



„Железнице Србије“ акционарско друштво, Београд, Немањина 6
СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

Београд, Здравка Челара 14а

Фах: +381 11 3290740

Телефон: +381 11 3292082

Е-пошта: nabavka@srbrail.rs

Број: 33/2015 – 3133.

Датум: 22.05.2015 године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка хербицида у отвореном поступку,
јавна набавка бр. 15/2015**

Београд, мај 2015. године

Укупан број страна: 37

Садржај:

1. Позив за подношење понуде

2. Упутство за сачињавање понуде и обавезни услови за учешће у отвореном поступку јавне набавке

3. Упутство за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама

4. Обрасци у документацији

- Образац бр. 1 – Образац понуде
- Образац бр. 1а – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди
- Образац бр. 1б – Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 2.1. – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
- Образац бр. 3а – Модел банкарске гаранције за озбиљност понуде
- Образац бр. 3б - Модел банкарске гаранције за добро извршење посла
- Образац бр. 4 – Образац о достављеним документима у понуди
- Образац бр. 5 – Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора
- Образац бр. 6 Образац трошкова припреме понуде
- Образац бр. 7 - Изјава о независној понуди
- Образац бр. 8 -Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа
- Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за додатно обезбеђење уговорних обавеза (модел Образац 9).
- Образац бр. 10- Изјава о неопходном пословном капацитету са референц листом Образац бр. 10а

5. Технички део

6. Модел уговора

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив Наручиоца: "ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" акционарско друштво, Београд

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: www.zeleznicesrbije.com

Врста Наручиоца: Државна својина - акционарско друштво

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Врста предмета: Добра

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки: Набавка хербицида, бр. шифре 2445300 – Шифра и назив из општег речника набавке.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Ј.м	Количина
Хербициди	1	9000

Понуде се подnose и оцењују за укупну количину. Понуда понуђача који не понуди добра у траженој количини, у целости, сматраће се неприхватљивом и као таква неће бити узета у разматрање приликом оцењивања Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране Наручиоца.

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

Уколико све понуда са идентичном најнижом ценом имају и идентичан рок испоруке, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком важења понуде (опција понуде).

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник број 124/12 од 29.12.2012. године). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом Привредне Коморе Србије.

Начин преузимања Конкурсне документације:

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

-са интернет странице Наручиоца www.zeleznicesrbije.com

-са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва правна и физичка лица, као и предузетници, која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству Наручиоца и да је достави у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда тј. **најкасније до**

_____ (по локалном времену), без обзира на начин подношења и то на адресу: "Железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 15, Ул. Здравка Челара 14а, 11000 Београд, Република Србија.

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: "**Понуда за јавну набавку хербицида „ у отвореном поступку, број 15/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуђачи су дужни да на полеђини омота назначе назив, адресу, телефон, e-mail адресу и име контакт особе.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. Понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач копију банкарске гаранције уз понуду, доставља, заједно са осталим документима, а оригинал банкарске гаранције уз понуду доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблагоприятном и неће се отварати, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски одмах након истека рока за подношење понуда тј. _____ почетком у _____ часова, у просторијама Наручиоца, "Железнице Србије", ад у Београду, Здравка Челара 14а, соба 33.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Учесник у поступку јавног отварања понуда – понуђач, дужан је да најкасније на јавном отварању понуда, достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да присуствује и учествује у отварању и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

Рок за доношење одлуке:

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта: **факс:** 011/3290740, **e-mail:** nabavka@srbrail.rs, радним даном од 10-14 часова

2. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Обавезна садржина понуде:

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач достави уз понуду све податке по захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и ако испуни све услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

2.1.1. Образац понуде са Обрасцем структуре цене(Образац бр. 1 , Образац бр. 2.1.)

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „Образац понуде – Образац бр. 1” са „Обрасцем структуре цене – Образац бр. 2.1.(дато у одељку 4. Конкурсне документације). У попуњеном обрасцу не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

2.1.2. Подаци о понуђачу у заједничкој понуди и о подизвођачу

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача обрасце (дато у одељку 4. конкурсне документације):

- „Подаци о понуђачу у заједничкој понуди – Образац бр. 1а” (уколико се понуда подноси заједнички).

