



**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, Београд, Немањина 6,  
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

**Београд, Здравка Челара 14а**

**Телефон: +381 11 3292082**

**Факс: +381 11 3290740**

**Е-mail: nabavka@srbrail.rs**

**Број: 33/2015 -4377**

**Датум: 10.08.2015. год.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
ЈАВНУ НАБАВКУ**

**Услуге преузимања опасног отпада  
из радионица ЗОВС-а**

**- поступак јавне набавке мале вредности -**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
69/2015**

**Београд, август 2015. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 125/2014, деловодни број 9/14-1246 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број 9/14-1247 припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **За јавну набавку мале вредности услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а ЈН број : 69/2015**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке и позив за подношење понуда	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис услуга рок извршења услуге	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора са Прилогом 1-технички услови	29
VIII	Образац структуре цене	33
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понудим	35

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

**Наручилац:** „Железнице Србије“ акционарско друштво

**Адреса:** Немањина број 6, 11000 Београд

**Интернет страница:** [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 69/2015 је набавка услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а,

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

- 90720000 – заштита животне средине.
- 90510000 - услуге у вези са отпацама и отпадом.
- 90511000 – услуге сакупљања отпада.
- 90512000 – услуге превоза отпада.
- 90410000 – услуге отклањања отпадних вода.

### 4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт служба:** Сектор за набавке и централна стоваришта:

- факс: 011/3290740
- e-mail: [nabavke@srbrail.rs](mailto:nabavke@srbrail.rs)

радним даном од 10-14 часова.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

### **1. Наручилац**

„Железнице Србије“ ад, Београд, са седиштем у улици Немањина 6 (у даљем тексту: Наручилац), позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

### **2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 69/2015 је набавка услуге- Преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, а у складу са Документом о преузимању ( опасног ) отпада. Набавка није обликована по партијама.

### **3. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

### **4. Услови учешћа у поступку**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом. Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће такве понуде бити одбијене као неприхватљиве.

Понуђач подноси оверену изјаву датум под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

### **5. Рок, начин и место подношења понуде**

Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта,  
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

са назнаком: **„Понуда за ЈНМВ 69/2015 – услуга преузимања опасног отпада  
из радионица ЗОВС-а,  
НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Рок за подношење понуда је 21.08.2015. године до 09.00 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблагоприятном и наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблагоприятно. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблагоприятна понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Неблаговремене, и незатворене понуде неће бити размотрене. Комисија наручиоца ће разматрати само прихватљиве понуде.

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**. Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писменом облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу Наручиоца:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво  
Сектор за набавке и централна стоваришта,  
1100 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs)  
**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,  
ЈН бр. 69/2015”**

**6. Увид, односно преузимање конкурсне документације**

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давање понуде може се извршити:

- са Портала јавних набавки [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- са сајта наручиоца [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

**7. Време и место отварања понуда**

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **21.08.2015. године најкасније до 10.00 часова и то на адреси наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка Челара 14 а**. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

**8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС УСЛУГЕ,  
РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**1. ВРСТА УСЛУГЕ**

Преузимање, транспорт, складиштење и трајно збрињавање следећих врста опасног отпада:

1. Течни отпад из постројења ОМС ( постројење за прераду отпадних вода из процеса прања возних средстава),
2. Отпадне воде , отпадна емулзија и муљ,
3. Отпадно трафо уље,
4. Отпадна моторна уља,
5. Отпадно мешано уље ( моторно,мењачко и хидраулично ),
6. Отпадна метална амбалажа од масти и уља,
7. Отпадни филтери за уље, гориво и ваздух,
8. Отпадне оловне батерије,
9. Отпадне никл-кадмијум батерије,
10. Отпадни муљ са дна резервоара,
11. Отпадне крпе,пупцвал,рукавице и радна одећа,
12. Отпадна зауљена дрвена грађа,
13. Одбачена електронска и електрична опрема.

