



**„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО, Београд, Немањина 6
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА**

Београд, Здравка Челара 14а

Телефон: +381 11 3292082

Факс: +381 11 3290740

Е-mail: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/2015 – 4707

Датум: 27.08.2015. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МОСТОВСКЕ ХРАСТОВЕ ИМПРЕГНИСАНЕ
ГРАЂЕ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 38/2015

август 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије” бр. 124/2012 и 14/15), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 38/2015, деловодни број 300/2015-1118 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 38/2015, деловодни број 300/2015-1119 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, у отвореном поступку за ЈН бр. 38/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	6
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења услуге, место извршења услуге,	6
IV	Техничка документација и планови	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	23
VIII	Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке	27
IX	Модел уговора	29
X	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	35
XI	Образац трошкова припреме понуде	36
XII	Образац изјаве о независној понуди	37
XIII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
XIV	Образац Модел гаранције за озбиљност понуде	39
XV	Образац Модел гаранције за добро извршење посла	40
XVI	Модел гаранције за додатно обезбеђење уговорних обавеза	42
XVII	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла	43
XVIII	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза	44
XIX	Изјава о неопходном финансијском капацитету	45
XX	Образац овлашћења произвођача	46

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: „Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд

Адреса: 11000 Београд, Немањина 6

Интернет страница: www.zeleznicesrbije.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 38/2015 је набавка мостовске хростове импрегнисане грађе, и то:

Упутно место	Димензије прага е x l x L (cm)	Комада	Кубатура (m ³)
Параћин	26x30x260	8	1,62
	26x26x300	18	3,65
	24x26x280	10	1,75
	30x30x260	29	6,79
Ниш	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	34	5,52
	24x26x260	92	14,93
Суботица	25x25x300	14	2,63
Краљево	24x26x260	22	3,60
Пожаревац	24x26x300	115	21,53
Ужице	25x25x300	48	9,00
Београд	24x26x270	1	0,17
	24x26x420	1	0,26
УКУПНО			105,85

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Критеријум и елементи критеријума за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Рок за испоруку не може бити дужи од 120 календарских дана од дана закључења уговора, с тим да рок за испоруку 50% од укупне количине не може бити дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

Начин и рок плаћања: вирманом - у року од 45 дана од дана пријема рачуна о извршеној испоруци.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Уколико две или више понуда буду имале исту најнижу понуђену цену, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о јавним набавкама. Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне коморе Србије.

Све цене у понуди морају бити исказане у динарима.

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са интернет странице наручиоца www.zeleznicesrbije.com
- са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа имају понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15).

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству наручиоца и да је достави у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда тј. **најкасније до 28.09.2015. год. до 11.00 часова** (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: **"Железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 15, Ул. Здравка Челара 14а, 11000 Београд, Република Србија.**

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначавача број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуђачи су дужни да на полеђини омота/коверте назначе назив, адресу, телефон, e-mail адресу и име контакт особе.

Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблаговременом и неће се отворати, а наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблаговремено.

8. Место, време и начин отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за достављање понуда, тј. 28.09.2015. године, са почетком у 12.00 часова, у просторијама Наручиоца, "Железнице Србије", ад у Београду, Здравка Челара 14а, соба 33.

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

10. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Контакт служба

Сектор за набавке и централна стоваришта:

- факс: 011/3290740
- e-mail: nabavka@srbrail.rs

радним даном од 10-14 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 38/2015 је набавка мостовске хростове импрегнисане грађе,
шифра из општег речника набавки - 03419000 - дрвна грађа.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ

1. ЛИСТА КОЛИЧИНА

Мостовска хростова импрегнисана грађа: 105,85m³.

Упутно место	Димензије прага е x l x L (cm)	Комада	Кубатура (m ³)
Параћин	26x30x260	8	1,62
	26x26x300	18	3,65
	24x26x280	10	1,75
	30x30x260	29	6,79
Ниш	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	34	5,52
	24x26x260	92	14,93
Суботица	25x25x300	14	2,63
Краљево	24x26x260	22	3,60
Пожаревац	24x26x300	115	21,53
Ужице	25x25x300	48	9,00
Београд	24x26x270	1	0,17
	24x26x420	1	0,26

Појединачна испорука мостовске хростове импрегнисане грађе мора да буде у комплетној количини за сваки мост према спецификацији.

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Технички захтеви у складу са SRPS EN 13145.