- „Подаци о подизвођачу – Образац бр. 16” (уколико се понуда подноси са подизвођачем).

2.1.3. Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и испуњење уговорених обавеза(Образац бр. 3а)

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде, - као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде. Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities-ESMA*) Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Гаранција се доставља у оригиналу, неоштећена, као саставни део понуде, повезана на начин који онемогућава њено вађење, мењање и евентуално оштећење, али тако да сви делови буду видљиви.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће дужан да у моменту потписивања уговора, достави наручиоцу, као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију и то:

банкарска гаранција за добро извршење посла у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, је неопозива, безусловна, платива на први позив, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости. Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлажност за решавање спорова. Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију на рок који буде захтевао наручилац. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је у целости испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством. Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

2.1.4. Образац о достављеним документима у понуди (Образац бр. 4)

Понуђач уз понуду доставља попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „Образац о достављеним документима у понуди - Образац бр. 4” (образац из одељка 4. Конкурсне документације).

Документи на основу које се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке наведени су у Обрасцу бр. 4 (дато у одељку 4. конкурсне документације) и детаљно описани у Упутству за доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке (дато у одељку 3. Конкурсне документације).

2.1.5. Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора(Образац бр. 5).

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће у моменту потписивања уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и то за сваку партију посебно - **Образац бр. 5**, (дат у одељку 4. Конкурсне документације).

2.1.6. Модел уговора

Модел уговора, понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора (дато у одељку 4. Конкурсне документације).

2.2. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику, потребно је доставити и превод на српски језик од овлашћеног судског тумача за тај језик.

2.2.а Валута понуде

Све вредности у понуди Понуђач исказује у динарима (РСД).

2.3. Облик понуде

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику у А4 формату. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији. Сви документи поднети у понуди морају бити повезани тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

2.4. Образац трошкова припреме понуде—(Образац бр. 6)

Понуђач може доставити попуњен и оверен „Образац трошкова понуде“ - **Образац бр. 6** (дат у одељку 4. Конкурсне документације), у ком наводи трошкове припреме понуде у смислу члана 88 ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије 124/12) .

2.5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

2.6. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач један део набавке спроводи преко подизвођача дужан је, да у склопу своје понуде, достави списак подизвођача те да за сваког од подизвођача поднесе документацију, којом се доказује испуњеност услова од стране подизвођача, предвиђену одељком 3. Конкурсне документације. Понуђач који ангажује подизвођача дужан је да у делу понуде предвиђеном за то, наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује и као подизвођач.

2.7. Подношење заједничке понуде

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду за сваког од понуђача мора бити поднета документација, којом се доказује испуњеност тражених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

2.8. Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.

2.9. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „ПОВЕРЉИВО“. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

2.10. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде путем факса на број 011/3290740, е-пошта: nabavke@srbrail.rs или поштом на адресу:

ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ акционарско друштво
Сектор за набавке и централна стоваришта
Здравка Челара 14а, 11000 Београд

са назнаком:

„Појашњење Конкурсне документације за сачињавање понуда за набавку хербицида за уништавање вегетације на пругама „Железнице Србије“ад, јавна набавка у отвореном поступку, број 15/2015“

Наручилац ће у року од 3 дана, у писаном облику одговорити потенцијалном понуђачу, а одговор ће истовремено објавити и на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

2.11. Измене и допуне Конкурсне документације

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну Конкурсне документације. Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници Наручиоца www.zeleznicesrbije.com. Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за достављање понуде, Наручилац ће продужити рок за достављање понуде. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници Наручиоца www.zeleznicesrbije.com.

2.12. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у смислу члана 87. став 6. ЗЈН, у року за подношење понуде и на начин који је одређен Конкурсном документацијом и у Позиву за подношење понуде објављеном на интернет страници Наручиоца: www.zeleznicesrbije.com и на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs.

Понуђач не може повући нити мењати понуду после рока за подношење понуда, а уколико то ипак учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

2.13. Рок за реализацију уговора

Крајњи рок за реализацију Уговора не може бити дужи од 30 дана издавања поруџбенице. Парцијалне испоруке нису дозвољене.

