



АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНОМ ЖЕЛЕЗНИЧКОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ
„ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ а.д.

11000 БЕОГРАД, Немањина 6, МБР:21127094, ПИБ 109108420, Текући рачун: 205-222959-26

СЕКТОР ЗА НАБАВКЕ И ЦЕНТРАЛНА СТОВАРИШТА

11000 Београд, Здравка Челара 14а

Телефон: +381 11 3292 082

Факс: +381 11 3292 143

e-mail: nabavka@infrazs.rs

Број:23/2016-86

Датум:26.01.2016.godine

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка угља у отвореном поступку
јавна набавка бр. 2/2015**

Београд, Јануар 2016. године

Укупан број страна: 32

Садржај:

1. Позив за подношење понуде

2. Упутство за сачињавање понуде и обавезни услови за учешће у отвореном поступку јавне набавке

3. Упутство за доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама

4. Обрасци у документацији

- Образац бр. 1 – Образац понуде
- Образац бр. 1а – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди
- Образац бр. 1б – Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 2 – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
- Образац бр. 3а – Модел банкарске гаранције за озбиљност понуде
- Образац бр. 3б - Модел банкарске гаранције за добро извршење посла
- Образац бр. 4 – Образац о достављеним документима у понуди
- Образац бр. 5 – Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора
- Образац бр. 6 Образац трошкова припреме понуде
- Образац бр. 7 - Изјава о независној понуди
- Образац бр. 8 -Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа
- Образац бр. 9 - Изјава о неопходном финансијском капацитету
- Образац бр.10-Изјава о неопходном техничком капацитету

5. Модел уговора

6. Технички део

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив Наручиоца: „ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ а.д.

Адреса Наручиоца: Немањина број 6, 11000 Београд

Интернет страница Наручиоца: www.zeleznicesrbije.com

Врста Наручиоца: Државна својина - акционарско друштво

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак

Предмет јавне набавке: Јавна набавка угља, у отвореном поступку

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: угаљ 09111100

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена и то применом формуле: (најнижа понуђена цена/разматрана цена)*100.

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке (**максимални обавезујући рок је 8 дана од поручивања**).

Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најниже понуђене цене. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне Коморе Србије.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација може се преузети на следеће начине:

- са Портала Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице Наручиоца www.zeleznicesrbije.com

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуда се припрема и подноси у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва правна и физичка лица, као и предузетници који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Понуђач је дужан да понуду сачини у свему према упутству Наручиоца и да је достави у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда тј. **најкасније до 25.02.2016.године до 11:30 часова** (по локалном времену), без обзира на

начин подношења и то на адресу: **"Инфраструктура железнице Србије" ад - Сектор за набавке и централна стоваришта, канцеларија бр. 19, Ул. Здравка Челара 14а, 11000 Београд, Република Србија.**

Понуђач је у обавези да понуду достави у запечаћеном омоту - коверти, на којој се, на предњој страни, ставља заводни печат понуђача, назначава број и датум понуде и наводи текст: **"Понуда за јавну набавку угља у отвореном поступку, број набавке 2/2015 НЕ ОТВАРАТИ "**. Понуђачи су дужни да на полеђини омота назначе назив, адресу, телефон, е-маил адресу и име контакт особе.

Понуђач је обавезан да комплетну документацију, тј. Понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде. Понуђач копију банкарске гаранције уз понуду доставља заједно са осталим документима, а оригинал банкарске гаранције уз понуду доставља неоштећен.

Понуда достављена по истеку рока за подношење, сматраће се неблаговременом и неће се отворати, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену подносиоцу понуде, уз повратницу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за подношење понуда тј. **25.02.2016. год. са почетком у 12:00 часова**, у просторијама Наручиоца, "Инфраструктура железнице Србије" а.д. у Београду, Здравка Челара 14а, соба 33.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Учесник у поступку јавног отварања понуда - понуђач дужан је да најкасније на јавном отварању понуда, достави овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, са подацима о лицу које је овлашћено да учествује у поступку отварања понуда и то: презиме и име, број личне карте, СУП који је издао и ЈМБГ. За стране држављане обавезно је доставити презиме и име, број пасоша и земљу из које долази.

Рок за доношење одлуке:

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од 25 дана од дана јавног отварања понуда

Служба за контакт: Сектор за набавке и централна стоваришта:

Факс: 011/3292 143, **e-mail:** nabavka@infrazs.rs, радним даном од 8:30-15:30 часова

2. УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Обавезна садржина понуде:

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач достави уз понуду следеће податке по захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и условима под којима се спроводи поступак јавне набавке:

2.1.1. Образац понуде са Обрасцем структуре цене (Образац бр. 1 и Образац бр. 2)

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „Образац понуде – Образац бр. 1” са „Обрасцем структуре цене – Образац бр. 2“ (дато у одељку 4. Конкурсне документације). У попуњеном обрасцу не сме бити никаквих корекција и исправки. У случају било каквих исправки иста мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

2.1.2. Подаци о понуђачу у заједничкој понуди и о подизвођачу

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњене, оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача обрасце (дато у одељку 4. Конкурсне документације):

„Подаци о понуђачу у заједничкој понуди – Образац бр. 1а” (уколико се понуда подноси заједнички). и

„Подаци о подизвођачу – Образац бр. 1б” (уколико се понуда подноси са подизвођачем).