Испоручилац мора поседовати и у понуди приложити сертификат ISO 9001:2008 за систем управљања квалитетом у процесу производње и ISO 14001- Системи менаџмента заштите животне средине.

Квалитативни пријем материјала ће обавити овлашћени представници Наручиоца у магацинском простору Испоручиоца.

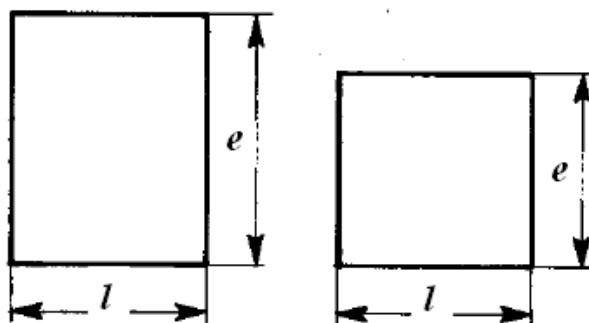
При пријему потребно је доставити податке о врсти дрвета, станишту грађе, години сече, сертификат о импрегнацијском средству, количини упијања, тежини (маси) грађе пре импрегнације и дијаграм траке о извршеној импрегнацији.

За испоручену мостовску хростову импрегнисану грађу Испоручилац је обавезан да изда атесте о квалитету.

Гаранција за све испоруке износи најмање 12 месеци рачунајући од дана испоруке.

Предмет понуде је испорука дрвених импрегнисаних железничких прагова израђених од хростовог дрвета (SRPS EN 13145) и од храста лужњака (**Quercus pedunculata**), храста китњака (**Quercus sessiliflora**), и храста сладуна (**Quercus conferta**).

Прагови морају бити оштробридни са попречним пресеком у облику правоугаоника или квадрата као на приложеном цртежу:



Мостовски прагови се на крајевима морају осигурати од прскања.

Процес импрегнације мора бити вршен креозотним уљем које је по Европској асоцијацији за заштиту дрвета (WEI) и Европском стандарду EN 13991 за дестилате угља и катрана, класификовано као WEI ТИП "С" и у складу са Законом о хемикалијама ("Службени гласник РС" број 36/09).

2. Рок испоруке

Крајњи рок за испоруку је 120 календарских дана од дана закључења уговора.

Рок за испоруку 50% од укупне количине не дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

3. Место испоруке

Испорука мостовске хростове импрегнисане грађе извршиће се у месту одредења Наручиоца, и то:

- FCA магацин купца (за понуђаче са територије Републике Србије),
- DDP (Incoterms 2010) (за понуђаче ван територије Републике Србије):

Упутно место	Димензије прага $e \times l \times L$ (cm)	Комада	Кубатура (m ³)
Параћин	26x30x260	8	1,62
	26x26x300	18	3,65

	24x26x280	10	1,75
	30x30x260	29	6,79
Ниш	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	34	5,52
	24x26x260	92	14,93
Суботица	25x25x300	14	2,63
Краљево	24x26x260	22	3,60
Пожаревац	24x26x300	115	21,53
Ужице	25x25x300	48	9,00
Београд	24x26x270	1	0,17
	24x26x420	1	0,26

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничке карактеристике мостовске хростове импрегнисане грађе у свему према SRPS EN 13145.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (члан 75. ст. 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да

гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) **Да располаже неопходним финансијским капацитетом, и то:**

- да је у претходне три обрачунске године (2012, 2013, 2014.) остварио приход у минималном износу од 30.000.000,00;
- да понуђач није био у блокади рачуна дужи од 12 дана за 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

2) **Да понуђач достави сертификат:**

ISO 9001:2008 – Систем управљања квалитетом у процесу производње и 14001- Системи менаџмента заштите животне средине.

FSC – (Forest Stewardship Council- Савет за очување шума) одрживо управљање шумским ресурсима (еколошки одговорно, друштвено корисно и економски одрживо управљање шумама)

1.3. Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) **Услов из члана 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама, да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.**

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) **Услов из члана 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама, да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре**

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно

уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Услов из члана 75. ст. 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама - да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда**

Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

- 4) Услов из члана 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама - да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона а регистрован је код надлежне организације која га је сходно члану 78. Закона о јавним набавкама уписала у регистар понуђача, није у обавези да доставља доказе тачка 1.1.1.; 1.1.2.; 1.1.3.; 1.1.4. конкурсне документације, већ је потребно да да изјаву где се поменути подаци налазе, односно на којој интернет страници.

