



**„Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, Немањина 6**  
**СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

Београд, Здравка Челара 14а

Факс: +381 11 3290740

Телефон: +381 11 3292082

Е-mail: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/15 - 3068

Датум: 19.05.2015.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА**

**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**

**-поступак јавне набавке мале вредности, по партијама-**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**34/2015**

**Београд, мај 2015.године**

**Укупан број страна: 41**

## САДРЖАЈ

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ .....	3
2.	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	3
2.1.	Подаци о Наручиоцу .....	3
2.2.	Врста поступка јавне набавке.....	3
2.3.	Предмет јавне набавке .....	3
2.4.	Преузимање конкурсне документације.....	3
2.5.	Обавештење о начину припремања и место подношења понуде .....	4
2.6.	Контакт .....	4
2.7.	Време и место отварања понуда .....	4
2.8.	Критеријум за доделу Уговора .....	4
2.9.	Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели Уговора .....	4
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	5
3.1.	Језик у поступку јавне набавке .....	5
3.2.	Припрема понуде.....	5
3.3.	Понуде са варијантама .....	5
3.4.	Измене и допуне и опозив понуда.....	5
3.5.	Понуђач .....	5
3.6.	Понуђач који наступа самостално .....	6
3.7.	Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла за сваку партију посебно .....	6
3.8.	Заједничка понуда.....	6
3.9.	Понуђач који наступа са подизвођачем .....	6
3.10.	Подаци о обавезној садржини понуде .....	6
3.11.	Валуте и цене.....	7
3.12.	Рок плаћања, рок испоруке и гарантни рок добара .....	7
3.13.	Негативне референце.....	7
3.14.	Измене и допуне конкурсне документације .....	7
3.15.	Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда .....	8
3.16.	Заштита података и документације.....	8
3.17.	Средства обезбеђења за све Партије .....	8
3.18.	Критеријум за доделу Уговора за све Партије.....	8
3.19.	Рок важења понуда за све Партије.....	8
3.20.	Прописи .....	8
3.21.	Закључење уговора .....	8
3.22.	Заштита права понуђача.....	9
4.	ОБРАСЦИ .....	10
4.1.	Образац А.....	10
4.2.	Образац понуде .....	11
4.3.1	Образац структуре цене за Партију 1 .....	12
4.3.2	Образац структуре цене за Партију 2 .....	13
4.3.3	Образац структуре цене за Партију 3 .....	14
4.3.4	Образац структуре цене за Партију 4.....	17
4.4	Образац о подизвођачу .....	18
4.5	Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди .....	19
4.6	Образац изјаве учесника у заједничкој понуди .....	20
5	ИЗЈАВЕ .....	21
5.1	Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом.....	21
5.2	Изјава о независној понуди .....	22
5.3	Изјава о трошковима припремања понуде.....	23
6.	МОДЕЛИ УГОВОРА СА ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА .....	24
6.1.	МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1 .....	24
6.1.1.	Технички услови за ПАРТИЈУ 1 .....	28
6.2.	МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2 .....	30
6.3.	МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 3 .....	34
6.4.	МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 4.....	38

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

**Наручилац:** „Железнице Србије“ ад, Немањина број 6, 11000 Београд, [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

**Предмет јавне набавке:** набавка добара

**Врста поступка:** јавна набавка мале вредности

**Назив набавке:** Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје, по партијама и то:

Партија 1 – Модули за уређаје

Партија 2 – Информатички уређаји

Партија 3 – Електронске компоненте

Партија 4 – Пратећа опрема за одржавање телекомуникационих уређаја

**Ознака из општег речника набавке:** 32573000 – Систем за управљање комуникацијама

**Служба за контакт:** Сектор за набавке и централна стоваришта

На основу члана 55. став 1. тачка 2, члана 61. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Правилника број 110-00-2/2013-01 од 27.03.2013. године о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, као и Одлуке Помоћника генералног директора за економске послове „Железнице Србије“ ад о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 5/2015-270/Н од 20.04.2015. године, достављамо Вам:

## 2. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

### 2.1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, адреса: Немањина бр. 6, 11000 Београд; матични број 20038284; ПДВ бр. 181620190, шифра делатности 4910, текући рачун: 160-6858-66 (Banca Intesa а.д. Београд); ПИБ 103859991; интернет страница: [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

### 2.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

### 2.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара према спецификацији датој у Обрасцу понуде, а све према техничким условима која се налази у прилогу модела Уговора.

### 2.4. Преузимање конкурсне документације

Увид, односно преузимање конкурсне документације неопходне за давње понуде може се извршити:

- са Портала Управе за јавне набавке [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- са сајта Наручиоца [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com)

Право учешћа у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове предвиђене чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12). Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде резултираће тиме што ће се такве понуде одбити као неисправне.

Понуђач подноси оверену изјаву дату под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку и да поседује доказе из члана 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

## **2.5. Обавештење о начину припремања и место подношења понуде**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са овим позивом и конкурсном документацијом. Понуда се подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти овереној печатом на адресу:

**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ ад, 11000 Београд, ул. Здравка Челара 14 а**  
са знаком: **„ПОНУДА за ЈНМВ 34/2015 за Партију \_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуде које не буду печатирани на месту отварања коверте и на којима не пише број и назив јавне набавке биће враћена понуђачу. Незатворена понуда неће се разматрати и биће враћена понуђачу.

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача, а пожељно је и број телефона и евентуално име и презиме овлашћеног лица за контакт. Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Крајњи рок за подношење понуда је 28.05.2015. године до 12.00 часова**, без обзира на који начин се понуде достављају. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и сата сматраће се неблаговременом и Наручилац ће је, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

## **2.6. Контакт**

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде заинтересовани понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу Наручиоца: **„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво 11000 Београд, ул. Здравка Челара 14а** факс: 011/3290-740 или електронска пошта: [nabavka@srbrail.rs](mailto:nabavka@srbrail.rs) уз напомену **„Објашњење за јавну набавку бр. 34/2015“.**

## **2.7. Време и место отварања понуда**

Отварање понуда ће бити јавно и обавиће га Комисија Наручиоца по истеку рока за подношење понуда, односно дана **28.05.2015. године најкасније у 13.00 часова** и то на адреси Наручиоца: „Железнице Србије“ ад, Београд, ул. Здравка Челара 14 а, соба 33. Оверено и потписано пуномоћје за овлашћеног представника понуђача за присуствовање отварању понуде доставља се уз понуду (као посебно писмено) или се предаје Комисији за јавну набавку најкасније на отварању понуда. Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту и извод из Агенције за привредне регистре (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

## **2.8. Критеријум за доделу Уговора**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

## **2.9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели Уговора**

Одлуку о избору најповољније понуде наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

### **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **3.1. Језик у поступку јавне набавке**

Поступак јавне набавке води се на српском језику. Понуда се подноси на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, Понуђач мора да за исти достави истовремено и текст превода на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача за тај језик.