2.1.3. Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и испуњење уговорених обавеза (Образац бр. 3а)

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде, - као инструмент обезбеђења за понуду (гаранција за озбиљност понуде): Неопозива, без приговора, безусловна банкарска гаранција, платива на први позив, на износ од пет (5%) процената од вредности понуде без ПДВ-а, која је издата од угледне банке са седиштем у земљи Наручиоца или у иностранству, а која је прихватљива за Наручиоца и у облику који је прихватљив за Наручиоца и са роком важности 30 дана дужим од опције понуде. Иностранци понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора имати КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ КОМЕ ОДГОВАРА НАЈМАЊЕ НИВО КРЕДИТНОГ КВАЛИТЕТА 3 (ИНВЕСТИЦИОНИ РАНГ). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*). Домаћи понуђачи достављају неопозиве и безусловне банкарске гаранције, плативе на први позив, а банка која исте издаје мора бити прихватљива за Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, биће дужан да у моменту потписивања уговора, достави наручиоцу, као средства финансијског обезбеђења испуњења уговорених обавеза, банкарску гаранцију, и то: банкарска гаранција за добро извршење посла у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а, (Образац

36-Модел гаранције) која је неопозива, безусловна, платива на први позив, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење набавке у целисти. Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлажност за решавање спорова. Уколико уговор буде био на снази и после тог рока, потребно је доставити нову гаранцију на рок који буде захтевао наручилац. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или умањену месну надлежност за решавање спорова. Наручилац не може вратити средство финансијског обезбеђења понуђачу, односно пружаоцу услуге, пре истека рока трајања, осим ако је у целисти испуњена обавеза која је обезбеђена тим средством. Ако се у току реализације уговора продуже рокови за извршење уговорене обавезе, понуђач је дужан да продужи важење банкарске гаранције, а према условима из Модела уговора, односно Уговора.

2.1.4. Образац о достављеним документима у понуди (Образац бр. 4)

Понуђач уз понуду доставља попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача „**Образац о достављеним документима у понуди - Образац бр. 4**” (образац из одељка 4. Конкурсне документације). Документи на основу које се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке наведени су у **Обрасцу бр. 4** (дато у одељку 4. конкурсне документације) и детаљно описани у **Упутству за доказивање испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке** (дато у одељку 3. Конкурсне документације).

2.1.5. Писмо о намерама пословне банке (Образац бр. 5) о прихватању обавезе достављања банкарске гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора.

Понуђач је у обавези да као саставни део понуде достави потписано и печатом оверено писмо о намерама пословне банке да ће у моменту потписивања уговора, доставити Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а - **Образац бр. 5**, (дат у одељку 4. Конкурсне документације)

2.1.6. Модел уговора

Модел уговора, понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

2.2. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико било који део понуде буде достављен на страном језику потребно је доставити и превод на српски језик оверен од стране овлашћеног судског тумача за тај језик.

Позив за подношење понуда је објављен на српском језику.

2.3. Облик понуде

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику у А4 формату. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације и прилаже доказе наведене у Конкурсној документацији. Сви документи поднети у понуди морају бити тако повезани тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

2.4. Образац трошкова припреме понуде –(Образац бр. 6)

Понуђач може доставити попуњен и оверен „Образац трошкова понуде“ - Образац бр. 6 (дат у одељку 4 .Конкурсне документације), у ком наводи трошкове израде понуде

2.5. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

2.6. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач један део набавке спроводи преко подизвођача дужан је да у склопу своје понуде достави списак подизвођача, те да за сваког од подизвођача поднесе документацију којом се доказује испуњеност услова од стране подизвођача предвиђену одељком 3. Конкурсне документације. Понуђач који ангажује подизвођача дужан је да у делу понуде предвиђеном за то наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује и као подизвођач.

2.7. Подношење заједничке понуде

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду за сваког од понуђача мора бити поднета документација, којом се доказује испуњеност тражених обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

-податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

-понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

-понуђачу који ће издати рачун;

-рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

2.8. Рок важење понуде

Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда.

2.9. Поверљивост података и документације

Уколико, у складу са Законом о јавним набавкама, понуђач сматра да је документ који доставља у оквиру понуде поверљив, треба на видном месту да обележи тај документ са „ПОВЕРЉИВО“. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуде.