**ОПИС УСЛУГА:**

<b>Р.Б.</b>	<b>ВРСТА ОПАСНОГ ОТПАДА</b>	<b>Јед. м.</b>	<b>ОПИС УСЛУГЕ</b>
<b>1</b>	<b>Течни отпад из постројења ОМС-а</b> (постројење за прераду отпадних вода из процеса прања локомотива)  - Индексни број отпада према Каталогу отпада. 19 08 10*	<b>Kg/ m<sup>3</sup></b>	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
<b>2</b>	<b>Отпадне воде, отпадна емулзија и муљ</b> из радионица за одржавање вагона и локомотива  - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 13 08 01	<b>Kg/ m<sup>3</sup></b>	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
<b>3</b>	<b>Отпадно трафо уље</b>  - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 13 03 01*	<b>Kg</b>	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
<b>4</b>	<b>Отпадна моторна уља</b>	<b>Kg</b>	- Сакупљање отпада у одговарајућу

	- Индексни број отпада према Каталогу отпада: 13 02 05*		амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
5	<b>Отпадно мешано уље (моторно, мењачко, хидраулично)</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 13 08 99*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
6	<b>Отпадна метална амбалажа од масти и уља</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 15 01 10*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
7	<b>Отпадни филтери за уље, гориво и ваздух</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 15 02 02*/16 01 07*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
8	<b>Отпадне оловне батерије</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 16 06 01*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
9	<b>Отпадни муљ са дна резервоара за складиштење нафтних деривата</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 13 07 01*	Kg/ m <sup>3</sup>	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
10	<b>Отпадне крпе, пуцвал, рукавице и радна одела</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 15 02 02*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
11	<b>Отпадна зауљена дрвена грађа</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 17 02 04*/20 01 37*	Kg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање

			Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
12	<b>Електрични и електронски отпад</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 20 01 21* 16 02 13*	Кg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада
13	<b>Отпадне никл-кадмијум батерије</b> - Индексни број отпада према Каталогу отпада: 16 06 02*	Кg	- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт - Преузимање и транспорт отпада - Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада - Трајно збрињавање (третман) опасног отпада

### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ И УСЛОВИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ:

***Понуђач мора да испуњава следеће захтеве и услове за преузимање, транспорт, складиштење и трајно збрињавање опасног отпада:***

1. Понуђач мора да поседује дозволе за управљање отпадом за делатности сакупљања отпада, транспорт отпада, складиштење отпада, третман отпада и одлагање отпада.
2. Понуђач мора да достави: **а)** – копију **Решења о издавању интегралне дозволе за сакупљање и транспорт опасног отпада на територији Републике Србије** донетог од стране Министарства животне средине и просторног планирања, у складу са Законом о управљању отпадом (Сл.гласник РС“, број 36/09) и **б)** – копију **Решења о издавању интегралне дозволе за складиштење и третман опасног отпада на територији Републике Србије** донетог од стране Министарства животне средине и просторног планирања, у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“, број 36/09) или **в)** – копију **Решења о издавању интегралне дозволе за сакупљање, транспорт, складиштење и третман опасног отпада на територији Републике Србије** донетог од стране Министарства животне средине и просторног планирања, у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“, број 36/09)  
**напомена: Уколико потенцијални понуђач нема једну од наведених интегралних дозвола која обухвата све индексне бројеве наведене у спецификацији, може доставити одговарајући Уговор закључен са трећим лицем које поседује одговарајућу интегралну дозволу за управљање опасним отпадом**
3. Приликом сакупљања, потенцијални понуђачи, опасан отпад морају паковати обележавати на начин којим се обезбеђује сигурност по здравље људи и животну средину. Средства за сакупљање опасног отпада морају имати важећи Сертификат о исправности за сакупљање одређеног опасног отпада.
4. Код транспорта опасног отпада потенцијални понуђачи морају да имају у виду да он обухвата: паковање, предају опасног отпада на превоз, вршење превоза, испоруку опасног отпада, мере које се морају предузети у припреми опасног отпада за превоз при паковању,



утовару, истовару, вагању, утакању, претакњу, истакању и другим успутним манипулацијама са опасним отпадом, као и примопредаја транспортних средстава. Транспорт опасног отпада врши се на начин да се не доведе у опасност живот и здравље људи, обезбеде и предузму мере заштите од удеса и друге мере утврђене законом.

Превозна средства којима се врши транспорт опасног отпада морају бити технички исправна, конструисана, израђена, опремљена и обележена у складу са прописаним стандардима, транспорт опасног отпада могу да врше лица која су стручно оспособљена за руковање, учествовање у припреми за превоз, утовар, претовар, истовар и превоз опасних материја. У случају загађења насталог у току транспорта превозник отпада је одговоран за чишћење и отклањање загађења животне средине.

Понуђач је дужан да приликом транспорта опасног отпада употребљава тип амбалаже ( средства за сакупљање ) која има одобрење и важећи извештај о испитивању исте у складу са прописима из члана 2. Став 2. И члана 7. Закона о транспорту опасног терета ( „Службени гласник РС“ , број 88/10 ).