2.14. Место реализације испоруке и паковање

Место испоруке је:

ДАП Суботица- магацин Наручиоца (Incoterms 2010).

Паковања од 10,20,25 и 50литара.

Максимални рок испоруке је 15 дана од дана поруџбине.

2.15. Цена и начин плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи укупну понуђену цену са и без ПДВ-а која се изражава у RSD, на претходно дефинисаном паритету.

Рок плаћања је 45 дана од дан пријема исправне фактуре од стране Купца. Уколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање понуда ће се оценити као неприхватљива. Након извршене испоруке, Испоручилац испоставља фактуре на адресу „ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ акционарско друштво, Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд. Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

2.16. Разлози за одбијање понуде

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Доказ из претходног става може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавезе у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза ;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из претходног става тачка 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.
- Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

2.17. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена. Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке.

Уколико све понуде са идентичном најнижом ценом имају и идентичан рок испоруке, предност при додели уговора ће имати понуда са дужим роком важења понуде (опција понуде).

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о Јавним набавкама („Сл. Гласник број 124 од 29.12.2012. године). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне Коморе Србије.

2.18. Изјава о независној понуди (Образац бр.7)

Понуђач доставља изјаву (Образац бр.7) да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуду подноси независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем

2.19. Поштовање обавеза проистеклих из других важећих прописа(Образац бр.8)

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Наканду за коришћење патената коришћених у изради понуде, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач - Образац бр. 8 (дато у одељку 4 Конкурсне документације).

2.20.Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за додатно обезбеђење уговорних обавеза у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ-а, која је неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости. Модел банкарске гаранције је дат у прилогу (Образац 9).Иностранци Понуђач може доставити гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA) . Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од одних

које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

***Достављају само понуђачи који имају негативну референцу**

2.21. Одлука о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда

2.22. Достављање одлуке и обавештење о закљученом уговору

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке. Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци биће објављено на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора. Уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

2.23. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку Јавне набавке, повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148.-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права потребно је поднети Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, на адреси Наручиоца: Београд, Здравка Челара 14 а, канцеларија број 15-писарница.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да уплати таксу од 80.000,00 динара на рачун Републике Србије.

Број жиро рачуна: 840-742221843-57;Шифра плаћања: 153;Позив на број: 97 50-016.

2.24. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача након отварања понуда и вршити контролу код понуђача у складу са чл. 93. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12).

3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

3.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

3.1.1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Документација: ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА ПРИВРЕДНИХ субјеката који води Агенција за привредне регистре или други извод из регистра надлежног органа (која се издаје сходно чл. 12. Закона о регистрацији привредних субјеката („Сл. Гласник РС“ бр. 55/2004 и 61/2005). За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

3.1.2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

Правна лица достављају:

- 1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
- 2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
- 3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког од њих доставља се уверење из казнене евиденције.

Физичка лица/Предузетник

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту, али и према месту пребивалишта.

3.1.3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Документација:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

3.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Документација:

-ПОТВРДА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, и

-ПОТВРДА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ – Управе јавних прихода да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у јединици локалне самоуправе (обе потврде се издају сходно чл. 161. Закона о општем управном поступку („Сл. Лист СРЈ“, бр. 33/1997 и 31/2001).

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно чл. 10. Ст. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Сл. Гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004).

3.1.5. Да има важеће дозволе надлежних органа за обављање делатности која је предмет набавке

Да поседује Дозволу за промет препарата издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС. надлежних институција.

3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

3.2.1. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним финансијским капацитетом и то да понуђач у претходне три обрачунске године (2012,2013,2014) има укупно остварен приход у вредности (без ПДВ-а) од 12.000.000,00 динара

Документација: Као доказ се доставља извештај о бонитету АПР или Биланс стања и успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године

3.2.2. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетима и то да је у последње три године (2012,2013,2014) извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке достављањем референц листе купаца, којима је испоручио исту или већу количину добара захтеване предметом јавне набавке у току последње три године за тражену вредност без ПДВ-а. Понуде које не испуњавају овај услов биће сматране неприхватљивим.