2.10. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, путем факса на број 011/3292 143, е-пошта: nabavka@infrazs.rs радним данима од 8:30-15:30 или поштом на адресу:

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд

са знаком:

„Појашњење Конкурсне документације за сачињавање понуда за набавку угља у отвореном поступку, број 2/2015“

Наручилац ће у року од **3** дана од дана пријема захтева, одговор објавити и на Порталу Управе за јавне набавке и својој интернет страници.

Наручилац не сноси одговорност уколико Понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.

2.11. Допуна конкурсне документације

Наручилац задржава право да пре истека рока за подношење понуде, односно у року дефинисаном Законом о јавним набавкама, изврши измену и допуну Конкурсне документације. Свака измена и допуна Конкурсне документације биће објављена на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и на интернет страници Наручиоца www.zeleznicesrbije.com

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију **осам или мање дана** пре истека рока за подношење понуде, Наручилац ће продужити рок за подношење понуде и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Наручилац не сноси одговорност уколико Понуђач нема сазнања о објављеним документима на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.

2.12. Измена, допуна и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у смислу члана 87. став 6. ЗЈН, у року и на начин који је одређен за подношење понуде у Позиву за подношење понуде објављеном на интернет страници Наручиоца: www.zeleznicesrbije.com, на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs

Понуђач може изменити, допунити или опозвати своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни коверте у коју се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч: «**измена**» или «**допуна**» или «**опозив**», у зависности од тога шта се у коверти налази.

Понуђач не може повући нити мењати понуду после рока за подношење понуда, а уколико то ипак учини или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију за озбиљност понуде.

2.13. Рок испоруке

Према достављеним диспозицијама до преузимања уговорених количина у року који не може бити дужи од 8 дана од дана поручивања.

2.14. Место реализације испоруке

Место испоруке: Фцо железничка станица „Инфраструктура железнице Србије“ а.д.

2.15. Рок за реализацију уговора

Све активности неопходне за испоруку добара која су предмет ове јавне набавке, реализоваће се до краја 2016.године.

2.16. Цена и начин плаћања

Понуђач у Обрасцу понуде наводи понуђену јединичну цену **без и са** ПДВ-ом која се изражава у *RSD*, као и укупну вредност понуде **без и са** ПДВ-ом која се изражава у *RSD*, на претходно дефинисаном паритету.

Рок плаћања је 45 дана од дана испоруке добара иколико се у понуди буде захтевало авансно плаћање или плаћање у краћем року од 45 дана понуда ће се оценити као неприхватљива.

Након извршене испоруке, Испоручилац испоставља фактуре на адресу:

„Инфраструктура железнице Србије“ а.д., Сектор за набавке и централна стоваришта, Здравка Челара 14а, 11000 Београд.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Наручилац нема обавезу издавања средстава обезбеђења плаћања (менице, акредитиви, банкарске гаранције и сл.)

Понуде у којима се буду захтевали инструменти обезбеђења плаћања од Наручиоца биће оцењене као неприхватљиве.

2.17. Разлози за одбијање понуде

Наручилац ће након што прегледа и оцени понуде, одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- понуђач не испуњава и све остале услове наведене у конкурсној документацији

Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године, пре објављивања јавног позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: -поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона,

-учинио повреду конкуренције ,

-доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор , након што му је уговор додељен,

-одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да је понуђач није испунио своје обавезе по раније закученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из претходног става може бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из претходног става тачка 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

2.17. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена и то применом формуле: (најнижа понуђена цена/разматрана цена)*100. Све понуде које буду оцењене као прихватљиве биће рангиране применом критеријума најнижа понуђена цена. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Уколико две или више понуда имају исту најнижу цену предност ће имати понуда у којој је дат краћи рок испоруке (**максимални обавезујући рок је 8 дана од поручивања**).

У случају да постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег и страног порекла, примењиваће се одредбе члана 86. Закона о Јавним набавкама („Сл. Гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15). Домаћи понуђач доказује порекло добара потврдом из Привредне Коморе Србије.

2.18. Изјава о независној понуди (Образац бр.7)

Понуђач доставља изјаву (**Образац бр.7**) да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуду подноси независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

2.19. Поштовање обавеза проистеклих из других важећих прописа (Образац бр. 8)

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде-**Образац бр. 8** (дато у одељку 5. Конкурсне документације)

Наканду за коришћење патената коришћених у изради понуде, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

2.20. Одлука о додели уговора

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у оквирном року од **25** (двадесет пет) дана од дана јавног отварања понуда.

2.21. Достављање одлуке и обавештење о закљученом уговору

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити.