#### **3.2. Припрема понуде**

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације. Све стране образаца и Модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне, недвосмислене, парафиране, оверене, а сами обрасци и Модел уговора и потписани од стране одговорног лица Понуђача. Попуњавање образаца и Модела уговора није дозвољено графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном хемијском оловком. Свако белјење или подебљавање бројева и слова мора бити оверено и парафирано од стране одговорног лица Понуђача.

Понуду, односно сву тражену документацију, (доказе, обрасце, Модел уговора, Технички опис посла, са прилозима), потребно је сложити и доставити према редоследу из Конкурсне документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), Понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. - прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица Понуђача и извршити оверу печатом. У случају подношења заједничке понуде исправку грешке оверава овлашћени члан групе понуђача. Уколико Понуђач приликом отклањања грешке настале при сачињавању понуде не поступи по наведеном упутству Наручиоца, таква понуда ће бити **одбијена као неприхватљива**.

#### **3.3. Понуде са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **3.4. Измене и допуне и опозив понуда**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда, Понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни коверта у коме се пакује измена /допуна /опозив понуде додаје реч: «**измена**» или «**допуна**» или «**опозив**», у зависности од тога шта се у коверту налази.

#### **3.5. Понуђач**

Право подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности за предметну јавну набавку имају сва заинтересована домаћа или страна, правна и физичка лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, (у даљем тексту: Закон), као и све услове из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.

Понуђач у понуди може да наступи:

самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку), са подизвођачем/има, (Понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачем/има) у складу са чланом 80 Закона и као група понуђача која подноси заједничку понуду, (заједно извршавају јавну набавку) у складу са чланом 81 Закона.

### **3.6. Понуђач који наступа самостално**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **3.7. Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла за сваку партију посебно**

Понуђач као средство обезбеђења за уз понуду доставља:

- Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла, са меничним овлашћењем на 10 % уговорене вредности добара и роком важности од најмање 30 дана дужим од опције понуде.

### **3.8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76 ЗЈН, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **3.9. Понуђач који наступа са подизвођачем**

Понуђач који наступа са подизвођачем/има мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Наручилац неће преносити доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5 ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

### **3.10. Подаци о обавезној садржини понуде**

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

- Образац А (Образац 4.1.);
- Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла ) - свака партија посебно
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац 4.2.) - свака партија посебно;
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 1 (Образац 4.3.1);
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 2 (Образац 4.3.2);
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 3 (Образац 4.3.3);
- Попуњену печатом оверен и потписан Образац структуре цене за Партију 4 (Образац 4.3.4);
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Подаци о подизвођачу(Образац 4.4.)-свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац 4.5. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације ) - свака партија посебно;

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјава учесника у заједничкој понуди (Образац 4.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду) - свака партија посебно;
- Попуњен, потписан и печатом оверен Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. ЗЈН (Образац 5.1.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписана Изјава о независној понуди (Образац 5.2.) - свака партија посебно;
- Попуњена, печатом оверена и потписана Изјава о поштовању обавеза (Образац 5.3.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Трошкови припремања понуде (Образац 5.4.) - свака партија посебно;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 1.
- Попуњени, печатом оверени и потписани Технички услови за Партија 1.
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 2.
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 3.
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Партија 4.

### **3.11. Валуте и цене**

Цене дате у понуди и укупна вредност понуде морају бити изражени у динарима (РСД).

### **3.12. Рок плаћања, рок испоруке и гарантни рок добара**

Рок плаћања је минимум **45 дана** од дана испоруке добара

Рок испоруке добара је максимално **45 дана** од дана издавања поруџбенице Купца, парцијалне испоруке су дозвољене.

Гарантни рок: за Партију 1 – **24 месеца**, за Партију 2 позиције 1-10 – **24 месеца**, док за позиције 11-18 – **Према Декларацији произвођача**, за Партију 3- **Према декларацији произвођача**, за Партију 4 - позиције 3- **24 месеца**, преостале ставке 1-2, 4-13 **Према декларацији произвођача**, све од дана испоруке у магацин Купца.

Понуде са **авансним плаћањем и које не обухватају све позиције из спецификације** сматраће се неприхватљивим.

**Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања.** Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од стране наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

### **3.13. Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из члана 23 и 25 Закона,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испунио своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

### **3.14. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, исте ће у складу са чланом 63 Закона објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страни [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com). Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења, у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, а истовремено, ту информацију ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страни [www.zeleznicesrbije.com](http://www.zeleznicesrbije.com). Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, у писаном облику, представљају саставне

елементе Конкурсне документације. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: „**Железнице Србије**“ ад, Београд, Здравка Челара 14а, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – **Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје по партијама , набавка број 34/2015 за Партију \_\_\_**“.

Понуда која не буде припремљена и поднета у складу са комплетном Конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.

### **3.15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда**

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача искључиво писаним путем додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

### **3.16. Заштита података и документације**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. **Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.** Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **3.17. Средства обезбеђења за све Партије**

Продавац се обавезује да приликом потписивања Уговора, на име гаранције за добро извршење посла, Купцу достави бланко соло меницу са меничним овлашћењем на 10 % уговорене вредности услуга и роком важности од најмање 30 дана од дана извршене комплетне испоруке.

Такође је потребно доставити и копију депо картона лица овлашћених за потписивање Уговора и потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне банке Србије.

### **3.18. Критеријум за доделу Уговора за све Партије**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена** у укупном збиру свих понуђених цена. Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

### **3.19. Рок важења понуда за све Партије**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од **90 дана** од дана отварања понуде.

### **3.20. Прописи**

Понуђач Обрасцем 5.1 – Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом доставља изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

### **3.21. Закључење уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са Понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.



Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Никакве активности у вези са реализацијом јавне набавке се не могу предузимати од стране изабраног Понуђача пре него уговор буде закључен. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **3.22. Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке. Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

## 4. ОБРАСЦИ

### 4.1. Образац А

#### ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

Р.бр	Документација	Заокружити	
		да	не
1.	Образац А (Образац 4.1. који је саставни део конкурсне документације)	да	не
2.	Изјава на свом меморандуму да ће издати бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла. Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
3.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b> (Образац 4.2. који је саставни део конкурсне документације); Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
4.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 1</b> (Образац 4.3.1. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
5.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 2</b> (Образац 4.3.2. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
6.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 3</b> (Образац 4.3.1. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
7.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Партија 4</b> (Образац 4.3.2. који је саставни део конкурсне документације);	да	не
8.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ Подаци о подизвођачу</b> (Образац 4.4. који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем); Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
9.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ Изјава понуђача у заједничкој понуди</b> (Образац 4.5. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду); Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
10.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ Изјава учесника у заједничкој понуди</b> (Образац 4.6. који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду); Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
11.	Попуњен, потписан и печатом оверен <b>ОБРАЗАЦ Изјава да понуђач испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама</b> под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.1.). Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
12.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ Изјава о независној понуди</b> (Образац 5.2.); Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
13.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>ОБРАЗАЦ Трошкови припремања понуде</b> (Образац 5.3.). Доставља се за сваку партију посебно.	да	не
14.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>МОДЕЛ УГОВОРА - Партија 1</b>	да	не
15.	Оверени технички услови за <b>Партију 1</b>	да	не
16.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>МОДЕЛ УГОВОРА - Партију 2</b>	да	не
17.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>МОДЕЛ УГОВОРА - Партију 3</b>	да	не
18.	Попуњен, печатом оверен и потписан <b>МОДЕЛ УГОВОРА - Партију 4</b>	да	не

- Упутства за попуњавање налазе се на самим обрасцима.

## 4.2. Образац понуде

Датум: \_\_\_\_\_  
Понуда бр. \_\_\_\_\_ за Партију \_\_\_\_\_

- **Општи подаци о понуђачу:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Одговорно лице понуђача: \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице понуђача: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Факс: \_\_\_\_\_  
Електронска пошта: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Регистарски број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_

- **Понуда се даје:**

а) самостално

б) са подизвођачем: (број подизвођача \_\_\_\_\_)

в) као заједника понуда: (број учесника у заједничкој понуди \_\_\_\_\_)

*Заокружити а), или б) или в) Уколико се заокружује б) и в) уписати број подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди*

- **Комерцијални услови понуде:**

Укупна Вредност понуде без ПДВа: \_\_\_\_\_  
*(изражено у динарима)*  
Вредност ПДВа: \_\_\_\_\_  
*(изражено у динарима)*  
Вредност понуде са ПДВом: \_\_\_\_\_  
*(изражено у динарима)*  
Рок испоруке: \_\_\_\_\_  
*(рачунајући од дана издавања поруџбенице)*  
Паритет испоруке: \_\_\_\_\_  
*(нпр. ДАР магацин Купца)*  
Гарантни рок: \_\_\_\_\_  
*(рачунајући од дана испоруке)*  
Начин плаћања: \_\_\_\_\_  
*(авансно, вирман-одложено)*  
Рок плаћања: \_\_\_\_\_  
*(рачунајући од дана испоруке)*  
Важност понуде: \_\_\_\_\_  
*(Минимални период важности понуде је 90 дана од дана отварања понуда)*  
Остало: \_\_\_\_\_

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

### 4.3.1 Образац структуре цене за Партију 1

Понуђач: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.	Командни модул SAUTER EY-FM264F001	ком	1		
2.	Позивно-сигнална машина Siemens V30026-S3008-X (Темах ESM Тm-2402 или еквивалент)	ком	1		

УКУПНО динара без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО динара са ПДВ-а:


#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне до краја реализације уговора

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

### 4.3.2 Образац структуре цене за Партију 2

Понуђач: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1	Меморија DDRI 1GB PC3200	КОМ	2		
2	Хард диск 500GB (SATA)	КОМ	1		
3	Хард диск 500GB (PATA)	КОМ	1		
4	DVD – RW drive Екстерни USB	КОМ	1		
5	DVD - RW медији за рачунаре	КОМ	5		
6	CD - RW медији за рачунаре	КОМ	5		
7	DVD RAM Медији 4,7 ili 9,4 GB	КОМ	2		
8	Матична плоча за Intel Pentium IV socket 478	КОМ	1		
9	Графичка карта AGP	КОМ	1		
10	Графичка карта PCI express	КОМ	1		
11	Тастатура за рачунар PS/2	КОМ	2		
12	Миш за рачунар PS/2 (оптички)	КОМ	2		
13	Додатни вентилатор за напајање 80мм, 12V, – куглични	КОМ	5		
14	Вентилатор са хладњаком за CPU socket 370	КОМ	2		
15	Вентилатор са хладњаком за CPU socket 478	КОМ	2		
16	Вентилатор са хладњаком за CPU socket A	КОМ	2		
17	Кабл за штампач USB	КОМ	5		
18	Конектор RJ 45 Cat 5E	КОМ	50		

УКУПНО динара без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО динара са ПДВ-а:


#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне до краја реализације уговора

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

### 4.3.3 Образац структуре цене за Партију 3

Понуђач: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1	Кондензатор електролитски верт.1 $\mu$ F 63V	ком	10		
2	Кондензатор електролитски верт.1 $\mu$ F 250V	ком	10		
3	Кондензатор електролитски верт.1 $\mu$ F 450V	ком	10		
4	Кондензатор електролитски верт.2,2 $\mu$ F 63V	ком	10		
5	Кондензатор електролитски верт.2,2 $\mu$ F 250V	ком	20		
6	Кондензатор електролитски верт.2,2 $\mu$ F 450V	ком	20		
7	Кондензатор електролитски верт.4,7 $\mu$ F 35V	ком	40		
8	Кондензатор електролитски верт.4,7 $\mu$ F 63V	ком	40		
9	Кондензатор електролитски верт.4,7 $\mu$ F 250V	ком	20		
10	Кондензатор електролитски верт.4,7 $\mu$ F 450V	ком	20		
11	Кондензатор електролитски верт.10 $\mu$ F 63V	ком	40		
12	Кондензатор електролитски верт.10 $\mu$ F 250V	ком	30		
13	Кондензатор електролитски верт.10 $\mu$ F 450V	ком	20		
14	Кондензатор електролитски верт.22 $\mu$ F 35V	ком	40		
15	Кондензатор електролитски верт.22 $\mu$ F 63V	ком	20		
16	Кондензатор електролитски верт.22 $\mu$ F 250V	ком	20		
17	Кондензатор електролитски верт.22 $\mu$ F 450V	ком	25		
18	Кондензатор електролитски верт.47 $\mu$ F 63V	ком	30		
19	Кондензатор електролитски верт.47 $\mu$ F 250V	ком	20		
20	Кондензатор електролитски верт.47 $\mu$ F 400V	ком	20		
21	Кондензатор електролитски верт.100 $\mu$ F 63V	ком	40		
22	Кондензатор електролитски верт.150 $\mu$ F 350V	ком	25		
23	Кондензатор електролитски верт.220 $\mu$ F 35V	ком	40		
24	Кондензатор електролитски верт.220 $\mu$ F 63V	ком	30		
25	Кондензатор електролитски 300 $\mu$ F 35V -лежећи	ком	40		
26	Кондензатор електролитски верт.470 $\mu$ F 25V	ком	40		
27	Кондензатор електролитски верт.470 $\mu$ F 35V	ком	30		
28	Кондензатор електролитски верт.470 $\mu$ F 63V	ком	40		
29	Кондензатор електролитски верт.1000 $\mu$ F 10V	ком	40		
30	Кондензатор електролитски верт.1000 $\mu$ F 16V	ком	40		
31	Кондензатор електролитски верт.2200 $\mu$ F 10V	ком	40		
32	Кондензатор електролитски верт.2200 $\mu$ F 16V	ком	40		
33	Кондензатор електролитски верт.2200 $\mu$ F 25V	ком	40		
34	Кондензатор електролитски верт.3300 $\mu$ F 10V	ком	40		
35	Кондензатор електролитски верт.3300 $\mu$ F 16V	ком	40		
36	Кондензатор електролитски верт.4700 $\mu$ F 63V	ком	10		
37	Кондензатор керамички 680pF 500V	ком	150		
38	Кондензатор керамички 220pF 500V	ком	150		
39	Транзистор 2N2219	ком	10		
40	Транзистор BC212	ком	10		
41	Транзистор BC212	ком	10		
42	Транзистор BD135	ком	10		
43	Транзистор BD139	ком	10		
44	Транзистор BD140	ком	10		
45	Транзистор BD243	ком	10		
46	Транзистор BD244	ком	10		
47	Транзистор BD684	ком	10		
48	Транзистор BDX33B	ком	10		
49	Транзистор BDX34B	ком	10		
50	Транзистор IRF640	ком	10		
51	Транзистор IRF9640	ком	10		
52	Транзистор NTE2665	ком	10		
53	Транзистор RFP50N06	ком	10		
54	Транзистор 2N2222	ком	30		
55	Транзистор BFX65 (BC177)	ком	15		
56	Транзистор BCY59	ком	40		