Документација: Као доказ да је у последње три године извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке, Понуђач прилаже потврду (Образац бр.10а) (образац из одељка 4. Конкурсне документације). бивших Купаца да је предметна набавка извршена. Потврда се издаје на меморандуму Наручиоца-купца. За наручиоца референц листа је прихватљива ако Понуђач достави референц листу са бар једним купцем, коме је испоручио исту или већу количину робе захтеване предметом јавне набавке, у претходне три године године. Понуде које не испуњавају овај услов сматраће се неприхватљивим.

3.3. ОСТАЛИ УСЛОВИ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОСТАЛИХ УСЛОВА

- дозволу за промет препарата издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије
- упутство за примену препарата
- произвођачку спецификацију препарата
- сертификат о провери квалитета-екстерни или интерни
- безбедносне податке које издаје произвођач

3.4. НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ДОКАЗИМА ИЗ ОДЕЉКА 3.1 И 3.2.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавне набавке оценила као најповољнију, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Докази из тачака 3.1.2, 3.1.3 и 3.1.4 не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда. Доказ из тачке 3.1.3 мора бити издат након обављивања позива за достављање понуда.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗНЈ, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, већ је неопходно да нагласе да се налазе у регистру Понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из одељка 3.1, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из тачке 3.1. Уколико група понуђача доставља понуду, сваки понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из тачке 3.1, а остале услове испуњавају заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетника и физичка лица врши се у складу са члановима 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ 029/2013).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења Одлуке, односно закључења Уговора и да је документује на прописан начин.

Број понуде: _____

Датум: _____

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ХЕРБИЦИДА „ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ ад
јавна набавка 15/2015**

На основу јавног позива за подношење понуде за набавку хербицида за уништавање вегетације на пругама „Железнице Србије“ ад, у отвореном поступку, број јавне набавке 15/2015

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача (за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____ Факс: _____ Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____ Матични _____ ПИБ: _____

Регистарски број: _____ Шифра делатности: _____

Лице за контакт _____

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

- понуђене цене су фиксне до коначне реализације уговора.

- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је _____ %

- део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

Вредност у РСД	
Јединична понуђена цена / литар без ПДВ-а	
Укупно понуђена цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупно понуђена цена са ПДВ-ом	
Опција понуде (минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда)	дана
Паритет испоруке	Паритет испоруке ДАР Суботица стовариште Наручиоца; FCO стовариште Наручиоца у Суботици за понуђаче из Србије
Рок испоруке (максимално 15 дана од дана издавања поруџбенице)	_____ дана од дана издавања поруџбенице
Рок плаћања	45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране Наручиоца

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

дана _____

М.П.

Напомена: Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

Подаци о понуђачу у заједничкој понуди за јавну набавку хербицида „Железнице Србије“ад, у отвореном поступку, број јавне набавке 15/2015

НОСИЛАЦ ПОНУДЕ	ДА	НЕ
----------------	----	----

ПОНУЂАЧ – УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ДА	НЕ
--	----	----

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број текућег рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

у _____

За понуђача:

дана _____

М.П.

Напомена: Образац попунити у случају подношења заједничке понуде. Образац копирати како би сваки од понуђача попунио образац са својим подацима

**Подаци о подизвођачу
за јавну набавку хербицида „Железнице Србије“ад, у отвореном поступку, број
јавне набавке 15/2015**

Скраћено пословно име подизвођача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број текућег рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

У _____

За подизвођача:

дана _____

М.П.

Напомена: Образац се попуњава само у случају да се понуда подноси са подизвођачем.
У случају већег броја подизвођача образац треба копирати

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
за јавну набавку хербицида у отвореном поступку, број јавне набавке 15/2015

Р.Б.	Назив производа	Произвођач	Количина (лит)	Јед. Цена ФЦО Наручилац (без ПДВ-а) Дин/л	Јед. Цена ФЦО Наручилац (са ПДВ-ом) Дин/л
1.	Хербицид		9000		
УКУПНА ВРЕДНОСТ динара без ПДВ-а					
УКУПНА ВРЕДНОСТ динара са ПДВ-ом					

РОК ИСПОРУКЕ: _____

у _____

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

дана _____

М.П.