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавиће се на Порталу јавних набавки у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора. Уговор ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

2.22. Заштита права понуђача

У случају да понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права (члан 148.-159. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, на адреси Наручиоца: Београд, Здравка Челара 14 а, канцеларија број 19-писарница, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права: из Републике Србије – Уплате таксе из Републике Србије и из иностранства – Уплата таксе из иностранства: се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Уплату таксе за подношење захтева за заштиту права извршити:

- на број жири рачуна: 840-30678845-06 ,
- шифра плаћања : 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос)
- позив на број : број или ознака предметне јавне набавке ,
- сврха уплате : такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке ,
- корисник : буџет Републике Србије.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда такса износи 120.000,00 динара. Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете након отварања понуда укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке такса износи 120.000,00 динара.

2.23. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача након отварања понуда и вршити контролу код понуђача у складу са чл. 93. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

3. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧАНА 75. И 76. ЗАКОНА

3.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом отвореном поступку јавне набавке:

3.1.1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Документација: ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА ПРИВРЕДНИХ субјеката који води Агенција за привредне регистре или други извод из регистра надлежног органа (која се издаје сходно Члану 12. Закона о регистрацији привредних субјеката („Службени гласник РС“ бр. 55/2004 и 61/2005). За нерезидентне понуђаче тражени документ издаје и оверава овлашћени орган – институција земље понуђача.

3.1.2. Потврда надлежног суда, односно надлежне полицијске управе да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђен за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

Документација:

правна лица достављају:

- 1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
 - 2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
 - 3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.
- Ако је више законских заступника за сваког од њих доставља се уверење из казнене евиденције.

Физичка лица/Предузетник

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту боравка, али и према месту пребивалишта.

3.1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Документација:

- **ПОТВРДА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ** да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, и
 - **ПОТВРДА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ** – Управе јавних прихода да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у јединици локалне самоуправе (обе потврде се издају сходно Члану 161. Закона о општем управном поступку („Сл. Лист СРЈ“, бр. 33/1997 и 31/2001).
- Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, потребно је да достави Потврду Агенције за приватизацију (потврда се издаје сходно Члану 10. став. 2. Закона о агенцији за приватизацију „Службени гласник РС“ бр. 38/2001 и 135/2004).

3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

3.2.1. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним финансијским капацитетом и то да је у претходне три обрачунске године од дана објављивања позива за подношење понуда остварио укупан приход у вредности од 18 милиона динара без ПДВ-а.

Документација: Образац 9 и као доказ се доставља извештај о бонитету АПР-а или Биланс стања и успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године

3.2.2. Да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетима и то да је у последње три године извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке достављањем референц листе са потврдама купаца којима је испоручио три пута већу количину робе захтеване предметом јавне набавке у току последње три обрачунске године. Понуде које не испуњавају овај услов сматраће се неприхватљивим.

Документација: Доказ да је у последње три године извршио испоруке добара примерених предмету јавне набавке, Понуђач прилаже копије уговора или рачуна и потврду Наручиоца да је предметна испорука добара извршена. Понуде које не испуњавају овај услов сматраће се неприхватљивим.

3.3. НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ДОКАЗИМА ИЗ ОДЕЉКА 3.1 И 3.2.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавне набавке оценила као најповољнију, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Докази из тачака 3.1.2 и 3.1.3 не могу бити старији од два месеца од дана отварања понуда.

Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача, који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) ЗНЈ, нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, већ је неопходно да нагласе да се налазе у регистру Понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из одељка 3.1, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из тачке 3.1. Уколико група понуђача доставља понуду, сваки понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће из тачке 3.1, а остале услове испуњавају заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетника и физичка лица врши се у складу са члановима 18. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 86/2015).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења Одлуке, односно закључења Уговора и да је документује на прописан начин.

4. ОБРАСЦИ

Образац бр. 1

Број понуде: _____

Датум: _____

Образац понуде за јавну набавку угља, у отвореном поступку број 2/2015

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку угља у отвореном поступку, број 2/2015

Скраћено пословно име Понуђача: _____

Седиште и адреса Понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Шифра делатности: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број текућег рачуна: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

даје понуду како следи (заокружити):

- а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем
- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је _____ %
- део предмета набавке који се врши преко подизвођача: _____

Назив	Ј.М	Укупна понуђена јединична цена без пдв-а	Укупна понуђена јединична цена са пдв-ом	Укупна понуђена вредност без ПДВ-А	Укупна понуђена вредност са ПДВ-ом
УГАЉ	т				
Место испоруке	- Фцо железничка станица „Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.				
Динамика испоруке	- Сукцесивно				

РОК ИСПОРУКЕ : _____

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: _____

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 90 дана од дана јавног отварања понуде

У _____

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА**

дана _____

М.П.