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама - да је понуђач**

при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом

Доказ: Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора у претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014.), ради увида у податке о укупној активи и приходима понуђача (у колико понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и ревизији дужан је да достави одговарајући акт- одлуку или изјаву у складу са законским прописима), или Извод из АПР-а и Потврда о броју дана неликвидности за период од 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда коју издаје НБС.

2) Да понуђач достави сертификате :

ISO 9001:2008 – Систем управљања квалитетом у процесу производње и 14001- Системи менаџмента заштите животне средине.

FSC – (Forest Stewardship Council- Савет за очување шума) одрживо управљање шумским ресурсима (еколошки одговорно, друштвено корисно и економски одрживо управљање шумама)

Доказ: Копије сертификате ISO 9001:2008 – Систем управљања квалитетом у процесу производње, 14001- Системи менаџмента заштите животне средине и FSC – (Forest Stewardship Council- Савет за очување шума) одрживо управљање шумским ресурсима (еколошки одговорно, друштвено корисно и економски одрживо управљање шумама)

“Уколико Понуђач није произвођач доставља копије сертификата произвођача.“

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за **сваког члана групе** достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави Изјаву о испуњености услова из члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да и за подизвођача достави Изјаву о испуњености услова из члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом у вези члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: “Железнице Србије“ ад, 11000 Београд, Здравка Челара 14а, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, у отвореном поступку за ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 28.09.2015. године до 11.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде** (образац VII)

Понуђач је обавезан да достави Образац понуде, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Понуђач обавезно наводи начин подношења понуде и уписује податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача и попуњава табелу 3. - *Подаци о подизвођачу*. У случају подношења понуде са већим бројем подизвођача, табела се копира и доставља за сваког подизвођача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Табелу 4 „*Подаци о учеснику у заједничкој понуди*“ попуњавају понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, наведени образац се копира у довољном броју примерака, попуњава и доставља за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У попуњеном обрасцу понуде не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки, исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

- **Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке** (образац VIII), попуњен, оверен

печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац структуре цене** (образац X), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

- **Образац трошкова понуде**, може да достави понуђач (образац XI)

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. гласник Р. Србије“ број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) образац XI (Образац трошкова припреме понуде) сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, тј. наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Образац изјаве о независној понуди** (образац XII), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама** (образац XIII), попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује и печатом оверава сваки од чланова групе понуђача.

- **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде - као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Страни понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која са налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Сва плаћања иностраним понуђачима вршиће се у динарима на нерезидентни рачун понуђача.

Модел банкарске гаранције (у прилогу).

- **Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла**

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће по потписивању уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од

10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

- **Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза**

Понуђач је, уколико се налази на списку негативних референци, а ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће по потписивању уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за додатно извршење уговорних обавеза у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ-а са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости.

- **Модел уговора, попуњен, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.**

У колико понуђачи подносе заједничку понуду, споразум о заједничком извршењу јавне набавке садржаће и податак о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати и печатом оверити Модел уговора.

- Попуњена **Изјава о неопходном финансијском капацитету** (Образац XIX)
- **Образац овлашћења произвођача (уколико понуђач није произвођач)** (Образац XX).

Понуђач је дужан да (уколико сам није произвођач, заступник или дистрибутер мостовске хростове импрегнисане грађе) достави Овлашћење произвођача.

Уколико је понуђач заступник или дистрибутер добара (мостовске хростове импрегнисане грађе), обавезно доставља важећи уговор са произвођачем.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „Железнице Србије“ ад, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, ЈН бр. 38/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Начин и рок плаћања: у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије” бр. 119/2012), **одложено, у року од 45 дана од дана испостављања рачуна који испоставља продавац, а којим је потврђена испорука.**

Понуда понуђача који буде захтевао авансно плаћање, биће оцењена као неприхватљива.

Наручилац за ову јавну набавку тражи као средства финансијског обезбеђења искључиво банкарске гаранције.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун продавца.

Плаћање иностраном продавцу вршиће се у динарима на нерезидентни рачун продавца.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

8.2. Захтеви у погледу рока за испоруку

Крајњи рок за извршење услуге не може бити дужи од 120 календарских дана од дана закључења уговора.