57	Транзистор 2N3019	КОМ	10		
58	Транзистор MRF 1507	КОМ	3		
59	Транзистор MRF 1565	КОМ	3		
60	Транзистор MRF1518	КОМ	3		
61	Транзистор MRF 1535	КОМ	3		
62	Диода 1N4007	КОМ	50		
63	Диода 1N5408	КОМ	50		
64	Исправљач B250C1500	КОМ	10		
65	Исправљач B250C3700	КОМ	10		
66	Исправљач B250C5000	КОМ	10		
67	Исправљач B250C50A	КОМ	10		
68	Диода ВУ398А	КОМ	60		
69	Диода ВУ399	КОМ	30		
70	Диода ZY 10	КОМ	30		
71	Диода ZY 12	КОМ	30		
72	Диода ZY 15	КОМ	30		
73	Диода ZY 18	КОМ	30		
74	Диода ZY 4,3	КОМ	30		
75	Диода ZY 5,1	КОМ	30		
76	Диода ZY 5,6	КОМ	30		
77	Диода ZY 6,2	КОМ	30		
78	Диода ZY 8,2	КОМ	30		
79	Диода ZY 9,1	КОМ	30		
80	Интегрално коло IC 62256	КОМ	10		
81	Интегрално коло IC 75176	КОМ	10		
82	Интегрално коло IC 75179	КОМ	10		
83	Интегрално коло IC 74ls374	КОМ	10		
84	Интегрално коло IC 74ls75	КОМ	30		
85	Интегрално коло IC 27C256	КОМ	10		
86	Интегрално коло IC 74HC573	КОМ	10		
87	Интегрално коло IC 74LS00	КОМ	20		
88	Интегрално коло IC 74LS02	КОМ	20		
89	Интегрално коло IC 74LS04	КОМ	20		
90	Интегрално коло IC 74LS06	КОМ	20		
91	Интегрално коло IC 74LS08	КОМ	20		
92	Интегрално коло IC 74LS138	КОМ	20		
93	Интегрално коло IC 74LS244	КОМ	10		
94	Интегрално коло IC 74LS245	КОМ	20		
95	Интегрално коло IC 74LS273	КОМ	20		
96	Интегрално коло IC 74LS32	КОМ	20		
97	Интегрално коло IC 74LS373	КОМ	30		
98	Интегрално коло IC 74LS393	КОМ	30		
99	Интегрално коло IC 74LS688	КОМ	20		
100	Интегрално коло IC 4081	КОМ	30		
101	Интегрално коло IC 4011	КОМ	30		
102	Интегрално коло IC 4514	КОМ	30		
103	Интегрално коло IC 4515	КОМ	30		
104	Интегрално коло IC IR2110	КОМ	5		
105	Интегрално коло IC 27C64	КОМ	5		
106	Интегрално коло IC MAX455	КОМ	10		
107	Интегрално коло IC 4520	КОМ	20		
108	Интегрално коло IC MC34119	КОМ	10		
109	Интегрално коло IC 4013	КОМ	10		
110	Интегрално коло IC 4040	КОМ	20		
111	Интегрално коло IC 4050	КОМ	20		
112	Интегрално коло IC 4066	КОМ	20		
113	Интегрално коло IC 4070	КОМ	20		
114	Интегрално коло IC 4093	КОМ	20		
115	Интегрално коло IC МК6116N-15	КОМ	20		
116	Интегрално коло IC NE5532	КОМ	20		
117	Интегрално коло IC NE566	КОМ	10		
118	Интегрално коло IC PCD3310	КОМ	10		
119	Интегрално коло IC SI9110	КОМ	5		
120	Интегрално коло IC TDA2030A	КОМ	5		

121	Интегрално коло IC TDA2579A	КОМ	5		
122	Интегрално коло IC TDA2593	КОМ	10		
123	Интегрално коло IC TL082	КОМ	10		
124	Интегрално коло IC TL494	КОМ	10		
125	Интегрално коло IC ULN2004	КОМ	5		
126	Интегрално коло IC ULN2804	КОМ	5		
127	Отпорник 4K7-1/4W	КОМ	50		
128	Отпорник 39Ω-3W	КОМ	20		
129	Тример 1KΩ лежећи"PT10L1K"	КОМ	35		
130	Тример 5KΩ	КОМ	35		
131	Тример стојећи 500Ω"PT10S"	КОМ	35		
132	Тример стојећи 250Ω"PT10S"	КОМ	35		
133	Тример стојећи 5K"PT10S"	КОМ	35		
134	Тример стојећи 10K"PT10S"	КОМ	35		
135	Тример стојећи 100K"PT10S"	КОМ	35		
136	Варистор S10K150	КОМ	20		
137	Регулатор напона 78L05	КОМ	10		
138	Регулатор напона 78L12	КОМ	10		
139	Регулатор напона 7805	КОМ	20		
140	Регулатор напона 7812	КОМ	30		
141	Регулатор напона LM337	КОМ	10		
142	Подножје DIP14	КОМ	30		
143	Подножје DIP16	КОМ	30		
144	Подножје DIP20	КОМ	30		
145	Подножје DIP24	КОМ	20		
146	Подножје DIP28	КОМ	20		
147	Подножје DIP8	КОМ	30		
148	Подножје PLCC 52	КОМ	5		
149	Оптокаплер CNY74-4 (20)	КОМ	20		
150	Оптокаплер ILQ74 (10)	КОМ	5		
151	Оптокаплер SFH610 (30)	КОМ	30		
152	Оптокаплер SFH620 (20)	КОМ	20		
153	Реле V23105-A5403-A201 или еквивалент	КОМ	5		

