



**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, Београд, Немањина 6,
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

Београд, Здравка Челара 14а

Телефон: +381 11 3292082

Факс: +381 11 3290740

Е-mail: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/2015 – 3452

Датум: 11.06.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Услуге техничког прегледа изведених радова

- поступак јавне набавке мале вредности -

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
36/2015**

Београд, јун 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 36/2015, деловодни број 5/2015-335/Н и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број 5/2015-336/Н припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности услуге техничког прегледа, ЈН број 36/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке и позив за подношење понуда
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења услуге
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац структуре цене
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво

Адреса: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница: www.zeleznicesrbije.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 36/2015 је набавка услуге техничког прегледа изведених радова.

Шифра из општег речника набавки – 73430000 - испитивање и оцењивање.

4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт служба: Сектор за набавке и централна стоваришта:

- факс: 011/3290740
- e-mail: nabavke@srbrail.rs

радним даном од 10-14 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

1. Наручилац

„Железнице Србије“ ад, Београд, са седиштем у улици Немањина 6 (у даљем тексту: Наручилац), позива заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуду у складу са Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге техничког прегледа изведених радова.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

4. Услови учешћа у поступку

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом. Право учешћа у поступку имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Понуда понуђача који не понуде извођење радова у целисти, сматраће се неприхватљивом и као таква неће бити узета у разматрање приликом оцењивања.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће такве понуде бити одбијене као неприхватљиве.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

5. Рок, начин и место подношења понуде

Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво
Сектор за набавке и централна стоваришта,
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14а**

са назнаком: **„ПОНУДА за ЈНМВ 36/2015 – НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Рок за подношење понуда је 22.06.2015. године до 11.00 часова, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблаговременом и наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити

4/32

неотворену понуђачу саознаком да је поднета неблагоовремено. Незаоворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу на исти начин као и неблагоовремена понуда. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Неблагоовремене, и незаоворене понуде неће бити разматрене. Комисија наручиоца ће разматрати само прихватљиве понуде.

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писменом облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво
Сектор за набавке и централна стоваришта,
11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**

- факс: 011/3290-740
- електронска пошта: nabavka@srbrail.rs

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,
ЈН бр. 36/2015”**

6. Увид, односно преузимање конкурсне документације

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давање понуде може се извршити:

- са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs
- са сајта наручиоца www.zeleznicesrbije.com

7. Време и место отварања понуда

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **22.06.2015. године у 12 часова и то на адреси наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка Челара 14 а**. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писано) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге техничког прегледа изведених радова, вршиће се у свему према спецификацијама и техничким условима.

2. Техничке карактеристике, квалитет и опис услуге

Пружалац услуге техничког прегледа треба да је уписан у одговарајући регистар код надлежног органа за обављање делатности израде техничке документације за објекте јавне железничке инфраструктуре са прикључцима.

Пружалац услуге приликом техничког прегледа потребно је да изврши проверу потпуности техничке и друге документације за извођење радова и изврши преглед изведених радова у складу са Главним пројектима на основу којих су изведени радови на реконструкцији и санацији поплавом оштећених делова железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, са израдом записника о техничком прегледу у свему у складу са „Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта и издавању употребне дозволе“ (Сл.гласник РС, бр. 93/2011, од 09.12.2011.год.)

Пружалац услуге у обавези је да записник о извршеној техничком прегледу предметних радова достави у форми извештаја са мишљењем о подобности објеката за добијање употребних дозвола од надлежног органа при Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Владе Републике Србије - Сектора за железнице и интермодални транспорт.

3. Рок за извршење услуге:

Комплетна услуга техничког прегледа изведених радова, извршиће се у року од 60 календарских дана од дана закључења уговора.

4. Место извршења услуге:

Услуге техничког прегледа изведених радова на следећих пет локација:

1. Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 17+550 до км 17+590, између службених места Барајево и Велики Борак
2. Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 89+790 до км 89+880, између службених места Ваљевски Градац и Ластра
3. Реконструкција и санација поплавом оштећеног засека железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 90+650 до км 90+670, између службених места Ваљевски Градац и Ластра
4. Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 90+800 до км 90+870, између службених места Ваљевски Градац и Ластра

5. Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 91+520 до км 91+530, између службених места Ваљевски Градац и Ластра

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. Закона о јавним набавкама

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности и то да поседује лиценцу за израду техничке документације за јавну железничку инфраструктуру коју је издало Министарство надлежно за послове грађевинарства, и то:
 - П141Г2-пројеката саобраћајница за јавне железничке инфраструктуре са прикључцима
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама).