Рок за испоруку 50% од укупне количине у року од 90 дана од дана закључења уговора.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене дате у понуди и укупна вредност понуде могу бити исказане у динарима са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Све цене у понуди морају бити дате у динарима.

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач као средство обезбеђења за понуду доставља банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која мора бити неопозива, без приговора, безусловна, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде.

Страни понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за наручиоца.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач коме је додељен уговор, дужан је да достави наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг која је у складу са прописима објавила НБС или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities - ESMA).

Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију са 30 дана продуженим роком важења.

Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством.

Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „**ПОВЕРЉИВО**“.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем факса на број 011/3290740, е-пошта: nabavka@srbrail.rs или поштом на адресу:

**ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ акционарско друштво
Сектор за набавке и централна стоваришта
Здравка Челара 14а, 11000 Београд**

тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 38/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоверстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за додатно испуњење уговорних обавеза**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, (од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

У складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани члана 23. и 25. овог Закона;
 - 2) учинио повреду конкуренције;
 - 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
 - 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.
- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Све понуде које буду оцењене као одговарајуће биће рангиране применом критеријума **најнижа понуђена цена**, и то применом формуле: (најнижа понуђена цена:разматрана цена)х100.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену, предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail *nabavka@srbrail.rs*, факсом на број 011/3290 740 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, у отвореном поступку за ЈН бр. 38/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – мостовска хростова импрегнисана грађа

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	вирмански, у року од 45 дана од дана испостављања рачуна о извршеној испоруци
Рок испоруке	_____ календарских дана од дана закључења уговора
Гарантни рок	_____ година од дана испоруке
Земља порекла мостовске хростове импрегнисане грађе	
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац VIII

**ОБРАЗАЦ А ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Назив документа	Приложено	
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1. Извод из регистра надлежног органа	Да	Не
2. Потврда надлежног суда:		
да понуђач и његов законски заступник није осуђен за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре: - Потврда Првостепеног суда (Основни или Виши суд) - Потврда Вишег суда у Београду – Посебно одељење	Да Да	Не Не
3. Потврда Министарства унутрашњих послова:		
да понуђач и његов законски заступник није осуђен за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре	Да	Не
4. Потврде надлежног органа да није изречена мера забране обављања делатности:		
Потврда привредног и прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности, или	Да	Не
Потврда Агенције за привредне регистре да није изречена мера забране обављања делатности.	Да	Не
5. Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге стране државе када има седиште на њеној територији:		
Потврда Пореске управе Републике Србије	Да	Не
Потврда јединице локалне самоуправе - Управе јавних прихода	Да	Не
Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације	Да	Не
или Изјава да је уписан у Регистар понуђача са наведеном интернет страницом	Да	Не
ДОДАТНИ УСЛОВИ		
6. Докази да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом		
Биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године и потврда о броју дана великвидности за период од 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда, или биланс стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора (или акт, одлуку да није субјекат ревизије), или извод из биланса- скраћени	Да	Не
Копија сертификата ISO 9001:2008	Да	Не
Копија сертификата ISO 14001	Да	Не
Копија сертификата FSC – Forest Stewardship Council	Да	Не

Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Дана _____

- Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.
- У случају неусаглашености декларисаних података из ОБРАСЦА и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.
- У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попунити од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.

***Понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове**

IX МОДЕЛ УГОВОРА

„Железнице Србије“ акционарско друштво са седиштем у Београду, улица Немањина 6, ПИБ:103859991, матични број: 20038284; број рачуна: 205-147531-09; назив банке: Комерцијална банка а.д., кога заступа Генерални директор Мирослав Стојчић, дипл. инж. саоб. (у даљем тексту: Купац)

и

(у даљем тексту: Продавац)

закључују :

УГОВОР о купопродаји мостовске хростове импрегнисане грађе

Предмет уговора

Члан 1.

Овим уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Купца и Продавца насталих по основу купопродаје 105,85m³ мостовске хростове импрегнисане грађе, у свему према спецификацији приказаној у табели:

Секција	Димензије прага e x l x L (cm)	Комада	Кубатура (m ³)
Параћин	26x30x260	8	1,62
	26x26x300	18	3,65
	24x26x280	10	1,75
	30x30x260	29	6,79
Ниш	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	34	5,52
	24x26x260	92	14,93
Суботица	25x25x300	14	2,63
Краљево	24x26x260	22	3,60
Пожаревац	24x26x300	115	21,53
Ужице	25x25x300	48	9,00
Београд	24x26x270	1	0,17

	24x26x420	1	0,26
УКУПНО			105,85

и прихваћеној понуди Продавца бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора.