Напомена: Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

Подаци о понуђачу у заједничкој понуди за за јавну набавку угља у отвореном поступку, Број 2/2015

НАПОМЕНА:Образац ископирати и попунити за сваку партију у којој подноси заједничку понуду.

НОСИЛАЦ ПОНУДЕ	ДА	НЕ
----------------	----	----

ПОНУЂАЧ – УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	ДА	НЕ
--	----	----

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број текућег рачуна

Лице овлашћено за потписивање уговора:

У _____

За понуђача:

дана _____

М.П.

НапоменаОбразац попунити у случају подношења заједничке понуде. Образац копирати како би сваки од понуђача попунио образац са својим подацима за партију за коју дају заједничку понуду.

Подаци о подизвођачу
за јавну набавку угља у отвореном поступку, број 2/2015

НАПОМЕНА: Образац ископирати и попунити за сваку партију у којој наступа са подизвођачем.

Скраћено пословно име подизвођача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број текућег рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

У _____

За подизвођача:

дана _____

М.П.

Напомена: Образац се попуњава само у случају да се понуда подноси са подизвођачем.
У случају већег броја подизвођача образац треба копирати.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за јавну угља у отвореном поступку, број 2/2015

Р.Бр.	Назив	Јед. Мере	Количина	Произвођачка (набавна) цена дин/т	Зависни трошкови (транспортни еко таксе и друго) дин/т	Јединична цена дин./т без ПДВ-а	Јединична цена дин./т са ПДВ-ом
	2	3	4	5	6	7	8
1	УГАЉ	т	900				
2							
Укупна вредност у динарима без ПДВ-а:							
Укупна вредност 20 % ПДВ-а у динарима:							
Укупна вредност у динарима са ПДВ-ом:							

Рок испоруке: _____

у _____

дана _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

М.П. _____

Напомена: Јединична цена садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Образак оверава и потписује овлашћено тј. одговорно лице.

**МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
(доставља се уз Понуду, на меморандуму банке)**

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ УЗ ПОНУДУ БР _____

Датум:.....

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Тендер гаранција за озбиљност понуде према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Обавештени смо да је
(у даљем тексту Налогодавац) одговарајући на Ваш позив за учешће на тендеру бр. од за испоруку – изградњу (опис добара или услуге), поднео Вама своју понуду бр. од
- **Износ гаранције у валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:**
Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаци адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** (убацити датум истека или описати догађај истека)
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи:

1. Ако Понуђач пре него што буде изабран:
 - Повуче своју понуду у току периода важности понуде који је дефинисан од стране Понуђача у обрасцу понуде или
 - Одбије да прихвати корекцију рачунских грешака у цени понуде.
2. Ако Понуђач пошто буде обавештен о прихватању његове понуде од стране Наручиоца у току периода важности понуде:
 - Пропусти или одбије да потпише образац уговорног споразума када то од њега буде тражено или
 - Пропусти или одбије да изда гаранције из уговора у складу са конкурсном документацијом.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис).....
(функција).....
(потпис).....
(функција)

**МОДЕЛ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(доставља се уз Уговор на меморандуму банке)**

Г А Р А Н Ц И Ј А
за добро извршење посла бр. _____

[Меморандум гаранта или SWIFT идентификациони код]

Коме: [име и информације за контакт корисника]

Датум: [убацити датум издавања гаранције]

Врста гаранције: Гаранција за добро извршење посла на позив према URDG 758

- **Гаранција бр.** (убацити референтни број гаранције)
- **Гарант:** (убацити име и адресу места издавања)
- **Налогодавац:** (убацити име и адресу)
- **Корисник:** „Инфраструктура железнице Србије“ ад Београд, Немањина бр. 6
- **Основни посао:** Налогодавац је закључио уговор са Корисником о испоруци-изградњи, а сагласно условима из уговора Налогодавац је преузео обавезу да достави Банкарску Гаранцију за добро извршење посла.
- **Износ гаранције и валута:** (убацити цифрама и речима максимални плативи износ и валуту у којој је платив)
Износ гаранције се не може сукцесивно умањивати.
- **Сваки документ који се захтева да подржи позив за плаћање, независно од изјаве којом се потврђује оправданост позива, који се изричито захтева у тексту доле:** Ништа
- **Језик сваког захтеваног документа:** Српски језик
- **Начин презентације:** папирно-брзом поштом
- **Место презентације:** (Гарант да убаца адресу филијале где треба учинити презентацију)
- **Истек рока:** Гаранција важи 30 дана од уговореног рока за извршење уговора.
- **Страна одговорна за плаћање свих накнада:** Налогодавац

Као Гарант, ми се овде неопозиво обавезујемо да кориснику платимо сваки износ или износе до износа гаранције, по првој презентацији корисниковог једног или више усклађених позива, у коме се наводи да је Корисник прекршио своје обавезе из основног уговора.