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) вог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за **сваког члана групе** достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Услов из члана

7/32

75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ

Испуњеност **обавезних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона о јавним набавкама, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Лице уписано у регистар понуђача код установе надлежне за регистрацију није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка (1) до (4) Закона о ЈН. У том случају понуђач је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су напред наведени подаци јавно доступни.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка (5) Закона о ЈН понуђач доказује достављањем копије важеће лиценце П141Г2.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **„Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд** са назнаком: **„Понуда за јавну набавку бр. 36/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.06.2015. године** до **11,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац А.**
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“**, који је саставни део конкурсне документације,
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Подаци о подизвођачу“**, који је саставни део конкурсне документације (уколико понуђач наступа са подизвођачем),
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“**, који је саставни део конкурсне документације (уколико понуду подноси група понуђача),
- **Попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора**, који је саставни део конкурсне документације,
- **Попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене“**, који је саставни део конкурсне документације,
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности“**, која је саставни део конкурсне документације;

- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности“**, која је саставни део конкурсне документације, (уколико се понуда подноси са подизвођачем);
- **Попуњен, печатом оверен и потписан образац „Изјава о независној понуди“**, која је саставни део конкурсне документације,
- **Бланко соло меница за озбиљност понуде**, евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са попуњеним и овереним меничним овлашћењем - писмом, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а; копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање, обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012), наручилац ће извршити плаћање 100% вредности рачуна за извршену услугу са припадајућим ПДВ-ом, у року од 45 дана од дана испостављања рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац нема обавезу издавања инструмената обезбеђења плаћања (менице, банкарске гаранције, акредитиви и слично).

8.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок за извршење услуге не може бити дужи од 60 календарских дана од дана позива да је објекат спреман за контролу који ће упутити Дирекција за инфраструктуру.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви остали трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је обавезан да у понуди достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз

исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од опције понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, достави на име гаранције за добро извршење посла, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла. Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач доставља ново менично овлашћење на исти износ, а са 30 дана продуженим роком важења. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд, електронске поште на е-mail nabavka@srbrail.rs или факсом на број 011/32 90 740, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 36/2015”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора**, преда наручиоцу **бланко соло меницу за додатни испуњење уговорних обавеза**, у висини **од 15%**, (уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, менично овлашћење са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума „**најнижа цена**“. Све понуде које буду оцењене као одговарајуће биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**, и то применом формуле: **(најнижа понуђена цена/разматрана цена)х100**.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за извршење услуге**.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на

раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља IV одељак 3.).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адресу: „Железнице Србије“ ад, Сектор за набавке и централна стоваришта, соба 15, ул. Здравка Челара 14а, Београд, са знаком „Захтев за заштиту права за јавну набавку мале вредности бр. 36/2015“.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

**ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Р.бр	Документација	Заокружити	
		да	не
1	Образац - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова	да	не
2	Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	да	не
3	Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да подизвођач испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама	да	не
4	VI Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде	да	не
5	VII Попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора	да	не
6	VIII Попуњену образац структуре цене	да	не
7	IX Попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (<i>могу да поуне понуђачи</i>)	да	не
8	X Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди	да	не
9	Бланко сопствена меница за озбиљност понуде, менично писмо и картон депонованих потписа	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.
- Образац попуњити, заокруживањем понуђених одговора „да“ или „не“, у смислу присутности тражене документације у понуди, којом се доказује испуњеност услова, навођењем датума, потписати и оверити, у свему у складу са Упутством.

У _____

За понуђача:

М.П.

Дана _____

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова, набавка бр. 36/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они попуњачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуге техничког прегледа изведених радова

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у року од 45 дана од дана испостављања рачуна
Рок за извршење услуге	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Рок важења понуде	90 дана од дана отварања понуде

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Немањина бр. 6, Београд

(у даљем тексту: Наручилац)

и

(у даљем тексту: Пружалац услуге)

„Железнице Србије“ акционарско друштво са седиштем у Београду, улица Немањина 6, ПИБ:103859991, матични број: 20038284; број рачуна: 205-147531-09; назив банке: Комерцијална банка а.д., кога заступа Генерални Директор Мирослав Стојчић, дипл. инж. саоб., (у даљем тексту: Наручилац)

и

кога заступа _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге),

закључују

УГОВОР О УСЛУЗИ

Предмет уговора

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да Пружалац услуге за Наручиоца изврши услуге техничког прегледа изведених радова, а у свему према понуди бр. _____ од _____ године (у даљем тексту понуда), која је саставни део овог уговора.

Пружалац услуге ће услугу из става 1. овог члана извршити са номинованим подизвођачима, и то:

- _____
- _____

Цена и начин плаћања

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да вредност услуге која је предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом, а добијена је на основу цена из понуде Пружаоца услуге број _____ од _____ године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Наручилац се обавезује да ће Пружаоцу услуге уговорену цену утврђену у складу са чланом 2. овог _____ уговора _____ уплатити _____ на _____ његов _____ текући рачун _____ код _____ банке, у року од 45 дана од дана пријема рачуна за извршену услугу.