Вредност уговора

Члан 2.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи: _____ дин.
(словима: _____)

ПДВ (20%) износи: _____ дин.
(словима: _____)

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи: _____ дин.
(словима: _____)

Члан 3.

Уговорена цена мостовске хростове импрегнисане грађе је фиксна за целу уговорену количину у оквиру уговорених услова и рока испоруке.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Купац ће плаћање вршити на основу достављеног рачуна за испоручену мостовску хростову импрегнисану грађу на текући рачун Продавца бр. _____ са матичним бројем _____.

Начин плаћања је: вирмански, одложено, 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

Паритет и рок испоруке

Члан 5.

Испорука мостовске хростове импрегнисане грађе врши се:

- FCA магацин купца (за понуђаче са територије Републике Србије),
- DDP (Incoterms 2010) (за понуђаче ван територије Републике Србије):

Секција	Димензије прага e x l x L (cm)	Комада	Кубатура (m ³)
Параћин	26x30x260	8	1,62
	26x26x300	18	3,65
	24x26x280	10	1,75
	30x30x260	29	6,79
Ниш	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	106	17,20
	24x26x260	34	5,52
	24x26x260	92	14,93
Суботица	25x25x300	14	2,63

Краљево	24x26x260	22	3,60
Пожаревац	24x26x300	115	21,53
Ужице	25x25x300	48	9,00
Београд	24x26x270	1	0,17
	24x26x420	1	0,26
УКУПНО			105,85

Испоруке се могу вршити сукцесивно, према појединачним наруџбеницама Купца, у оквиру укупног уговореног рока и то тако што се Продавац обавезује да по пријему појединачне наруџбенице испоручи мостовску хрстову импрегнисану грађу најкасније у року од ___ дана од дана пријема наруџбенице, у месту одређења Купца.

Појединачна испорука мостовске хрстове импрегнисане грађе мора да буде у комплетној количини за сваки мост према спецификацији.

Испорука укупно уговорене количине извршиће се у року од ___ календарских дана од дана закључења уговора.

Технички услови

Члан 6.

Мостовска хрстова импрегнисана грађа мора имати сва неопходна својства за намену за коју је Купац набавља и мора бити у складу са SRPS EN 13145.

Дрвени импрегнисани железнички прагови морају бити израђени од хрстовог дрвета (SRPS EN 13145) и од храста лужњака (**Quercus pedunculata**), храста китњака (**Quercus sessiliflora**), и храста сладуна (**Quercus conferta**).

Прагови морају бити оштробридни са попречним пресеком у облику правоугаоника или квадрата

Мостовски прагови се на крајевима морају осигурати од прскања.

Процес импрегнације мора бити вршен креозотним уљем које је по Европској асоцијацији за заштиту дрвета (WEI) и Европском стандарду EN 13991 за дестилате угља и катрана, класификовано као WEI ТИП "С" и у складу са Законом о хемикалијама ("Службени гласник РС" број 36/09).

За сву испоручену мостовску хрстову импрегнисану грађу, Продавац је обавезан да изда:

- атесте о квалитету, на српском језику,
- сертификат о квалитету креозотног уља, на српском језику.

Квалитативни пријем

Члан 7.

Квалитативни пријем мостовске хрстове импрегнисане грађе вршиће контролно-пријемни орган Купца пре испоруке у магацинском простору Продавца, како би потврдио да је мостовска хрстова импрегнисана грађа у сагласности са уговорним спецификацијама, о чему ће бити сачињен Записник о квалитативном пријему.

Уколико мостовска хрстова импрегнисана грађа не одговара спецификацијама, Купац може да одбије, а Продавац је обавезан да замени одбијени део или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца, све у оквиру појединачних рокова испоруке, као и општег рока испоруке.

Приликом квалитативног пријема, Продавац доставља податке о врсти дрвета, станишту грађе, години сече, сертификат о импрегнацијском средству, количини упијања, тежини (маси) грађе пре импрегнације и дијаграм траке о извршеној импрегнацији

Купац ће писменим путем обавестити Продавца о лицима која ће ући у састав контролно пријемног органа.

