МАТЕРИЈАЛА (ЈН МВ 72/2015)**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник“ број 124/12), као овлашћено лице \_\_\_\_\_ дајем следећу изјаву:  
(назив и седиште понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду за јавну набавку мале вредности кочних уметака од композитних материјала (ЈН МВ бр. 72/2015), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум**

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
печат

**Понуђач**

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

### 6.3. Изјава о трошковима припремања понуде

**ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ КОЧНИХ УМЕТАКА ОД КОМПОЗИТНИХ МАТЕРИЈАЛА  
(ЈН МВ 72/2015)**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1. Трошкови регистрације менице/отварања банкарске гаранције	
2. Остали трошкови припремања понуда - навести: - - - -	
<b>УКУПАН ИЗНОС:</b>	

**Напомена:**

- понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“),
- ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди, што се подразумева попуњавањем наведене табеле.

Место и датум

М.П.  
печат

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

## **7. МОДЕЛ УГОВОРА**

### **НАБАВКА КОЧНИХ УМЕТАКА ОД КОМПОЗИТНИХ МАТЕРИЈАЛА**

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво,  
Немањина бр. 6,  
11000 Београд  
(у даљем тексту: Купац)**

**и**

---

---

---

**(у даљем тексту: Продавац)**



"Железнице Србије" акционарско друштво, 11000 Београд, адреса: Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), које заступа: Генерални директор Мирослав Стојчић дипл. инж. саоб.  
(у даљем тексту **Купац**)

и

---

---

---

(у даљем тексту **Продавац**)

закључују

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

### Предмет Уговора

#### Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Купца и Продавца по основу купопродаје **кочних уметака од композитних материјала** у свему према јединичним ценама датим у табели:

Р.б.	Назив	Јед. мере	Количина	Цена РСД/ЕУР	Вредност РСД/ЕУР
1.	Композитни кочни уметак С810/ Л250	ком	620		
<b>У К У П Н О РСД/ЕУР</b>					

Прилог 1- Спецификација са техничким условима набавке добара саставни је део овог Уговора.

Продавац испоручује кочне уметке произвођача \_\_\_\_\_ (навести назив произвођача уколико продавац није уједно и произвођач).

### Вредност Уговора

#### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. Уговора износи:

без ПДВ-а \_\_\_\_\_ дин.

(словима: \_\_\_\_\_)

вредност ПДВ (20%) \_\_\_\_\_ дин.

(словима \_\_\_\_\_).

са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ дин.

(словима \_\_\_\_\_)

Напомена: Износ ПДВ-а и вредност робе са ПДВ-ом не попуњавају понуђачи ван територије Републике Србије.

### **Цене Члан 3.**

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације Уговора.

### **Услови Плаћања Члан 4.**

Купац ће плаћање вршити на основу испостављене фактуре за испоручену робу, на рачун Продавца, у року од 45 дана од испоруке робе у магацин Купца.

Даном испоруке у смислу доцње сматра се дан када добра стигну у магацин Купца.

### **Паритет и динамика испоруке Члан 5.**

Испорука добра из члана 1. овог Уговора, врши се у магацин Купца.

- за Понуђаче из Републике Србије паритет: **FCO Београд**, главно складиште Купцау Батајници.
- за Понуђаче са седиштем ван Републике Србије паритет: **DAP Београд (Incoterms 2010)**

Рок испоруке је \_\_\_\_\_ дана од дана супања уговора на снагу (максимално 90 дана).

### **Квалитет и гаранција за квалитет Члан 6.**

Продавац гарантује да је квалитет робе у свему сагласан са важећим међународним стандардима *UIC 541-4*, као и са Техничким условима за испоруку предметне робе наведеним у Прилогу 1, који је саставни део овог Уговора.

Гарантни рок за уговорену робу износи \_\_\_\_\_ (минимум 12 месеци од датума испоруке односно пријема робе у магацин Купца.

### **Технички услови Члан 7.**

Испоручена роба мора бити усаглашена у свему са квалитетом и стандардима наведеним у Техничким условима за испоруку композитних кочних уметака *C810/L250* који су дати у Прилогу 1 који је саставни део овог Уговора.

## **Квалитативни и квантитативни пријем**

### **Члан 8.**

Продавац је дужан да пре испоруке обезбеди контролу израде и квалитативни пријем робе код Произвођача. Квалитативни пријем ће вршити овлашћени Контролно пријемни орган Купца и том приликом ће сачинити обострано потписани записник у којем ће се констатовати исправност испоручених добара.

Квалитативни пријем вршиће се у складу са са техничким условима из Прилога 1 овог Уговора. Уколико предметна добра не одговарају техничким условима и захтевима, Купац може да одбије пријем а Продавац да изврши потребне измене и задовољи задате услове без наплате трошкова од Купца.