Рок за извршење услуге

Члан 3.

Рок за извршење услуге је _____ календарских дана од дана позива да је објекат спреман за контролу који ће упутити Дирекција за инфраструктуру.

Цена и начин плаћања

Члан 4.

Укупна вредност услуге из члана 1. овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а

(словима: _____),

односно _____ динара са ПДВ-ом,

(словима: _____).

Укупна вредност ПДВ-а износи _____ динара.

(словима: _____).

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће Пружаоцу услуге уговорену цену утврђену у складу са чланом 3. овог уговора уплатити вирмански на његов текући рачун _____ код _____ банке, одложено у року од 45 дана од дана испостављања ситуације.

Обавезе и овлашћења Наручиоца

Члан 6.

Наручилац је обавезан да Пружаоцу услуге достави сву расположиву документацију неопходну за извршење услуге.

Обавезе Пружаоца услуге

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора уради стручно, квалитетно и у складу са Законом о планирању и изградњи и другим важећим прописима и стандардима који важе за ову врсту посла.

Под квалитетно обављеним послом Наручилац подразумева:

- 1) да је услуга из члана 1. овог уговора извршена у складу са важећим законским прописима;
- 2) поштовање уговорених рокова из члана 2. овог уговора.

Гаранције за добро извршење посла и додатно испуњење уговорних обавеза

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла, Наручиоцу достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10% уговорене вредности и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла.

Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање и потврду пословне банке која представља доказ да је меница регистрована код Народне банке Србије.

У случају продужења рока из члана 3. Пружалац услуге је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за коначно извршење посла.

Пружалац услуге ће, ако се налази на списку негативних референци, а предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је добио негативну референцу, приликом потписивања уговора, на име гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза, доставити Наручиоцу бланко соло меницу на 15% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла у целости.

Члан 9.

Ако Пружалац услуге не изврши уговорне обавезе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну од 1⁰/₀₀ (један промил) дневно на вредност извршених услуга са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5% (пет процената) вредности уговора.

Делимично извршење услуга у предвиђеном року на искључује обавезу плаћања уговорне казне за део неизвршених услуга.

Ако Пружалац услуге једнострано раскине уговор или изврши услугу која битно одступа од уговорених одредби по питању квалитета и рокова извршења услуге, Наручилац има право да депоновану гаранцију за добро извршење посла поднесе на наплату.

Раскид уговора

Члан 10.

Свака страна може једнострано раскинути уговор уз остављање отказног рока од 30 дана, уколико друга страна не буде поступала у складу са било којом од одредби из овог уговора.

Виша сила

Члан 11.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом уговору, уколико је она последица више силе. Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или факсом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступању околности из става 1. овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза. Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 12.

У случају спора између Наручиоца и Пружаоца услуге уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна уговора

Члан 13.

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај уговор.

Изузетно од става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико Пружалац услуге не изврши услугу која је предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Остале одредбе

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављањем бланко соло менице за добро извршење посла, сходно члану 8. овог уговора.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

за Пружаоца услуге

Директор

за Наручиоца

по Решењу о преносу овлашћења
број 300/2015-167 од 12.02.2015. године
Помоћник Генералног директора
за економске послове

Звездан Павићевић, дипл. ек.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

За јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова (ЈНМВ 36/2015)

Број и датум понуде: _____

Бр.	Опис услуге	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4
1	Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 17+550 до км 17+590, између службених места Барајево и Велики Борак		
2	Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 89+790 до км 89+880, између службених места Ваљевски Градац и Ластра		
3	Реконструкција и санација поплавом оштећеног засека железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 90+650 до км 90+670, између службених места Ваљевски Градац и Ластра		
4	Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 90+800 до км 90+870, између службених места Ваљевски Градац и Ластра		
5	Реконструкција и санација поплавом оштећеног дела железничке пруге Ресник-Врбница-Државна граница, од км 91+520 до км 91+530, између службених места Ваљевски Градац и Ластра		
Укупно, без ПДВ-а			
Укупно, са ПДВ-ом			

У _____

за ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Дана _____

М.П. _____

потпис овлашћеног лица

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи цена без ПДВ-а;
- у колони 4. уписати колико износи цена са ПДВ-ом;
- На крају уписати укупну цену услуге без и са ПДВ-ом.

***Напомена:** Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке*

Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

Уколико понуду подноси Група понуђача образац структуре цене попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из групе понуђача потписује и оверава печатом образац структуре цене.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова (ЈНМВ 36/2015)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку услуге техничког прегледа изведених радова (ЈНМВ 36/2015)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуге техничког прегледа изведених радова, ЈНМВ број 36/2015** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*