Напомена: Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образак оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(доставља се уз Понуду на меморандуму банке)

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:..

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Гаранција за озбиљност понуде према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку – изградњу (опис добара или услуге), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:**
Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаца адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис).....
(потпис).....
(функција).....
(функција)

**МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)**

Г А Р А Н Ц И Ј А
за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или *SWIFT* идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Гаранција за добро извршење посла на позив према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „ Железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци-изградњи, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
Износ гаранције се не може смањивати.
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаца адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Корисник прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ИСС Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(функција)

Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора

за јавну набавку хербицида „Железнице Србије“ ад, у отвореном поступку, број јавне набавке 15/2015

Пословна банка _____ (уписати назив банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издату безусловну, неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента _____ (уписати назив понуђача), након што наш депонент закључи Уговор са „Железнице Србије“ ад, а везано за јавну набавку: **јавну набавку хербицида „у отвореном поступку, број јавне набавке 15/2015**, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целости у износу од 10% од вредности Уговора, а максимално до _____ динара (словима: _____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде јавне набавке **хербицида** , у отвореном поступку, ЈН број 15/2015 износе:

Рб.	Назив	Цена без ПДВ-а
1		
2		
3		
Укупни трошкови припреме понуде		

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) Образац број 6 (Образац трошкова припреме понуде) сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде. Наручилац ће бити дужан надокнадити трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, сходно одредбама члана 88. закона о јавним набавкама.

У _____

За понуђача

дана _____

М. П.

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЈАВНА НАБАВКА ХЕРБИЦИДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
(ЈН 15/2015)**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке хербицида , ЈН број 15/2015, а у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12).

У _____

За понуђача:

дана _____

М.П.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ ХЕРБИЦИДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ,
(ЈН 15/2015)**

Овим путем изјављујемо да смо при сачињавању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да смо имаоци права интелектуалне својине потребних за обављање послова предметне јавне набавке

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ
ОБАВЕЗА**

(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)

[Меморандум гаранта или СВИФТ идентификациони код]

Коме:

Датум:

Врста гаранције: Гаранција за додатно извршење обавеза

Гаранција бр.

Гарант:

Налогодавац:

Корисник: „ Железнице Србије“ акционарско друштво Београд , Немањина бр. 6

Основни посао: Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци-изградњи, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за добро извршење посла, у складу са Законом о јавним набавкама, члан 83.

Износ гаранције и валута:

Износ гаранције се може sukcesивно смањивати уз писану сагласност Корисника.

Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле: Ништа

Језик сваког захтеваног документа: Српски језик

Начин презентације: папирно- у оригиналу

Место презентације:

Рок важности: Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.

Страна одговорна за плаћање свих накнада: Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Налогодавац прекршио своје обавезе из основног уговора и у ком погледу.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ) Ревизија 2010, ИЦЦ Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(потпис)

.....
(функција)

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ХЕРБИЦИДА,
(број јавне набавке 15/2015)**

Прилог-РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

ПОНУЂАЧ: _____

Број и датум понуде: _____

Изјављујемо да, за предметну јавну набавку, располагамо неопходним пословним капацитетом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на укупно извршену испоруку добара примерених предмету јавне набавке, у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година), у збирном износу за тај период од најмање _____ *RSD без ПДВ-а*.

(Референц листа понуђача* - представља списак Уговора или рачуна, као доказ да је понуђач, бар једном купцу, у последње три обрачунске године 2012., 2013., 2014., извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке, бар у току једне обрачунске године, у износу који је једнак или већи од вредности понуде без ПДВ-а.

Ред. бр.	Број и датум закључења Уговора и евентуално пратећих анекса Уговора (или број и датум рачуна)	Предмет Уговора (или рачуна)	Вредност Уговора (или рачуна) без ПДВ-а у <i>RSD</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

*У случају веће референц листе понуђача и/или података, образац фотокопирати.

**У случају подношења заједничке понуде, попуњен образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача, док услов у погледу неопходног пословног капацитета сви чланови групе испуњавају заједно.