Продавац је дужан, да писменим путем обавести Купца о спремности предметних добара за квалитативни пријем и да у договору са истим одреди термин пријема. Купац ће писменим путем обавестити Продавца ко су његови Контролно пријемни органи. Трошкове квалитативног пријема сноси Продавац

Квантитативни пријем ће се вршити у магацину Купца.

У случају да Купац из било којих разлога буде онемогућен да изврши квалитативни пријем робе, пре испоруке робе обавезан је да о томе обавести Продавца. У том случају Продавац се обавезује да уз испоруку достави сву потребну техничку документацију о извршеној квалитативној контроли робе.

## **Неопходна документација**

### **Члан 9.**

Продавац се обавезује да приликом испоруке, наручиоцу уз робу достави следећа документа:

- оригинал комерцијалну фактуру (рачун у 3 примерка)
- оригинал товарни лист 1 примерак- само за стране понуђаче
- отпремницу (пакинг листу)
- седртификат тј.одобрење за употребу издату од стране *UIC-a*
- копију записника о квалитативном пријему односно техничку документацију о извршеној квалитативној контроли (сагласно чл. 8. Уговора)
- оригинал уверење о пореклу робе (ЕУР-1) - само за стране понуђаче

## **Рекламација**

### **Члан 10.**

Уколико квалитет или квантитет испоручене робе одступа од уговореног, Купац је дужан да Продавцу достави рекламациони записник у року од 15 радних дана од дана констатовања основа рекламације.

Уколико је рекламација основана Продавац се обавезује да надокнади евентуални мањак или да рекламирану робу замени исправном у најкраћем разумном року, као и да Купцу надокнади насталу штету.

### **Уговорна казна**

#### **Члан 11.**

Ако Продавац закасни да испоручи предметна добра у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на укупну вредност Уговора, стим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности Уговора.

### **Гаранција за добро извршење посла**

#### **Члан 12.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу, а на име гаранције за добро извршење посла:

- Бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% вредности из члана 2. Уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од уговореног датума испоруке, картон депонованих потписа и Потврду пословне банке која представља доказ да су меница и овлашћење регистровани код Народне банке Србије, (за Испоручиоце са седиштем на територији Р.Србије)

или

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла на 10% вредности уговора и роком важности дужим минимум 30 дана од датума испоруке, (за Испоручиоце са седиштем ван територије Републике Србије).

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. У случају продужетка рока за завршетак испоруке Продавац је у обавези да Купцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана од новоутврђеног рока извршења услуге или продужи рок банкарске гаранције.

### **Додатна објашњења и информације**

#### **Члан 13.**

У случају прекида извршења испоруке Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 14.**

Купац може путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу, раскинути овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи робу у року из Уговора;
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору;

- ако испоручена роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно услове из Техничких услова (Прилог 1.);
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

#### **Виша сила Члан 15.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно последица неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах да телеграмом или на неки други писани начин обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења. За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 30 (тридесет) дана свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

#### **Решавање спорова Члан 16.**

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

#### **Измена и допуна Уговора Члан 17.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор. Измена и допуна Уговора се не односи на цене и количине, које морају бити фиксне током свег времена важења Уговора.

#### **Остале одредбе Члан 18.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем банкарске гаранције за добро извршење посла / бланко соло менице, сходно члану 12. овог Уговора.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка .

**ЗА ПРОДАВЦА**

---

**ЗА КУПЦА**

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“, а.д.  
Које заступа, по Решењу о преносу  
овлашћења број 300/2015-167  
од 12.02.2015. године**

---

**Помоћник генералног директора  
за економске послове  
Звездан Павићевић дипл. ек.**

***Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## 6.2 СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ НАБАВКЕ ДОБАРА