Све трошкове рада контролно - пријемног органа, из члана 7. овог уговора, сносиће Продавац.

Гаранција и квалитет

Члан 8.

Продавац гарантује да је мостовска хрстова импрегнисана грађа коју испоручује по уговору нова и неупотребљавана.

Продавац гарантује да мостовска хрстова импрегнисана грађа има сва својства неопходна за намену за коју је Купац набавља, да мостовска хрстова импрегнисана грађа која се испоручује по овом Уговору неће имати недостатке у материјалу изради или услед неке радње или пропуста Продавца, који се могу јавити при нормалној употреби.

Мостовска хрстова импрегнисана грађа која пре уградње у колосек показује недостатке или оштећења, као и она која показује промене након уградње у колосек, а штетно утиче на њено коришћење, чији узроци се не могу приписати условима коришћења, биће замењена на терет Продавца.

Гаранција за испоручену мостовску хрстову импрегнисану грађу износи _____ година, рачунајући од дана испоруке на уговореном паритету.

Гаранција не подразумева случајеве насилног оштећења.

Квантитативни пријем

Члан 9.

Квантитативни пријем мостовске хрстове импрегнисане грађе извршиће се у стоваришту Купца у месту одређења.

Евентуални мањак, вишак или оштећење мостовске хрстове импрегнисане грађе, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, у року од 5 дана, од дана квантитативног пријема, осим у случају скривених мана, иза чега је Продавац у обавези да најкасније у року од 20 дана, од дана писменог обавештења од стране Купца, испоручи недостајућу количину, или грађу без оштећења, без наплате трошкова од Купца.

Испорука докумената

Члан 10.

Трошкове испоруке до сваког појединачног места одређења сноси Продавац. Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа:

- (I) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност,
- (II) отпремницу Продавца са читким потписима Продавца,
- (III) товарни лист,
- (IV) копија записник о квалитативном пријему робе.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- (I) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности,
- (II) отпремницу Продавца са читким потписима Продавца,
- (III) копију записника о квалитативном пријему робе,
- (IV) оригинал атесте произвођача о квалитету.

Рекламација и гаранција

Члан 11.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке, изузев код скривених недостатака мостовске хростове импрегнисане грађе, важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 3 (три) дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Купца.

У случају оправданих приговора Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 5 (пет) дана.

Гаранције за добро извршење посла и додатно испуњење уговорних обавеза

Члан 12.

Продавац ће приликом потписивања уговора доставити Купцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без приговора, у износу 10 % (десет) процената од износа вредности уговора без ПДВ-а, из члана 2. и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење Уговора у целости.

У случају продужетка рока из члана 5. овог уговора, Продавац је у обавези да Купцу достави нову банкарску гаранцију на исти износ, а са продуженим роком важности од 30 дана дужим од новоутврђеног рока за извршење уговора у целости.

Гаранција за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по овом уговору.

Гаранцију за добро извршење посла Купац ће вратити Продавцу у року од 30 (тридесет) дана од дана када Продавац буде испунио све уговорене обавезе из члана 1. овог уговора.

Продавац ће, ако се налази на списку негативних референци, а предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је добио негативну референцу, приликом потписивања уговора, на име гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза, доставити Купцу банкарску гаранцију на 15% уговорене вредности без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговора у целости.

Уговорна казна

Члан 13.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорену мостовску хростову импрегнисану грађу у уговореном року, дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 % од укупне вредности.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Купац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања Продавца, из члана 12. уговора, поднесе на наплату.

Додатна објашњења и информације

Члан 14.

У случају прекида испоруке Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора

Члан 15.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту, које ће упутити Продавцу, раскине овај уговор у целости или делимично:

- ако Продавац не испоручи мостовску хрстову импрегнисану грађу делимично или у целости у року (роковима) из уговора;
- ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по уговору;
- ако мостовска хрстова импрегнисана грађа не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно ако не испуњава техничке услове;
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 16.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно неизвршења обавеза по овом уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писани начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 17.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Измена и допуна уговора

Члан 18.

Овај уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај уговор.

Изузетно од става 1. овог члана Купац има право да једнострано раскине уговор уколико Продавац не испоручи мостовску хрстову импрегнисану грађу која је

предмет јавне набавке, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

Остале одредбе

Члан 19.