*** Уз образац се достављају тражени докази (оригинал потврде својих купаца да су предметни уговори (или рачуни) реализовани – Образац 10А) – у складу са упутством из тачке 3.2.2 конкурсне документације

ОБРАЗАЦ ПОТВРДА УЗ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТУ

Купац/наручилац: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон : _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, издаје

ПОТВРДУ

којом потврђује да је добављач

(назив и адресу добављача)у претходне 3 (три) године (2012, 2013 и 2014. год.) купцу/наручиоцу испоручио
робу у укупној вредности _____

(уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима)

и то:

Укупна вредност испоруке у 2012. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност испоруке у 2013. год., у РСД, без ПДВ-а	Укупна вредност испоруке у 2014. год., у РСД, без ПДВ-а
УКУПНО ЗА СВЕ ТРИ ГОДИНЕ		

Потврда се издаје на захтев добављача _____

ради учешћа у отвореном поступку за доделу Уговора набавке хербицида
»Железнице Србије ад» и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

Овлашћено лице:

М.П.

У _____

Дана _____

* Образац потврде умножити у потребном броју примерака

5.ТЕХНИЧКИ ДЕО:

1.ЛИСТА КОЛИЧИНА

Бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА
1	хербицид на бази глифосата	90001

ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ

Препарат (хербицид на бази глифосата за хемијско уништавање вегетације), који је предмет ове јавне набавке, мора да испуни следеће захтеве:

- **Дозволе** - да поседују важећу сталну дозволу за промет, у којој је дефинисана његова примена за сузбијање корова на непољопривредним површинама, издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије. У складу са датом дозволом препарат треба да поседује одговарајуће упутство за примену.
- **Састав препарата** - препарат мора да буде формулисан на бази активне материје глифосат и да у свом саставу садржи геронол (ађувант којим се омогућује боље деловање препарата на корове, а смањује његова токсичност, посебно на водене организме). Састав препарата се доказује произвођачком спецификацијом и сертификатом о провери квалитета издатим од акредитоване лабораторије
- **Квалитет** - квалитет препарата мора да одговара произвођачкој спецификацији.
- **Рок трајања** - препарат мора да има рок трајања најмање две године од дана отварања понуда тј. да је произведен 2015. године.
- **Паковање** - одговарајућа пластична амбалажа запремине 10, 20, 25 или 50 литара. Понуђач је у обавези да прихвати повраћај празне амбалаже у року од 45 дана од дана завршетка прикупљања амбалаже, о чему мора бити обавештен од стране ОЦ ЗОП-а Суботица.

Понуђач је уз комерцијалну понуду у обавези да достави:

Техничку документацију о препарату коју даје произвођач, а која садржи:

- дозволу за промет препарата издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије
- упутство за примену препарата
- произвођачку спецификацију препарата
- сертификат о провери квалитета-екстерни или интерни
- безбедносне податке које издаје произвођач

У случају не достављања горе наведене тражене документације понуда **неће бити** разматрана.

Физичко-хемијске карактеристике

Хербицид у облику концентрованог раствора, светлосмеђе боје

САСТАВ:

Генерички назив: GLIFOSAT IPA SO (GLIFOSAT)

Хемијски назив: N-(fosfon-metil)-glicin izopropilamonijum

Хемијска група: Фосфонати

Хемијска формула: $C_3H_8NO_5P$

Садржај: 480 ± 25 g/l (360 ± 18 g/l глифосата)

Техничка чистоћа: мин. 95%

(glifosat-IPA so);

Запремнска маса : $1,152$ до $1,155$ g/cm³

pH од 4,5-5,0

ПРИМЕНА:

Декларисана произвођачка количина се за сузбијање једногодишњих корова и вишегодишњих корова, на непољопривредним површинама је максимално 3-12 l/h, у зависности од степена закоровљености.

РОК ТРАЈАЊА: мин 2 године.

ПАКОВАЊА: 10l, 20l, 25l, и 50l.

Потребна је дозвола за промет Министарства пољопривреде, трговине шумарства и водопривреде РС.