Понуђач је дужан да попуњава Документ о кретању неопасног отпада у складу са Правилником о обрасцу Документа о кретању отпада и упутства за његово попуњавање( „Службени гласник РС“, број 72/09 ) и исти чува најмање две године , односно дужан је да попуњава и доставља Документ о кретању опасног отпада у складу са Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање ( „Службени гласник РС“, број 72/09 ) и исти чува трајно.

5. Понуђач је дужан да по извршеном послу сачини одговарајући извештај о свим предузетим поступцима, радњама, месту и начину збрињавања отпада.

## **2. Рок и место ( локација ) извршења услуге**

**2.1.** Рок извршења услуге Преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а условљен је укупном вредношћу Уговора и трајаће до испуњења вредности Уговора.

### **2.2. Предметна услуга вршиће се на следећим локацијама Наручиоца:**

1. Секција ЗОВС Београд, локације: радионице у Макишу, Београд путничка, Земун, Лајковац, Пожега, Велика Плана, Лапово, Пожаревац.
2. Секција ЗОВС Ниш, локације: Ниш и Зајечар.
3. Секција ЗОВС Нови Сад, локације: Нови Сад, Кикинда, Зрењанин, Рума, Вршац.
4. Секција ЗОВС Суботица, локације: Суботица и Сомбор.
5. Секција ЗОВС Краљево, локација: Краљево.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. Закона о јавним набавкама**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

**1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.3. Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за **сваког члана групе** достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5).

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, из члана 75 ст.1 тачка 1-4 понуђач у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност обавезног услова из члана 75 ст.тачка 5 понуђач доказује достављањем дозволе надлежног органа.

Поред тога понуђач је у обавези:

1. Понуђач је у обавези да се у свему придржава процедура како је прописано Законом о управљању отпадом( Сл. Гласник РС 36/2009) и Законом о изменама и допунама Закона о управљању отпадом( Сл. Гласник РС 88/2010), Правилником о обрасцу Докумената о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање (Сл. Гласник РС 114/13).
2. Копију важеће дозволе за сакупљање и транспорт неопасног и опасног отпада на територији Републике Србије
3. Копију важеће дозволе за складиштење и третман опасног отпада или да поседује уговор са фирмом која има важећу дозволу за складиштење и третман опасног отпада односно оператером који врши трајно збрињавање.
4. Изјаву да радници који ће бити ангажовани према уговору имају уредне лекарске прегледе, да су обучени за рад са опремом коју вршилац услуге поседује и да поседује Акт о процени ризика за сва радна места.
5. Копију пријаве своје активности везано за сакупљање и трнспорт отпада у којој су описана сва средства којима се отпад сакупља, сва опрема и средства која вршилац користи (Службени гласник РС „бр 36/09).
6. Изјава да ће најкасније у року од 10 дана (законски рок) након сакупљања и транспорта опасног отпада доставити оверен и потписан Документ о кретању опасног отпада.
7. Изјаву о начину финалног третмана преузетог отпада.

Лице уписано у регистар понуђача код установе надлежне за регистрацију није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка (1) до (4) Закона о ЈН. У том случају понуђач је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су напред наведени подаци јавно доступни.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

#### **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, јавна набавка бр. 69/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатни услов да располаже неопходним техничким капацитетом.
7. Понуђач испуњава додатни услов да располаже неопходним кадровским капацитетом.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

#### 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, бр. 69/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

# V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

## 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **„Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр. 69/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.08.2015. године до 09,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац А.**
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“**, који је саставни део конкурсне документације.
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Подаци о подизвођачу“**, који је саставни део конкурсне документације (уколико понуђач наступа са подизвођачем).
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“**, који је саставни део конкурсне документације (уколико понуду подноси група понуђача).
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора**, који је саставни део конкурсне документације.
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене“**, који је саставни део конкурсне документације.
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности“**, која је саставни део конкурсне документације;

- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности“**, која је саставни део конкурсне документације, (уколико се понуда подноси са подизвођачем);
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава о независној понуди“**, која је саставни део конкурсне документације.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

**Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, са значком:**

**„Измена понуде за јавну набавку услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр. 69/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр.69/2015- НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Опозив понуде за јавну набавку услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр. 69/2015- НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр. 69/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” .**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.



## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012), наручилац ће извршити плаћање 100% вредности рачуна за извршену услугу са припадајућим ПДВ-ом, у року од 45 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, банкарске гаранције, акредитиви и слично).