УКУПНО динара без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО динара са ПДВ-а:


#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне до краја реализације уговора

Место и датум

Понуђач

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА



#### 4.3.4 Образац структуре цене за Партију 4

Понуђач: \_\_\_\_\_

Понуда бр. \_\_\_\_\_

Ред бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1	Алкохол	л	5		
2	Изолир Трака	ком	10		
3	NiCd акумулатор 6V, 3Ah (125x33x66)	ком	5		
4	Батерија 1,5V R3	ком	20		
5	Батерија 1,5V R6	ком	20		
6	Батерија 9V R61	ком	10		
7	Одвијач Спреј	ком	2		
8	Калај елсолд 1kg-0,75mm	ком	1		
9	Калај елсолд 500 g-1mm	ком	3		
10	Врх лемилице 1.6mm WELLER	ком	5		
11	Врх лемилице 1.6mm ET-B	ком	6		
12	Вакум пумпа	ком	2		
13	Резервни врх за пумпу	ком	2		

УКУПНО динара без ПДВ-а:

Вредност ПДВ-а:

УКУПНО динара са ПДВ-а:


#### Напомена:

Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- понуђач, јединичне цене треба оформити тако да обухвате све могуће трошкове
- јединичне цене су фиксне до краја реализације уговора

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

#### 4.4 Образац о подизвођачу

### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ за Партију \_\_\_\_

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

(порески идентификациони број)

Текући рачун:

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Телефон/факс:

Електронска адреса (*e mail*)

\_\_\_\_\_

Шифра делатности:

\_\_\_\_\_

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

\_\_\_\_\_

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Образац попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем. Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попутити за сваког подизвођача и доставити уз понуду. Ископирати и уписати за коју се партију учествује.

**4.5 Образац о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК  
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ  
за Партију \_\_\_\_**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:

\_\_\_\_\_

Матични број:

\_\_\_\_\_

ПИБ:

\_\_\_\_\_

*(порески идентификациони број)*

Текући рачун:

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Телефон/факс:

\_\_\_\_\_

Електронска адреса (*e mail*)

\_\_\_\_\_

Шифра делатности:

\_\_\_\_\_

Име и презиме лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и функција):

\_\_\_\_\_

**Место и датум**

\_\_\_\_\_

**Понуђач**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ископирати и уписати за коју се партију учествује.

#### 4.6 Образац изјаве учесника у заједничкој понуди

### ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ за Партију \_\_\_\_

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара број: **34/2015 – Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје** и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

	Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди	Врста услуге коју ће пружати учесник у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
<i>Овлашћени члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђача</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
<i>Члан групе понуђачак</i>			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

*Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака  
Ископирати и уписати за коју се партију учествује.*

## 5 ИЗЈАВЕ

### 5.1 Изјава да понуђач испуњава услове утврђене конкурсном документацијом

#### ИЗЈАВА

#### ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

У својству понуђача

#### ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

---

(назив понуђача)

испуњавам све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности **34/2015 – Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје за Партију \_\_**, утврђене конкурсном документацијом, чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) и чланом 77. Став 1 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“), и да за то поседујем одговарајуће доказе, и то:

1. Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар
2. Да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
3. Да ми није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4. Да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да имам важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
6. Да имам довољно кадровских и техничких капацитета за извршење предмета набавке.
7. Да поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Наручилац задржава право, сходно члану 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

#### **Напомена:**

*Понуђач ће потписивањем изјаве, која је саставни део Конкурсне документације, потврдити да испуњава све услове за учешће, као и обавезне услове прописане чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012), као и да поседује доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012), сходно чему има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.*

Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

## 5.2 Изјава о независној понуди

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ за Партију \_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (“Сл. Гласник“ број 124/12), изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

---

Понуђач

М.П.

---

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

### 5.3 Изјава о трошковима припремања понуде

#### ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ за Партију \_\_\_\_

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<b>УКУПАН ИЗНОС:</b>	

**Напомена:**

- понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно чл. 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, а попуњавање, потписивање и оверавање обрасца сматраће се чином подношења Захтева за накнаду трошкова.

Место и датум

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уписати број партије у којој се учествује. Образац копирати уколико се учествује у више партија

## **6. МОДЕЛИ УГОВОРА СА ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА**

### **6.1. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1**

#### **МОДЕЛ УГОВОРА Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**

#### **ПАРТИЈА I – МОДУЛИ ЗА УРЕЂАЈЕ**

#### **ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,  
11000 Београд, Немањина 6**

(у даљем тексту: **Купац**)

**и**

---

---

---

(у даљем тексту: **Продавац**)



"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад, 11000 Београд, адреса: Немањина бр.6; матични број 20038284; шифра делатности 4910, ПИБ 103859991; ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж (у даљем тексту: Купац) и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)  
\_\_\_\_\_ закључују:

**У Г О В О Р**  
**о купопродаји**  
**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**  
**Партија 1– Модули за уређаје**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу купопродаје Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје, партија 1– Модули за уређаје (у даљем тексту: добра).

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Образац структуре цена Понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ**

**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- вредност ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет DAP магацин Купца.

**ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 3.**

Купац ће плаћање вршити на основу испостављених фактура за испоручена добра, Продавца са матичним бројем \_\_\_\_\_ на текући рачун број \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке у магацин Купца.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Члан 4.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора на име гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу на 10% (десет процената) вредности Уговора, менично овлашћење, потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке, односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе и роком важења менице 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла у целости из члана 8 овог Уговора.

У случају продужетка уговореног гарантног рока за извршење уговорених обавеза, овај уговор представља првни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла.

Средства гаранције за извршење Уговора биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Продавац је у обавези да изврши испоруку предметног добра најкасније, у року од \_\_\_\_\_ дана по добијању поруџбенице Купца, у магацину Батајница, дозвољене су сукцесивне испоруке.

## ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

### Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 7.

Уколико Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора Купац има право да наплати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5% (пет процената) од вредности Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 3. овог Уговора, поднесе на наплату.

## ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

### Члан 8.

Гарантни рок на добра је \_\_\_\_\_ од дана испоруке у магацин купца.

Продавац је обавезан да у гарантном року о свом трошку, а на позив Купца у року од 8 дана изврши поправку добара.

Уколико поправку није могуће извршити Продавац се обавезује да изврши испоруку нових добара, најкасније у року од 8 дана, по истеку рока за поправку.

За штету и неисправности које настану услед насилног оштећења или због деловања више силе Продавац не сноси одговорност.

## КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 9.

Квалитативни пријем вршиће Контролно-пријемни орган Купца.

Квалитативни пријем вршиће се пре испоруке код Произвођача, где ће бити сачињен и потписан Записник о Квалитативном пријему. Контролно пријемни орган ће имати права да изврши преглед добара из члана 1 овог Уговора, као и да га методом случајног узорка упути на испитивање, како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и техничким условима из овог Уговора и то без посебних трошкова по Купца.

Добра из члана 1 овог Уговора могу бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико прегледана добра не одговарају техничким условима, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац може било да замени одбијена добра или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Све трошкове техничког пријема као и испитивања методом случајног узорка сноси Продавац.

Квантитативни пријем добара ће бити извршен након испоруке, о чему ће се сачинити записник који потписују обе уговорне стране. Од тог тренутка почиње да тече гарантни рок и рок плаћања.

Квантитативни пријем добара вршиће се у магацину Купца Батајница.

Записник о пријему потписан од стране овлашћених лица Продавца и Купца доставља се уз рачун.

Евентуални мањак, вишак или оштећење добара, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 10.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако добра не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, техничких спецификација;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 13.**

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно из става 1 овог члана, Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико Продавац не испоручи захтевана добра у уговорном року, као и ни у накнадном року који му Купац одреди.

### **Члан 14.**

Све евентуалне неспоразуме уговарачи ће настојати да реше споразумно, а ако у томе не успеју, за решавање истих уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 15.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 4 овог Уговора.

### **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

Директор

**КУПАЦ:**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад  
на основу Решења о преносу овлашћења  
бр. 300/2015-167 од 12.02.2015.године**

Звездан Павићевић, дипл.екон.

### 6.1.1. Технички услови за ПАРТИЈУ 1

#### **Партија 1 - Модули за уређаје:**

Pozivno signalna mašina Siemens V30026-S3008-X (Fg26/3008) koristi se za davanje signala u sistemu pružne telefonije, odnosno generisanje kriterijuma neophodnih prilikom uspostavljanja veze:

- *Naizmenična pozivna struja 25 Hz*, koja se koristi kao pozivni signal za aktiviranje prijemnika poziva u prenosniku pozvanog korisnika;
- *Stalni ton frekvencije 450 Hz*, koji se koristi kao kontrola biranja željenog priključka kod selektivnih prenosnika Fg 351/5031, a koji se šalje i prema MTK dispečera za vreme trajanja kodne kombinacije impulsa biranja;
- *Pet sekundi „plus“ (Rk)*, koji se koristi prilikom dolazećeg poziva za aktiviranje jednosmernog zvona u TK pultu;
- *Pet sekundi kontrola poziva Fz (1s/ 4s)*, koji se koristi kao zvučna indikacija sa trajanjem signala 450 Hz od jedne sekunde i pauzom od četiri sekunde;
- Opciono i signali: znak slobodnog biranja Wz morze „S“ i znak zauzeća Bes morze „E“ koji se ne koriste.

Minimalni tehnički uslovi:

- Radni napon: 24 VDC  $\pm$ 20 %;
- Potrošnja struje pri normalnom opterećenju:  $I_{\max} = 0,5$  A;
- Naizmenična pozivna struja 25 Hz: min  $V_{\text{eff}} = 13$  V, min  $P_{25\text{Hz}} = 2,5$  VA;
- Signalna struja 450 Hz: min  $V_{\text{eff}} = 3,5$  V, min  $P_{450\text{Hz}} = 0,2$  VA.

## **TEHNIČKI USLOVI ZA KOMANDNOG MODULA ZA SISTEM SAUTER**

Komandni sistem SAUTER upravlja većinom elektro i bezbedonosnih sistema postavljenih na železničkoj stanici „Vukov Spomenik“. Ovi sistemi se kontrolišu sa računara postavljenih u komandnoj sobi stanice, a pomoću instaliranog „novaPRO“ softverskog paketa. Za vezu između sistema SAUTER (čija je stara centrala „EY2400“ zamenjena novim modelom „EY3600“) i nekih od sistema koje on nadzire (klimatizacija, odimljavanje, presuarizacija i sl.) koriste se komandni moduli. Oni služe za određivanje načina komandovanja ovim sistemima (ručno ili automatski). Za odabir načina komandovanja nekim od automatizovanih sistema u stanici „Vukov Spomenik“, koriste se komandni moduli kojima se može podesiti da neki sistem radi u automatici ili da se njegov rad kontroliše samo manuelno. Od otvaranja stanice, ovu funkciju su obavljali SAUTER mikropekidački uređaji „EYZ 264“ ili „nova264“ (namenjeni su novoj centrali EY3600).

Kataloška oznaka ovih uređaja je : **SAUTER Field module EYZ 264 F201**

Položaji: **I - Automatski / II - Isključeno / III – Ručno** (auto / 0 / 1)

#### **Karakteristike komandnog modula:**

- Moduli se zadnjim delom kače na šine (isti princip kao kod automatskih osigurača)
- Poseduju 4 mikropekidačka elementa (tj. kompleta elemenata)
- Imaju ulaz za napajanje: 2 x 1,5 mm<sup>2</sup>, 24V AC
- Pekidači regulišu strujna kola: 220V AC, 2A
- LED dioda za signalizaciju prisustva napajanja

- LED dioda za signalizaciju uključenja izlaza
- DIL prekidač za realizaciju „watch-dog“ funkcije (opcija)
- Rade u temperaturnom rasponu od 10°C do 35°C ili većem.
- Položaji prekidača na modulima: „auto / 0 / 1“ i / ili „0 / 1 / 2“
- Zaštita IP 20



Овим прихватам да ћу добра која су предмет јавне набавке испоручити у складу са прописаним техничким условима.