6. Модел Уговора (потписати и оверити печатом)

МОДЕЛ УГОВОРА
ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

*”ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ”, акционарско друштво 11000 Београд,
Немањина 6
(у даљем тексту : КУПАЦ)*

и

(у даљем тексту : ПРОДАВАЦ)

"Железнице Србије" акционарско друштво, 11000 Београд, адреса: Немањина 6, матични број 20038284, ПИБ 103859991, ПДВ 181620190, текући рачун 205-14106-62 (Комерцијална банка), кога заступа Генерални директор: _____.(у даљем тексту Купац)

и

_____ (у даљем тексту Продавац)

закључују :

УГОВОР О НАБАВЦИ ХЕРБИЦИДА

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна у вези са купопродајом хербицида, у паковањима од 10, 20, 25 или 50 литара. Продавац испоручује хербицид _____ (уписати комерцијални назив), од произвођача _____

Цене

Члан 2.

Уговорене цене су:

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Ј.м	Количина	Јед.цена без ПДВ-а Дин/л
Хербицид	1	9000	

Цене су без урачунатог ПДВ-а

Цене су фиксне и не могу се мењати без писане сагласности Купца.

Вредност Уговора

Члан 3.

Вредност уговорених добара по овом Уговору износи _____ динара, без ПДВ-а.

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара.

Услови Плаћања

Члан 4.

Купац ће плаћања вршити на основу испостављене фактуре за испоручена добра у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре од стране Купца, на текући рачун Продавца број _____ са матичним бројем _____.

Паритет и динамика испоруке

Члан 5.

Испорука добара из члана 1 овог Уговора врши се:

- FCO стоварште Купца, у Суботици, за понуђаче са територије Републике Србије
- DAP Суботица – стовариште Купца, Incoterms 2010, за понуђаче ван територије Републике Србије.

Испорука укупно уговорене количине биће извршена у року од ____ дана, од дана примене Уговора тј, од дана испостављања поруџбенице.

Технички услови

Члан 6.

Добра из члана 1. овог уговора мора бити усаглашена са важећим стандардима, као и техничким захтевима траженим тендерском документацијом.

Добра из члана 1. овог Уговора мора имати сва неопходна својства за намену за коју је купац набавља и мора бити усаглашена са следећим стандардима:

Препарат (хебрицид на бази глифосата), који је предмет овог уговора, мора да испуни следеће захтеве:

- **Дозвола** - да поседују важећу сталну дозволу за промет, у којој је дефинисана његова примена за сузбијање корова на непољопривредним површинама, издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије. У складу са датом дозволом препарат треба да поседује одговарајуће упутство за примену.
- **Састав препарата** - препарат мора да буде формулисан на бази активне материје глифосат. Састав препарата се доказује произвођачком спецификацијом и сертификатом о провери квалитета издатим од акредитоване лабораторије,
- **Квалитет** - квалитет препарата мора да одговара произвођачкој спецификацији, која се потврђује анализама акредитоване лабораторије.
- **Рок трајања** - препарат мора да има рок трајања најмање две године тј. да је произведен 2015. године
- **Паковање** - одговарајућа пластична амбалажа запремине 10, 20, 25 или 50 литара. Понуђач је у обавези да прихвати повраћај празне амбалаже из магацина Купца у Суботици у року од 45 дана од дана завршетка прикупљања амбалаже, о чему мора бити обавештен од стране "Железнице Србије" а.д ОЦ ЗОП–а Суботица.

Понуђач је уз комерцијалну понуду у обавези да достави техничку документацију о препарату, коју даје произвођач, а која садржи:

- дозволу за промет препарата издату од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије.
- упутство за примену препарата
- произвођачку спецификацију препарата
- сертификат о провери квалитета-екстерни или интерни
- безбедносне податке које издаје произвођач

Квалитативни и квантитативни пријем артикла

Члан 7.

Квалитативни пријем ће бити извршен у магацину Купца, у Суботици, где ће бити сачињен и потписан Записник о квалитативном пријему у року од пет дана по приспећу робе.