### **8.2. Захтев у погледу рока и места за извршења услуге**

Локација за извршење услуга преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а вршиће се у Секцијама ЗОВС –а Београд, Ниш, Нови Сад, Суботица и Краљево и локацијама радионица које припадају наведеним Секцијама.

Крајњи рок извршења услуге је до испуњења уговорних обавеза а од дана достављања наруџбенице од стране Наручиоца.

### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви остали трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**1. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, достави на име гаранције за добро извршење посла, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла.** Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач доставља ново менично овлашћење на исти износ, а са 30 дана продуженим роком важења. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, електронске поште на е-mail *nabavka@srbrail.rs* или факсом на број 011/32 90 740, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 69/2015”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу **бланко соло меницу за добро извршење посла**, у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, менично овлашћење са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Наручилац ће, извршити избор најповољније понуде применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**, и то применом формуле: **(најнижа понуђена цена/разматрана цена)x100**.

*Понуђач даје понуду попуњавајући цену у «Обрасцу понуде», у Моделу уговора и у «Обрасцу структуре цене».*

*\* У обрасцу „СТРУКТУРА ЦЕНЕ“, након попуњавања свих рубрика, на крају се добије УКУПНА ЦЕНА услуге без, и са ПДВ-ом.*

### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извршење услуге.

### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, ул. Здравка Челара 14а, Београд, са назнаком „Захтев за заштиту права за јавну набавку мале вредности услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а , набавка бр. 69/2015“.**

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са значком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Р.бр	Документација	Заокружити	
		да	не
1	Образец А - Образец за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова	да	не
2	Попуњен, потписан и печатом оверен образец Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	да	не
3	Попуњен, потписан и печатом оверен образец Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да подизвођач испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама	да	не
4	VI Попуњен, печатом оверен и потписан Образец понуде	да	не
5	VII Попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора	да	не
6	VIII Попуњену образец структуре цене	да	не
7	IX Попуњен, печатом оверен и потписан образец Трошкови припремања понуде ( <i>могу да попутне понуђачи</i> )	да	не
8	X Попуњен, печатом оверен и потписан образец Изјава о независној понуди	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.
- Образец попутити, заокруживањем попуњених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навођењем датума, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.

У \_\_\_\_\_

**За понуђача:**

**М.П.**

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку;

- услуге Преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, набавка бр. 69/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Врста опасног отпада	Услуга	Јед. мере	кол	Укупна јединична цена без ПДВ-а
<p><b>Течни отпад из постројења ОМС</b> (постројење за прераду отпадних вода из процеса прања локомотива)</p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>19 08 10*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg/m <sup>3</sup>	1	
<p><b>Отпадне воде, отпадна емулзија и муљ из радионица за одржавање вагона и локомотива</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 08 99*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg/m <sup>3</sup>	1	
<p><b>Отпадно графо уље</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 03 01*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	Kg	1	
<p><b>Отпадна моторна уља</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 02 05*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	

<p><b>Отпадно мешано уље</b> (моторно, мењачко, хидраулично)</p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 08 99*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Отпадна метална амбалажа од масти и уља</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>15 01 10*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Отпадни филтери за уље, гориво и ваздух</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>15 02 02*/16 01 07*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Отпадне оловне батерије</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>16 06 1*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Отпадни муљ са дна резервоара за складиштење нафтних деривата</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 07 01*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg/м <sup>3</sup>	1	

<p><b>Отпадне крпе, пуцвал, рукавице и радна одела</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>15 02 02*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Отпадна зауљена дрвена грађа</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>17 02 04*/20 01 37*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<p><b>Електрични и електронски отпад</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>20 01 21*</b> <b>16 02 13*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	Kg	1	
<p><b>Отпадне никл-кадмијум батерије</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>16 06 02*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1	
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ</b>				

3. Начин и рок плаћања: \_\_\_\_\_

4. Лице одговорно за контролу квалитета: \_\_\_\_\_

5. Важност понуде: \_\_\_\_\_

(Минимални период важности понуде је 90 дана од дана отварања понуда)

6. Укупна понуђена цена је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна понуђена цена је \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна цена понуде мора да обухвата цену пружене услуге (у складу са техничким условима и спецификацијом), цену радне снаге и цену осталих трошкова и мора да буде фиксна без могућности додатних радова.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

„Железнице Србије“ акционарско друштво, 11000 Београд, Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка а.д.), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Републике Србије у Београду, број БД 80104/2011, кога заступа Генерални Директор Мирослав Стојичић, дипл.саоб.инж. (у даљем тексту: Наручилац),

и

---

кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Пружалац услуге),

закључују

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Овим уговором утврђују се права и обавезе Наручиоца и Пружаоца услуге по основу пружања услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а, у свему према Понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која је саставни део уговора.