Сваки позив по гаранцији морамо примити на дан истека или пре истека рока у горе назначеном месту за презентацију.

Ова гаранција потпада под Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG) Ревизија 2010, ICC Публикација бр. 758.

За и у име Банке

.....
(потпис)

.....
(потпис)

.....
(функција)

.....
(функција)

ОБРАЗАЦ О ДОСТАВЉЕНИМ ДОКУМЕНТИМА У ПОНУДИ

Назив документа	Приложено	
	Да	Не
1. Образац бр.1 (Образац понуде)	Да	Не
2. Образац бр.1а (Подаци о понуђачу у заједничкој понуди)	Да	Не
3. Образац бр.1б (Подаци о подизвођачу)	Да	Не
4. Образац бр.2 (Образац структуре цене)	Да	Не
5. Образац бр.3а (Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде)	Да	Не
6. Образац бр.4 (Образац о достављеним документима у понуди)	Да	Не
7. Образац бр.5 (Писмо о намерама пословне банке)	Да	Не
8. Образац бр.6 (Образац трошкова припреме понуде)	Да	Не
9. Образац бр.7 (Изјава о независној понуди)	Да	Не
10. Образац бр.8 (Изјава о поштовању обавеза проистеклих из других важећих прописа)	Да	Не
11. Извод из регистра надлежног органа	Да	Не
12. Потврда надлежног суда		
Уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе министарства унутрашњих послова	Да	Не
Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду	Да	Не
13. Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге стране државе када има седиште на њеној територији:		
Потврда Пореске управе Републике Србије	Да	Не
Потврда јединице локалне самоуправе - Управе јавних прихода или	Да	Не
Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације	Да	Не
14. Упис у регистар понуђача	Да	Не
15. Докази да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом		
Образац 9 са доказима у прилогу	Да	Не
16. Доказ да понуђач у поступку јавне набавке располаже неопходним пословним капацитетом		
Докази у складу са тачком 3.2.2. Конкурсне документације	Да	Не
18. Извештај о испитивању издат од стране акредитоване лабораторије	Да	Не
19. Модел уговора	Да	Не
	Да	Не

Потврђујем да су сви наведени подаци истоветни са документацијом приложеном у понуди.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

у _____

дана _____

М.П.

НАПОМЕНЕ:

- Попуњен образац, оверити и приложити у склопу документације уз понуду.
- У случају неусаглашености декларисаних података из ОБРАСЦА и документације приложене у понуди, меродавни су подаци из приложене документације.
- У случају заједничке понуде или понуде са подизвођачима овај образац копирати и попунити, оверити и потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди, односно подизвођача.
- понуђач доставља доказ о испуњености обавезних услова за подизвођаче, док у заједничкој понуди сви морају да испуне обавезне услове

**Писмо о намерама пословне банке о прихватању обавезе достављања банкарске
гаранције за добро извршење посла у моменту закључења уговора
за јавну набавку угља у отвореном поступку, број 2/2015**

Пословна банка _____ (уписати назив
банке) овим потврђује спремност да ће у случају потребе издату безусловну,
неопозиву, наплативу на први позив и без приговора по основу основног правног
посла, банкарску гаранцију за добро извршење посла, по налогу нашег клијента
_____ (уписати назив понуђача), након што наш
депонент закључи Уговор са „Инфраструктура железнице Србије“ ад, а везано за јавну
набавку: **угља у отвореном поступку ЈН 2/2015**, са роком важења 30 дана дужим од
уговореног рока за коначно извршење набавке у целости у износу од 10% од вредности
Уговора без ПДВ-а, а максимално до _____ динара (словима:
_____)

у _____

За банку

дана _____

М. П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде у отвореном поступку, јавне угља у отвореном поступку, ЈН број 2/2015 износе:

Рб.	Назив	Цена без ПДВ-а
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Укупни трошкови припреме понуде		

Напомена: На основу члана 88. ЗЈН („Сл. Гласник“ Р. Србије број 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен (од стране овлашћеног лица понуђача) образац број 6 (Образац трошкова припреме понуде) сматра се да је понуђач поставио Захтев за надокнаду трошкова припреме понуде, а који (Захтев) ће бити уважен, односно Наручилац ће бити дужан надокнадити напред наведене трошкове у случају обуставе јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца.

У _____

За понуђача

дана _____

М. П.