За све што није предвиђено овим уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се издавањем гаранције за добро извршење посла, сходно члану 12. овог уговора.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Купац задржава 4 (четири) примерка, а Продавац 2 (два) примерка.

За Продавца

**За Купца
Генерални Директор**

Мирослав Стојчић, дипл. инж. саоб.

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Х ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе

Цена 1m³ мостовске хростове импрегнисане грађе _____ динара, без ПДВ-а

Цена 1m³ мостовске хростове импрегнисане грађе _____ динара, са ПДВ-ом

Ред. бр.	Димензије	Комада	м ³	Вредност, без ПДВ-а	Вредност, са ПДВ-ом
1	26x30x260	8	1,62		
2	26x26x300	18	3,65		
3	24x26x280	10	1,75		
4	30x30x260	29	6,79		
5	24x26x260	360	58,45		
6	25x25x300	62	11,63		
7	24x26x300	115	21,53		
8	24x26x270	1	0,17		
9	24x26x420	1	0,26		
УКУПНА ЦЕНА 105,85 м ³ , БЕЗ ПДВ-а					
УКУПНА ЦЕНА 105,85 м ³ , СА ПДВ-ом					

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

дана _____

М.П. _____

Напомена: Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке (превоза, паковања, царине итд). Прецртана или празна поља у обрасцу структуре цене (нпр. "/ „ или на сличан начин) чине понуду неприхватљивом. Образац оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама,

_____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке **мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТ. 2. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке **мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIV МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(доставља се уз Понуду, на меморандуму банке)

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку (опис добара), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(функција)

XV МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

Г А Р А Н Ц И Ј А за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Банкарска гаранција за добро извршење посла

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаца адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Корисник прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

XVI МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме:

Датум:

Врста гаранције: Банкарска гаранција за додатно извршење уговорних обавеза

Гаранција бр.

Гарант:

Налогодавац:

Корисник: „Железнице Србије“ акционарско друштво Београд, Немањина бр. 6

Основни посао: Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са Законом о јавним набавкама, члан 83.

Износ гаранције и валута:

Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле: Ништа

Језик сваког захтеваног документа: Српски језик

Начин презентације: папирно- у оригиналу

Место презентације:

Рок важности: Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.

Страна одговорна за плаћање свих накнада: Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора и у ком погледу.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(функција)

XVII Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи уговор са „Железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара

(словима: _____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

XVIII Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за додатно испуњење уговорних обавеза за јавну набавку мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издати безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за додатно испуњење уговорних обавеза, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи уговор са „Железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку **мостовске хростове импрегнисане грађе, набавка број 38/2015**, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара (словима: _____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

Напомена: Доставља понуђач који се налази на Листи негативних референци

ХІХ ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ФИНАНСИЈСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо финансијски капацитет дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке **мостовске хростове импраегнисане грађе, набавка број 38/2015**, а у смислу члана 76. и 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15).

У _____

За понуђача:

Дана _____

М.П.

* Доказ у прилогу.

XX ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА

За: "ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" АД
Немањина 6, 11000 Београд

Пошто смо:

(име произвођача) регистровани и угледни произвођачи робе:

Р.бр.	Назив (опис) робе	Јед. мере	Количина (из конкурсне документације)
1	2	3	4
1			
2			
3			

чије се фабрике налазе _____
(адреса), овлашћујемо _____
(име и адреса понуђача - заступника или дистрибутера) да поднесе понуду и потпише Уговор са вама за испоруку горе наведене робе из наше производње, у количини наведеној у табели. Понуђене количине биће испоручене у року од _____ од дана закључења уговора.

Обавезујемо се да ћемо, уколико понуђачу кога смо овим документом овластили доделите Уговор, производњу и испоруку робе по Спецификацији из ваше конкурсне документације вршити из наше фабрике _____ у _____.

Гаранција за наше производе је _____ месеци.

Датум: _____

"Потпис за и у име произвођача"

- ЗАСТУПНИК ИЛИ ДИСТРИБУТЕР ОБАВЕЗНО ДОСТАВЉА ВАЖЕЋИ УГОВОР СА ПРОИЗВОЂАЧЕМ

- Понуђач је дужан (уколико сам није произвођач, заступник или дистрибутер робе која је предмет ове набавке) да обезбеди овлашћење произвођача за све позиције из Спецификације.