**Место и датум**

---

**Понуђач**

**М.П.**

---

потпис овлашћеног лица

6.2. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**

**ПАРТИЈА 2 – ИНФОРМАТИЧКИ УРЕЂАЈИ**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,  
11000 Београд, Немањина 6**

(у даљем тексту: **Купац**)

**и**

---

---

---

(у даљем тексту: **Продавац**)

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад, 11000 Београд, адреса: Немањина бр.6; матични број 20038284; шифра делатности 4910, ПИБ 103859991; ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж (у даљем тексту: Купац) и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)  
\_\_\_\_\_ закључују:

**У Г О В О Р**  
**о купопродаји**  
**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**  
**Партија 2– Информатички уређаји**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу купопродаје купопродаје Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје, партија 2 – Информатички уређаји (у даљем тексту: добра) према спецификацији садржаној у обрасцу структуре цена .

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Образац структуре цена Понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ**

**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- вредност ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет DAP магацин Купца.

**ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 3.**

Купац ће плаћање вршити на основу испостављених фактура за испоручена добра, Продавца са матичним бројем \_\_\_\_\_ на текући рачун број \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке у магацин Купца.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Члан 4.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора на име гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу на 10% (десет процената) вредности Уговора, менично овлашћење, потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке, односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе и роком важења менице 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла у целости из члана 8 овог Уговора.

У случају продужетка уговореног гарантног рока за извршење уговорених обавеза, овај уговор представља првни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла.

Средства гаранције за извршење Уговора биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

## **НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

Продавац је у обавези да изврши испоруку предметног добра најкасније, у року од \_\_\_\_\_ дана по добијању поруџбенице Купца, у магацину Батајница, дозвољене су сукцесивне испоруке.

## **ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ**

### **Члан 6.**

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

Уколико Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора Купац има право да наплати уговорну казну у висини од 1‰ (један промил) од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5% (пет процената) од вредности Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 3. овог Уговора, поднесе на наплату.

## **ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 8.**

Гарантни рок на добра је \_\_\_\_\_ од дана испоруке у магацин купца.

Продавац је обавезан да у гарантном року о свом трошку, а на позив Купца у року од 8 дана изврши поправку добара.

Уколико поправку није могуће извршити Продавац се обавезује да изврши испоруку нових добара, најкасније у року од 8 дана, по истеку рока за поправку.

За штету и неисправности које настану услед насилног оштећења или због деловања више силе Продавац не сноси одговорност.

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Квалитативни пријем вршиће Контролно-пријемни орган Купца.

Квалитативни пријем вршиће се пре испоруке код Произвођача, где ће бити сачињен и потписан Записник о Квалитативном пријему. Контролно пријемни орган ће имати права да изврши преглед добара из члана 1 овог Уговора, као и да га методом случајног узорка упути на испитивање, како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и техничким условима из овог Уговора и то без посебних трошкова по Купца.

Добра из члана 1 овог Уговора могу бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико прегледана добра не одговарају техничким условима, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац може било да замени одбијена добра или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Све трошкове техничког пријема као и испитивања методом случајног узорка сноси Продавац.

Квантитативни пријем добара ће бити извршен након испоруке, о чему ће се сачинити записник који потписују обе уговорне стране. Од тог тренутка почиње да тече гарантни рок и рок плаћања.

Квантитативни пријем добара вршиће се у магацину Купца Батајница.

Записник о пријему потписан од стране овлашћених лица Продавца и Купца доставља се уз рачун.

Евентуални мањак, вишак или оштећење добара, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем.



## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 10.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако добра не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, техничких спецификација;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора

## ВИША СИЛА

### Члан 11.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна. Изузетно из става 1 овог члана, Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико Продавац не испоручи захтевана добра у уговорном року, као и ни у накнадном року који му Купац одреди.

### Члан 14.

Све евентуалне неспоразуме уговарачи ће настојати да реше споразумно, а ако у томе не успеју, за решавање истих уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 4 овог Уговора.

### Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

Директор

**КУПАЦ:**

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад  
на основу Решења о преносу овлашћења  
бр. 300/2015-167 од 12.02.2015.године

Звездан Павићевић, дипл.екон.

6.3. МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 3

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**

**ПАРТИЈА 3 – ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМПОНЕНТЕ**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,  
11000 Београд, Немањина 6**

(у даљем тексту: **Купац**)

**и**

---

---

---

(у даљем тексту: **Продавац**)

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад, 11000 Београд, адреса: Немањина бр.6; матични број 20038284; шифра делатности 4910, ПИБ 103859991; ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж (у даљем тексту: Купац) и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)  
\_\_\_\_\_ закључују:

**У Г О В О Р**  
**о купопродаји**  
**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**  
**Партија 3– ЕЛЕКТРОНСКЕ КОМПОНЕНТЕ**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу купопродаје купопродаје Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје, партија 3 – електронске компоненте (у даљем тексту: добра) према спецификацији садржаној у обрасцу структуре цена .

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Образац структуре цена Понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ**

**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- вредност ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет DAP магацин Купца.

**ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 3.**

Купац ће плаћање вршити на основу испостављених фактура за испоручена добра, Продавца са матичним бројем \_\_\_\_\_ на текући рачун број \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке у магацин Купца.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Члан 4.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора на име гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу на 10% (десет процената) вредности Уговора, менично овлашћење, потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке, односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе и роком важења менице 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла у целости из члана 8 овог Уговора.

У случају продужетка уговореног гарантног рока за извршење уговорених обавеза, овај уговор представља првни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла.

Средства гаранције за извршење Уговора биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

## **НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

Продавац је у обавези да изврши испоруку предметног добра најкасније, у року од \_\_\_\_\_ дана по добијању поруџбенице Купца, у магацину Батајница, дозвољене су сукцесивне испоруке.

## **ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ**

### **Члан 6.**

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

## **КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

Уколико Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора Купац има право да наплати уговорну казну у висини од 1% (један промил) од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5% (пет процената) од вредности Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 3. овог Уговора, поднесе на наплату.

## **ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 8.**

Гарантни рок на добра је \_\_\_\_\_ од дана испоруке у магацин купца.

Продавац је обавезан да у гарантном року о свом трошку, а на позив Купца у року од 8 дана изврши поправку добара.

Уколико поправку није могуће извршити Продавац се обавезује да изврши испоруку нових добара, најкасније у року од 8 дана, по истеку рока за поправку.

За штету и неисправности које настану услед насилног оштећења или због деловања више силе Продавац не сноси одговорност.

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 9.**

Квалитативни пријем вршиће Контролно-пријемни орган Купца.

Квалитативни пријем вршиће се пре испоруке код Произвођача, где ће бити сачињен и потписан Записник о Квалитативном пријему. Контролно пријемни орган ће имати права да изврши преглед добара из члана 1 овог Уговора, као и да га методом случајног узорка упути на испитивање, како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и техничким условима из овог Уговора и то без посебних трошкова по Купца.