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЈАВНА НАБАВКА УГЉА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (ЈН 2/2015)**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на отворени поступак јавне набавке **угља у отвореном поступку ЈН број 2/2015**, а у смислу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

У _____

За понуђача:

дана _____

М.П.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ПРОИСТЕКЛИХ ИЗ ДРУГИХ ВАЖЕЋИХ
ПРОПИСА
ЈАВНА НАБАВКА УГЉА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (ЈН 2/2015)**

Овим путем изјављујемо да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**ИЗЈАВА О НЕОПХОДНОМ ФИНАНСИЈСКОМ КАПАЦИТЕТУ
ЈАВНА НАБАВКА УГЉА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ (ЈН 2/2015)**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за предметну јавну набавку располагамо неопходним финансијским капацитетом дефинисаним овом конкурсном документацијом, што подразумева да испуњавамо услов који се односи на укупно остварен приход у претходне три обрачунске године у збирном износу захтеваним конкурсним документацијом.

Изјава се односи на поступак јавне набавке **угља у отвореном поступку ЈН број 2/2015**, а у смислу члана 76 и 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

У _____

За понуђача:

Дана _____

М.П.

* Доказ у прилогу.

5. Модел Уговора (потписати и оверити печатом)

МОДЕЛ УГОВОРА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

***”ИНФРАСТРУКТУРЕ ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ ”, а.д.
11000 Београд, Немањина 6
(у даљем тексту : КУПАЦ)***

и

(у даљем тексту : ПРОДАВАЦ)

Акционарског друштва за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије“, Београд, Немањина 6, 11000 Београд, МБ: 21127094, ПИБ: 109108420 које заступа в.д. генерални директор Мр. Горан Максић (у даљем тексту: Купац)

и

_____ (у даљем тексту **Продавац**)
_____ закључују :

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ УГЉА

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим Уговором регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна по основу купопродаје **угља** у количини од **900 тона**.

Цена

Члан 2.

Назив	Јед. Мере	Количина	без ПДВ-а (дин./лит.)
УГАЉ	т	900	

Цене су фиксне и не могу се мењати у току реализације овог Уговора.

Цене које ће Продавац обрачунати за испоручени угаљ су без ПДВ-а на паритету *FCO* железничке станице “Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.

Вредност Уговора

Члан 3.

Вредност уговорене робе - производа из члана 1 овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____).

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи _____ динара, (словима: _____).

Услови Плаћања

Члан 4.

Купац ће плаћања вршити у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре за испоручену робу, на текући рачун Продавца са матичним бројем _____

Паритет и динамика испоруке

Члан 5.

Испорука робе по овом Уговору врши се: *FCO* железничке станице “Инфраструктуре железнице Србије“ а.д.

Уколико Купац не може да преузме количине у складу са уговореном динамиком, у обавези је да најмање 15 дана раније о томе обавестити Продавца.

Добра на путу приликом сваке испоруке обавезно прати товарни лист, са тачним подацима, о врсти и количини угља као и упутном станицом и корисником, по диспозицији Купца, одвага са железничке колске ваге и произвођачка спецификација-декларацију произвођача.

Испорука угља из члана 1 Уговора вршиће се sukcesивно према динамици коју одређује Купац.

Технички услови

Члан 6.

Ниво квалитета угља према стандарду СРПС квалитета угља:

Мин. кал. вредност 15.000 Кј/кг

Макс. кал. вредност 23.870 Кј/кг

Гранулација за комад - 150+60 мм

Садржај сагоривог сумпора < 1%

Садржај укупног сумпора < 1,5%

Укупна влага < 30 %

Роба из члана 1. овог уговора мора бити усаглашена са важећим стандардима, као и техничким захтевима траженим тендерском документацијом.

Испорука и документа

Члан 7.

Продавац ће Купцу робу из члана 1. овог Уговора испоручивати Фцо утоварено у вагог, железничке станице „Инфраструктуре железнице Србије“. Количина испорученог угља утврђује се на колској ваги у утоварној железничкој станици.

Уколико утоварна железничка станица нема колску вагу мерење ће се извршити на најближој колској ваги о трошку Купца.

По испоруци робе, Продавац ће доставити следећа документа Купцу:

1. рачуне Продавца који приказује количине, јединичне цене и укупне вредности, испорученог угља
2. товарни лист, са тачним подацима, о врсти и количини угља као и упутном станицом и корисником, по диспозицији Купца.
3. одвагу са железничке колске ваге
4. произвођачку спецификацију- декларацију произвођача.

Рекламација и гаранција

Члан 8.

Продавац гарантује да је угаљ који се испоручује по Уговору, у складу са декларацијом произвођача за асортиман из члана 1. овог Уговора.

Уколико угаљ не одговара порученом угљу декларисаном у товарном листу, Купац о томе обавештава Продавца пре истовара. Продавац се обавезује да пошаље овлашћеног представника, ради заједничке констатације о квалитету рекламираног угља.