Пружалац услуге ће услугу из става 1. овог члана извршити са номинованим подизвођачима, и то:

- \_\_\_\_\_

#### Вредност уговора

##### Члан 2.

Уговор је вредносно ограничен на износ од **1.500.000,00 динара без ПДВ-а.**  
(словима: **милионпетстотинахиљада динара и /100**).

Уговорне услуге вршиће се до вредности од 1.500.000,00 динара без ПДВ-а, а по издатим Налозима Наручиоца а на основу јединичних цена из спецификације Пружаоца услуге.

#### Цене

##### Члан 3.

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације овог Уговора.

#### Услови плаћања

##### Члан 4.

Наручилац ће плаћање вршити на основу фактура за извршену услугу, на текући рачун Пружаоца услуге \_\_\_\_\_ са матичним бројем \_\_\_\_\_.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема рачуна и достављања документа о кретању отпада (према члану 46. Закона о уривљању отпадом.) (Сл. Гласник РС 36/2009) и Законом о изменама и допунама Закона о управљању отпадом (Сл. Гласник РС 88/2010), Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање (Сл. Гласник РС 114/2013).

#### Место и рок извршења услуге

29/38

## **Члан 5.**

Извршење уговорене услуге врши се на паритету и у роковима наведеним у понуди Извршиоца, а према поруџбеници Наручиоца.

Услуга из члана 1. овог Уговора врши се на паритету у Секцијама ЗОВС-а Београд, Суботица, Нови Сад, Краљево и Ниш.

Крајњи рок извршења услуге је до испуњења уговорних обавеза а од дана достављања наруџбенице од стране Наручиоца.

Извршилац је дужан да обавести Наручиоца писаним путем (пошта, телефакс) о спремности да изврши услугу најмање 3 дана пре отпочињања преузимања опасног отпада.

## **Технички услови**

### **Члан 6.**

Под услугом из члана 1. овог уговора, подразумевају следеће операције:

- преузимање опасног отпада из радионица ЗОВС-а са локација наведених у тендерској документацији
- пражњење и одвожење отпадних вода
- прање базена од заосталих наслага

Понуђач мора да обезбеди финално збрињавање предметног отпада у свом погону или код овлашћеног оператера, о чему треба да достави неопходну документацију по завршетку третмана.

Понуђач је у обавези да се у свему придржава процедура како је прописано Законом о управљању отпадом (Сл.Гласник РС бр.36/2009) и Законом о изменама и допунама Закона о управљању отпадом (Сл.Гласник РС 88/2010), Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада и Упутству за његово попуњавање (Сл.Гласник РС бр.114/13).

## **Контрола извршене услуге**

### **Члан 7.**

Контролу услуге и кретање опасног отпада прати Документ о кретању опасног отпада, а у свему у складу са чланом 46. Закона о управљању отпадом (Сл.Гласник РС бр.36/2009) и Законом о изменама и допунама Закона о управљању отпадом (Сл.Гласник РС 88/2010), Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада и Упутству за његово попуњавање (Сл.Гласник РС бр.114/13).

## **Рекламација, гаранција и неопходна документација**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге гарантује да ће услуге из члана 1. овог уговора вршити у складу са условима из конкурсне документације.

У случају рекламације од стране Наручиоца, Пружалац услуге се обавезује да изврши поновну услугу преузимања опасног отпада.

## **Уговорна казна**

### **Члан 9.**

Ако Пружалац услуге закасни да изврши услугу у уговореном року у дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене услуге са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5 ‰ од укупне вредности.

Делимично извршење услуге у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати.

Ако Пружалац услуге једнострано раскине уговор или врши услугу на начин који битно одступа од уговорних одредби, Наручилац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Пружаоца услуге, из члана 10. уговора, поднесе на наплату.

## **Гаранције за добро извршење посла и додатно испуњење уговорних обавеза**

### **Члан 10.**

Пружалац услуге се обавезује да приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла, Наручиоцу достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.

У случају продужења рока из члана 5. Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са 30 дана продуженим роком важења.

Пружалац услуге ће, ако се налази на списку негативних референци, а предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је добио негативну референцу, приликом потписивања уговора, на име гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза, доставити Наручиоцу бланко соло меницу на 15% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла у целости.