Добра из члана 1 овог Уговора могу бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико прегледана добра не одговарају техничким условима, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац може било да замени одбијена добра или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Све трошкове техничког пријема као и испитивања методом случајног узорка сноси Продавац.

Квантитативни пријем добара ће бити извршен након испоруке, о чему ће се сачинити записник који потписују обе уговорне стране. Од тог тренутка почиње да тече гарантни рок и рок плаћања.

Квантитативни пријем добара вршиће се у магацину Купца Батајница.

Записник о пријему потписан од стране овлашћених лица Продавца и Купца доставља се уз рачун.

Евентуални мањак, вишак или оштећење добара, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 10.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако добра не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, техничких спецификација;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора

## ВИША СИЛА

### Члан 11.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна. Изузетно из става 1 овог члана, Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико Продавац не испоручи захтевана добра у уговорном року, као и ни у накнадном року који му Купац одреди.

### Члан 14.

Све евентуалне неспоразуме уговарачи ће настојати да реше споразумно, а ако у томе не успеју, за решавање истих уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 4 овог Уговора.

### Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

Директор

**КУПАЦ:**

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад  
на основу Решења о преносу овлашћења  
бр. 300/2015-167 од 12.02.2015.године

Звездан Павићевић, дипл.екон.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**  
**ПАРТИЈА 4 – Пратећа опрема за одржавање телекомуникационих уређаја**

**ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ**

**"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад,**  
11000 Београд, Немањина 6

(у даљем тексту: **Купац**)

**и**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **Продавац**)

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад, 11000 Београд, адреса: Немањина бр.6; матични број 20038284; шифра делатности 4910, ПИБ 103859991; ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), које заступа генерални директор Мирослав Стојчић, дипл.саоб.инж (у даљем тексту: Купац) и

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)  
\_\_\_\_\_ закључују:

**У Г О В О Р**  
**о купопродаји**  
**Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје**  
**Партија 4– Пратећа опрема за одржавање телекомуникационих уређаја**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе Купца и Продавца као уговорних страна, по основу купопродаје купопродаје Резервни делови и материјал за пружне телефонске уређаје, партија 4 – Пратећа опрема за одржавање телекомуникационих уређаја (у даљем тексту: добра) према спецификацији садржаној у обрасцу структуре цена .

Саставни део Уговора чине:

- Понуда Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Образац структуре цена Понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Технички услови оверени од стране понуђача чиме прихвата техничке карактеристике.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНЕ**

**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1 Уговора износи:

- без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- вредност ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),
- са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара  
(словима: \_\_\_\_\_ динара).

Уговорена цена добара је фиксна.

Уговорена цена подразумева паритет DAP магацин Купца.

**ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 3.**

Купац ће плаћање вршити на основу испостављених фактура за испоручена добра, Продавца са матичним бројем \_\_\_\_\_ на текући рачун број \_\_\_\_\_ банка \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке у магацин Купца.

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Члан 4.**

Продавац ће приликом потписивања Уговора на име гаранције за добро извршење посла доставити бланко соло меницу на 10% (десет процената) вредности Уговора, менично овлашћење, потврду пословне банке која представља доказ да је меница и овлашћење регистровано код Народне Банке и копију картона депонованих потписа лица овлашћених за потписивање налога ради располагања средствима са рачуна отвореног код банке, односно посебног овлашћења за преузимање меничне обавезе и роком важења менице 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла у целости из члана 8 овог Уговора.

У случају продужетка уговореног гарантног рока за извршење уговорених обавеза, овај уговор представља првни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла.

Средства гаранције за извршење Уговора биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

## НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ

### Члан 5.

Продавац је у обавези да изврши испоруку предметног добра најкасније, у року од \_\_\_\_\_ дана по добијању поруџбенице Купца, у магацину Батајница, дозвољене су сукцесивне испоруке.

## ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

### Члан 6.

Уговорена добра морају бити израђена и усаглашена сходно важећим стандардима Републике Србије и техничким условима траженим у спецификацији предметних добара.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 7.

Уколико Продавац не изврши испоруку добара из члана 1. овог Уговора Купац има право да наплати уговорну казну у висини од 1% (један промил) од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5% (пет процената) од вредности Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 3. овог Уговора, поднесе на наплату.

## ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

### Члан 8.

Гарантни рок на добра је \_\_\_\_\_ од дана испоруке у магацин купца.

Продавац је обавезан да у гарантном року о свом трошку, а на позив Купца у року од 8 дана изврши поправку добара.

Уколико поправку није могуће извршити Продавац се обавезује да изврши испоруку нових добара, најкасније у року од 8 дана, по истеку рока за поправку.

За штету и неисправности које настану услед насилног оштећења или због деловања више силе Продавац не сноси одговорност.

## КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 9.

Квалитативни пријем вршиће Контролно-пријемни орган Купца.

Квалитативни пријем вршиће се пре испоруке код Произвођача, где ће бити сачињен и потписан Записник о Квалитативном пријему. Контролно пријемни орган ће имати права да изврши преглед добара из члана 1 овог Уговора, као и да га методом случајног узорка упути на испитивање, како би потврдио да је у сагласности са уговорним спецификацијама и техничким условима из овог Уговора и то без посебних трошкова по Купца.

Добра из члана 1 овог Уговора могу бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико прегледана добра не одговарају техничким условима, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац може било да замени одбијена добра или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца.

Купац ће писаним путем обавестити Продавца ко су његови Контролно-пријемни органи.

Све трошкове техничког пријема као и испитивања методом случајног узорка сноси Продавац.

Квантитативни пријем добара ће бити извршен након испоруке, о чему ће се сачинити записник који потписују обе уговорне стране. Од тог тренутка почиње да тече гарантни рок и рок плаћања.

Квантитативни пријем добара вршиће се у магацину Купца Батајница.

Записник о пријему потписан од стране овлашћених лица Продавца и Купца доставља се уз рачун.

Евентуални мањак, вишак или оштећење добара, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем.



## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 10.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи добра делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако добра не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, техничких спецификација;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности Уговора

## ВИША СИЛА

### Члан 11.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 13.

Овај уговор може бити измењен, допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна. Изузетно из става 1 овог члана, Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико Продавац не испоручи захтевана добра у уговорном року, као и ни у накнадном року који му Купац одреди.

### Члан 14.

Све евентуалне неспоразуме уговарачи ће настојати да реше споразумно, а ако у томе не успеју, за решавање истих уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 4 овог Уговора.

### Члан 16.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

Директор

**КУПАЦ:**

"ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" ад  
на основу Решења о преносу овлашћења  
бр. 300/2015-167 од 12.02.2015.године

Звездан Павићевић, дипл.екон.