Овлашћени представник Купца ће имати права да изврши преглед добара из члана 1. овог Уговора, како би потврдио да је у сагласности са уговорном спецификацијом и техничким условима из овог Уговора и то без посебних трошкова по Купца.

Добра из члана 1. овог Уговора могу бити отпремљена само након извршеног квалитативног пријема.

Уколико прегледана добра не одговарају техничким условима, Купац може да одбије пријем добара, а Продавац може било да замени одбијена добра или да изврши потребне измене и задовољи услове из спецификације без наплате трошкова од Купца. Замена се мора извршити у року од 3 дана од дана достављања писаног захтева Купца.

Све трошкове техничког пријема сноси Продавац

Квантитативни пријем ће бити извршен у стоваришту Купца, у Суботици

Евентуални мањак, вишак или оштећење добара, Купац је дужан да саопшти Продавцу писаним путем, уз прилог записника од пријемне контроле са потпуним подацима о евентуалним недостацима у односу на договорена и декларисана добра.

Продавац је у обавези да евентуални мањак или оштећење добара надокнади о свом трошку најкасније у року од пет дана по пријему извештаја.

Испорука и документа

Члан 8.

Трошкове испоруке сноси Продавац. Рок испоруке _____ дана од издавања поруџбенице.

Продавац је у обавези да уз добра у транспорту достави следећа документа:

- 1) оригинал рачун Продавца који приказује количину, јединичну цену и укупну вредност, испоручених добара,
- 2) отпремницу Продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца
- 3) товарни лист
- 4) упутство за употребу и одржавање
- 5) декларација

По испоруци добара, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

- 1) рачуне Продавца који приказују количине, јединичне цене и укупне вредности, испоручених добара,
- 2) отпремницу продавца / испоручиоца са читким потписима испоручиоца

Рекламација и гаранција

Члан 9.

Продавац гарантује да су добра која испоручује по Уговору у складу са техничким спецификацијама произвођача.

Ова гаранција важи 12 месеци сагласно важећим стандардима.

Приговори због квалитативних и квантитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложена комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 20 дана од дана испостављања приговора.

Све трошкове настале кривицом Продавца по овом члану сноси Продавац.

Уговорна казна Члан 10.

Ако продавац закасни са испоруком уговорених производа у уговореном року, дужан је да за сваки дан закашњења, плати наручиоцу уговорну казну у износу од 1 % (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од 5 % уговорена вредност без ПДВ-а. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава наручилац при исплати рачуна.

Ако продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, купац тј. "Железнице Србије" ад, има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања продавца, из члана 11 Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла Члан 11.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу гаранцију за добро извршење посла - неопозиву безусловну банкарску гаранцију плативу на први позив на износ од десет (10%) процената од вредности Уговора из члана 3., коју издаје угледна банка са седиштем у земљи Наручиоца, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који буде прихватљив за Наручиоца.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору.

Гаранција за добро извршење посла биће изражена у динарима, и биће у облику предвиђеном конкурсном документацијом.

Гаранцију за добро извршење посла Купац ће вратити Продавцу најкасније тридесет (30) дана од дана када Продавац буде испунио своју обавезу да изврши Уговор.

Уколико дође до продужетка рока испоруке, Продавац је у обавези да достави нову гаранцију са 30 дана дужим роком важења од новоутврђеног рока испоруке.

Додатна објашњења и информације Члан 12.

У случају прекида испоруке хербицида, Продавац је дужан да достави сва додатна објашњења и информације, а ради предузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора Члан 13.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости.

- ако продавац не испоручи робу у целости у року из Уговора.
- ако продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.
- ако испоручена роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких услова
- уколико околности више силе буду трајале дуже од 30 дана, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

**Виша сила
Члан 14.**

Уговорне стране ослобађају се, делимично или потпуно, извршења обавеза по овом Уговору, уколико је неизвршење резултат деловања више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телексом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности из тачке (става) 1 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине уговор.

**Решавање спорова
Члан 15.**

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

**Измена и допуна Уговора
Члан 16.**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

**Остале одредбе
Члан 17.**

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се даном издавања гаранције за добро извршење посла.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА
„Железнице Србије“, ад