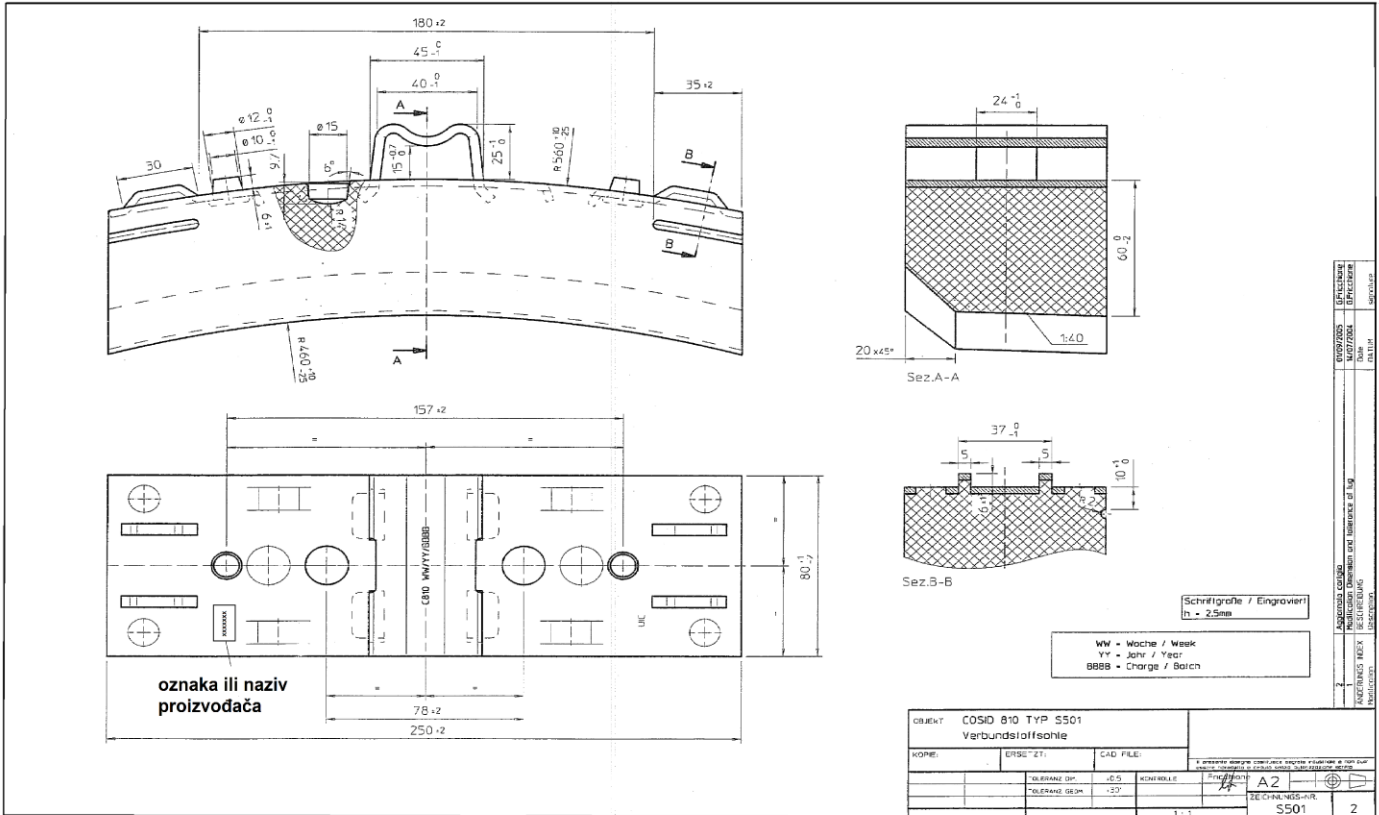
### I СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Потребно је извршити набавку кочних уметака - папуча од композитних материјала 810, тип „К“, за конфигурацију *Bgu*, намењених за употребу на теретним колима типа *Sgnss*.

Р.бр.	назив дела	ЦОК број	кат.број	јед.мере	количина
1.	композитни кочни уметак <i>C 810/L250</i>	2210305468	/	ком.	620

### II ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ НАБАВКЕ ДОБАРА

- Испоручена добра морају бити у складу са приложеном спецификацијом.
- Понуђач добара мора доставити доказ о испоруци сродних добара у задње три календарске године
- За испоручене композитне кочне уметке који су предмет набавке, испоручилац је дужан да достави сертификат, тј. одобрење за употребу издату од стране *UIC – a*, на основу важеће објаве *UIC 541 – 4*, додатак *M* - „Листа композитних кочних папуча одобрених за међунаодни саобраћај“
- Понуђач је дужан да обезбеди технички пријем тражених добара код произвођача
- Приликом испоруке, добра морају бити адекватно упакована, да би се избегла оштећења робе приликом манипулације и транспорта
- Тип папуче - „К“
- Услови израде кочних уметака морају одгоарати објави *UIC 541 - 4* :
  - Материјал израде, тачка 2.1, *UIC 541 - 4*
  - Фрикционе карактеристике, тачка 2.2, *UIC 541 - 4*
  - Механичке, физичке и хемијске карактеристике, тачка 2.5, *UIC 541 - 4*
  - Облик и димензије тачка 2.4 и додатак X, *UIC 541 - 4*
  - Ознаке на папучи тачка, 2.6 и додатак X, *UIC 541 - 4*
- Средња прорачунска вредност коефицијента трења  $0,24 \div 0,26$
- Експлоатациона конфигурација - **2 x Bgu**
- Тип ушице - **H**



Za Prodavca