Купац задржава право, да у случају неодговарајућег квалитета порученог угља, изврши узорковање и испитивање угља пре утовара. Одговарајућа лабораторија акредитована за испитивање угља, извршиће испитивање наведених узорака, о трошку Продавца. Констатацијом да је угаљ неодговарајућег квалитета, Продавац се обавезује да у најкраћем могућем року, изврши испоруку угља одговарајућег квалитета. Трошкове

рекламационог поступка сноси Продавац, (трошкове превоза, лежарине и осталог). Рекламирани угаљ неодговарајућег квалитета ставља се на располагање Продавцу. Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора.

Уговорна казна Члан 9.

Ако Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Купцу уговорну казну у износу од 1 ‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем, стим да укупна казна не може бити већа од од 5 ‰. (пет процената) од вредности овог Уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава наручилац при исплати рачуна.

Ако Продавац једнострано раскине Уговор или врши испоруку која битно одступа од уговорних одредби по питању количина и рокова испоруке, Купац има право да депоновани инструмент обезбеђења плаћања продавца, из члана 10. Уговора, поднесе на наплату.

Гаранција за добро извршење посла Члан 10.

Продавац ће приликом потписивања Уговора доставити Купцу гаранцију за добро извршење посла - неопозиву безусловну банкарску гаранцију плативу на први позив на износ од десет (10%) процената од вредности овог Уговора без ПДВ-а из члана 3., коју издаје угледна банка са седиштем у земљи Купца, а која је прихватљива за Купца и у облику који буде прихватљив за Купца. Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Купцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Продавца да изврши своје обавезе по Уговору. Гаранција за добро извршење посла биће изражена у динарима, и биће у облику предвиђеном конкурсном документацијом. Гаранцију за добро извршење посла Купац ће вратити Продавцу најкасније тридесет (30) дана од дана када Продавац буде испунио своју уговорну обавезу. Уколико дође до продужетка рока испоруке, Продавац је у обавези да достави нову гаранцију са продуженим роком увећаним за 30 дана.

Додатна објашњења и информације Члан 11.

У случају прекида испоруке угља, Продавац је дужан да одмах обавести Купца и достави сва додатна објашњења и информације, а ради преузимања активности за разрешавање насталог проблема.

Раскид уговора Члан 12.

Купац може да путем писаног обавештења о учињеном пропусту које ће упутити Продавцу раскине овај Уговор у целости или делимично:

(а) ако Продавац не испоручи робу делимично или у целости у року (роковима) из Уговора.

(б) ако Продавац не изврши неку од осталих обавеза по Уговору.

(ц) ако роба не испуњава одређене параметре квалитета из понуде, односно техничких спецификација;

(д) уколико околности више силе трају дуже од 1 (једног) месеца, а уговорне стране се не споразумеју о продужењу важности уговора.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно извршења обавеза по овом Уговору, уколико је она последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза, промена експлоатационих услова, немогућност железнице да обезбеди довољан број вагона, недостатак електричне енергије и ванредни ремонти производних и транспортних постројења.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или телефаксом да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе.

Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступања околности из става 1 овог члана, која је том околношћу погођана, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да у случају немогућности испоруке у складу са овим уговором више силе или других оправданих разлога, купац нема право на накнадну испоруку или накнаду на име неиспоручених количина угља. Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) свака од уговорених страна задржава право да раскине уговор.

Решавање спорова

Члан 14.

У случају спора између Купца и Продавца уговара се надлежност Привредног суда у Београду, Република Србија.

Измена и допуна Уговора

Члан 15.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут у истој форми, сагласношћу уговорних страна.

Изузетно из става 1. овог члана, Купац има право да једнострано раскине Уговор уколико Продавац не испоручи захтевана добра у уговореном року, као ни у накнадном року који му Купац одреди.

Рок важности Уговора

Члан 16.

Овај Уговор важи до краја извршења свих уговорних обавеза.

Остале одредбе
Члан 17.

За све што није предвиђено овим Уговором, веже одредбе Закона о облигационим односима.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, а примењује се даном издавања гаранције за добро извршење посла.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој од уговорених страна припада по 3 (три) примерка.

за ПРОДАВЦА

за КУПЦА
„Инфраструктура железнице
Србије“, а.д.

6. ТЕХНИЧКИ ДЕО

ЛИСТА КОЛИЧИНА

Понуђачи се позивају да поднесу понуду за испоруку 900 т. угља и то:

Р.бр.	Назив робе	Количина (т.)
1.	УГАЉ	900

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Захтевани ниво квалитета угља према стандарду СРПС квалитета угља:

Мин. кал. вредност 15.000 Кј/кг

Макс. кал. вредност 23.870 Кј/кг

Гранулација за комад - 150+60 мм

Садржај сагоривог сумпора < 1%

Садржај укупног сумпора < 1,5%

Укупна влага < 30 %

Уз понуду доставити:

- извештај о испитивању издат од стране акредитоване лабораторије, не старији од 6 месеци, са обимом акредитације у прилогу
- произвођачку спецификацију- декларацију произвођача.