## **Додатна објашњења и информације**

### **Члан 11.**

У случају прекида вршења услуге Пружалац услуге је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

## **Раскид уговора**

### **Члан 12.**

Наручилац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Пружаоцу услуге раскине овај уговор у целости или делимично:

- ако Пружалац услуге не изврши услугу делимично или у целости у року (роковима) из уговора,
- ако Пружалац услуге не изврши неку од осталих обавеза по уговору,
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

## **Виша сила**

### **Члан 13.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писмени начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више

силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **Решавање спорова**

### **Члан 14.**

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца услуге уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## **Измена и допуна уговора**

### **Члан 15.**

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај уговор.

Изузетно од става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Пружалац услуге не изврши услуге које су предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

## **Остале одредбе**

### **Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 10. овог уговора.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за Пружаоца услуге

за Наручиоца

**ПОМОЋНИК ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА  
ЗА ЕКОНОМСКЕ ПОСЛОВЕ**

---

**Звездан Павићевић , дипл.еко.**

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке*

32/38



## VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ИЗ РАДИОНИЦА ЗОВС-а , (ЈНМВ 69/2015)

Врста опасног отпада	Услуга	<i>Јед. мере</i>	ко л	Укупна јед.цена без ПДВ-а	Укупна јед.цена са ПДВ-ом
<p><b>Течни отпад из постројења ОМС</b> (постројење за прераду отпадних вода из процеса прања локомотива)</p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>19 08 10*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	<b>kg/m<sup>3</sup></b>	1		
<p><b>Отпадне воде, отпадна емулзија и муљ из радионица за одржавање вагона и локомотива</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 08 99*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	<b>kg/m<sup>3</sup></b>	1		
<p><b>Отпадно графо уље</b></p> <p>- Индексни број отпада према Каталогу отпада: <b>13 03 01*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	<b>Kg</b>	1		

<p><b>Отпадна моторна уља</b></p> <p>- Индексни број отпада према Католату отпада: <b>13 02 05*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Отпадно мешано уље</b> (моторно, мењачко, хидраулично)</p> <p>- Индексни број отпада према Католату отпада: <b>13 08 99*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Отпадна метална амбалажа од масти и уља</b></p> <p>- Индексни број отпада према Католату отпада: <b>15 01 10*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Отпадни филтери за уље, гориво и ваздух</b></p> <p>- Индексни број отпада према Католату отпада: <b>15 02 02*/16 01 07*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Отпадне оловне батерије</b></p> <p>- Индексни број отпада према Католату отпада: <b>16 06 1*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		

<p><b>Отпадни муљ са дна резервоара за складиштење нафтних деривата</b></p> <p>- Индексни број отпада према Кataloгу отпада: <b>13 07 01*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg/m <sup>3</sup>	1		
<p><b>Отпадне крпе, пуцвал, рукавице и радна одела</b></p> <p>- Индексни број отпада према Кataloгу отпада: <b>15 02 02*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Отпадна зауљена дрвена грађа</b></p> <p>- Индексни број отпада према Кataloгу отпада: <b>17 02 04*/20 01 37*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<p><b>Електрични и електронски отпад</b></p> <p>- Индексни број отпада према Кataloгу отпада: <b>20 01 21*</b> <b>16 02 13*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	Kg	1		
<p><b>Отпадне никл-кадмијум батерије</b></p> <p>- Индексни број отпада према Кataloгу отпада: <b>16 06 02*</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сакупљање отпада у одговарајућу амбалажу и судове за транспорт</li> <li>- Преузимање и транспорт отпада</li> <li>- Попуњавање и потписивање Документа о кретању опасног отпада</li> <li>- Трајно збрињавање (третман) опасног отпада</li> </ul>	kg	1		
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ</b>					

<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а</b>	
<b>ВРЕДНОСТ ПДВ-а</b>	
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом</b>	

**Напомена:** - *под укупном ценом се подразумева збир свих цена по позицијама*  
- *понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове*  
*везане за извршење услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а по*  
*локацијама.*

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ИЗ РАДИОНИЦА ЗОВС-А,  
(ЈНМВ 69/2015)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

- достављање овог обрасца није обавезно

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ПРЕУЗИМАЊА ОПАСНОГ ОТПАДА ИЗ РАДИОНИЦА ЗОВС-А,  
(ЈНМВ 69/2015)

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуге преузимања опасног отпада из радионица ЗОВС-а бр. 69/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***